

Conditions de recherche d'emploi

Pour continuer à recevoir des prestations,



Journal d'activité de recherche d'emploi

- ✓ Vous **devez** chercher du travail: *au moins 3* fois par semaine.
- ✓ Vous devez aussi consigner vos recherches d'emploi dans un journal.
- ✓ Si vous êtes membre d'un syndicat et que vous ne pouvez accepter de travail que par l'intermédiaire de celui-ci, vous devez consigner tous les contacts entre vous et ce syndicat. Utilisez ce journal de recherche d'emploi pour, enregistrer vos activités de recherche d'emploi, le montrer à vos rendez-vous au Centre de carrière MassHire, et assurez-vous que vous cherchez bien du travail si vous êtes choisi(e) au hasard pour un contrôle. Vous pouvez obtenir d'autres exemplaires de ce formulaire dans tous les Centres de carrière MassHire ou sur le site www.mass.gov/dua/forms

Journal de recherche d'emploi

Nom: _____ ID du demandeur: _____

Pour continuer à recevoir des prestations, vous devez chercher du travail au moins 3 fois par semaine. Vous devez également garder un rapport écrit de vos recherches de travail.

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

LA NON-SOUMISSION D'UN FORMULAIRE COMPLET PEUT ENTRAÎNER UNE DISQUALIFICATION DE LA PERCEPTION DES ALLOCATIONS ET UN REMBOURSEMENT POTENTIEL DES ALLOCATIONS DÉJÀ PERÇUES.

Incluez toute information relative à l'activité de recherche d'emploi listée ci-dessus telle que des courriels échangés avec des employeurs, les récépissés de dépôt de demandes d'emplois, les offres d'emplois, les annonces relatives aux foires de l'emploi, les informations sur les clubs de réseautage ou sur les services du Centre de carrière MassHire.

Pour continuer à recevoir des prestations, vous devez chercher du travail au moins 3 fois par semaine. Vous devez également garder un rapport écrit de vos recherches de travail.

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

LA NON-SOUMISSION D'UN FORMULAIRE COMPLET PEUT ENTRAÎNER UNE DISQUALIFICATION DE LA PERCEPTION DES ALLOCATIONS ET UN REMBOURSEMENT POTENTIEL DES ALLOCATIONS DÉJÀ PERÇUES.

Incluez toute information relative à l'activité de recherche d'emploi listée ci-dessus telle que des courriels échangés avec des employeurs, les récépissés de dépôt de demandes d'emplois, les offres d'emplois, les annonces relatives aux foires de l'emploi, les informations sur les clubs de réseautage ou sur les services du Centre de carrière MassHire.

Pour continuer à recevoir des prestations, vous devez chercher du travail au moins 3 fois par semaine. Vous devez également garder un rapport écrit de vos recherches de travail.

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

Semaine commençant le dimanche (date) : _____ Samedi (date) : _____

	Date	Poste	Tarif de paiement	Nom et adresse de l'employeur/ Site web de l'employeur	Méthode de contact	Résultats
#1						
#2						
#3						

LA NON-SOUSSION D'UN FORMULAIRE COMPLET PEUT ENTRAÎNER UNE DISQUALIFICATION DE LA PERCEPTION DES ALLOCATIONS ET UN REMBOURSEMENT POTENTIEL DES ALLOCATIONS DÉJÀ PERÇUES.

Incluez toute information relative à l'activité de recherche d'emploi listée ci-dessus telle que des courriels échangés avec des employeurs, les récépissés de dépôt de demandes d'emplois, les offres d'emplois, les annonces relatives aux foires de l'emploi, les informations sur les clubs de réseautage ou sur les services du Centre de carrière MassHire.