

예비 제안: 부지 및 허가를 위한 사전 제출 상담 및 참여 요건

I. 소개

2024년 11월, Healey 주지사는 대규모 청정 에너지 기반 시설이 건설 및 운영을 시작하기 위해 취득해야 하는 모든 주, 지역 및 지방 허가를 포함하는 단일 통합 허가를 에너지 시설 부지 선정위원회("EFSB")에서 발급하는 "청정 에너지 설비 촉진, 공정성 증진 및 요금 납부자 보호를 위한 법"("2024 기후법")에 서명했습니다. 2024 기후법은 또한 매사추세츠 공공사업부("DPU")가 EFSB와 함께 신청자가 준수해야 하는 사전 제출 요건을 설정하도록 요구합니다. 2024 기후법 74 조(G.L. c. 164, § 69T) 참조.¹ 2024 기후법에 따라 신청자는 신청서를 제출하기 전에 실시한 홍보 활동의 증거를 EFSB에 제공해야 합니다. 2024 기후법은 또한 새로 설립된 DPU 산하 공공참여국("DPP")이 에너지 및 환경 사무국("EEA")의 환경 정의 및 형평성 사무소("OEJE")와 협력하여 이해 관계자가 제출 전 협의 및 참여 요건을 탐색하는 데 도움을 줄 수 있도록 권한을 부여합니다.² EFSB³가 제안하는 본 예비 제안서에서는 EFSB 신청에 대한 사전 제출 요건에 대해 설명합니다.⁴ 사전 제출 요건을 공식화한다는 것은 현재의 EFSB 사전 제출 업무에서 변화를 의미하며, 이제 강력하고 정의된 지역 사회 참여 절차에 대한 기대가 포함됩니다.

EFSB 청정 에너지 기반 시설 검토 절차는 의미 있는 이해관계자 참여를 위한 명확한 기회를 마련하고 제안자에 대한 기관의 기대 사항을 명확히 정의하는 사전 제출

¹ 2024 설비 공정성 법은 또한 기존 "시설"의 제안자가 사전 제출 요건을 준수하도록 요구합니다. 2024, c. 239, 65(G.L. c. 164, § 69J)항 및 68(G.L. c. 164, § 69J4)항을 참조하세요.

² 2024 기후법은 또한 DPU 산하에 공공참여국을 설립하도록 합니다. EFSB에 따른 부지 선정 및 허가 문제에 대해 담당국은 이해관계자가 신고 전 협의 및 참여 요건을 탐색하도록 지원하고, 신고 요건을 명확히 하고, 참여 기회를 파악하고, 허가 절차에 관련된 이해관계자 간의 대화를 촉진하고, EEA OEJE를 포함한 다른 주, 지역 및 지방 공무원과의 조정을 지원하는 업무를 담당합니다.

³ "EFSB"은 DPU 부지선정국을 의미합니다.

⁴ 2024 기후법은 또한 에너지 자원부("DOER")가 DPU와 협의하여 지방 정부의 "소규모 청정 에너지 기반 시설"에 대한 지역 통합 허가를 위한 별도의 사전 제출 절차를 수립하도록 요구합니다. G.L. c. 25A, § 21.

홍보를 통해 이점을 얻을 수 있습니다. 사전 제출 참여 절차는 공식적인 EFSB 검토 전에 지역 사회 구성원에게 프로젝트에 대한 정보를 충분히 제공하고, 제안자가 우려 사항을 조기에 파악할 수 있도록 하며, 지역 사회의 요구에 부응하도록 제안서를 수정할 수 있도록 해야 합니다. 또한 지역 및 주 정부 기관과의 시기 적절하고 협력적인 사전 제출 참여는 기존 기반 시설 계획과 향후 기반 시설 계획 간에 비호환성이 발생할 가능성을 줄여줍니다. 성공적인 사전 제출 홍보 및 참여 절차는 제안된 프로젝트에 중요한 부지 선정 자원이 투입되기 전에 잠재적인 차질을 최소화할 수 있는 기회를 제공합니다.

II. 예비 제안의 배경

A. 기존 에너지 기반 시설 사전 제출 사례

현재 에너지 기반 시설 프로젝트는 EFSB 또는 DPU 에서 검토할 수 있습니다. 현재 EFSB 에는 공식적인 사전 제출 참여 요건이 없으며, EFSB 에 제출된 프로젝트는 다양한 비공식 사전 제출 활동을 거쳤습니다.⁵ 2024 기후법 시행 이전에는 일부 부지 선정 및 허가 검토 활동(예: 구역 지정 면제 청원, 더 짧은 송전선로의 변경 또는 신규 건설)은 주로 DPU 에서 처리해 왔습니다.⁶ 2024 년 8 월 이후에 접수되는 DPU 부지 선정 문제의 경우, 신청인은 DPU 사전 제출 절차의 일환으로 지자체 공무원, 지역 사회 그룹, 기업, 주민을 포함한 일반인을 대상으로 사전 제출 전 홍보 활동에 참여해야 합니다.⁷ 신청인 홍보 활동의 예로는 노선에 인접한 부지에서 방문 홍보, 다국어 인쇄물 및 동시 통역 서비스를 제공하는 오픈 하우스 및 팝업 이벤트 개최, 신문 광고, 프로젝트 홈페이지, 이메일, 회람을 통한 홍보 등이 있습니다. 프로젝트 신청인과 이해관계자 간의 논의에는 노선 경로에 대한 정보, 프로젝트 알림 수신 방법, 신청인이 주최하는 “오픈 하우스” 회의 참여에 대한 정보가 포함됩니다. 프로젝트 신청인은 종종 이해관계자에게 프로젝트의 필요성, 설계 고려 사항, 프로젝트의 허가 절차 및 일정에 대한 정보를 제공합니다.

⁵ 사전 준비 활동에는 우편 통지, 오픈 하우스, 문걸이용 전단지, 프로젝트 홈페이지, 이메일 알림, 지자체 상담 등이 포함되었습니다.

⁶ 2024 설비 공정성 법에 따라 2026 년 3 월 1 일까지 DPU 의 부지 선정 권한이 EFSB 로 이관되며, 일부 요소(예: 보스턴을 제외한 구역 지정 면제)는 2025 년 2 월 18 일자로 이관됩니다.

⁷ DPU 부지 선정 검토의 경우 DPU 의 계층화 및 홍보 정책이 적용됩니다. D.P.U. 21 50-A (<https://fileservice.eea.comacloud.net/FileService.Api/file/FileRoom/18651202>)를 참조.

EFSB 에서 검토한 많은 에너지 기반 시설은 환경 정의 인구에 대한 사전 제출 요건을 수립한 매사추세츠 환경 정책법("MEPA") 사무소에서도 검토해야 합니다.⁸ 따라서 신청인이 이미 준수해야 하는 몇 가지 사전 제출 요건이 있습니다. 2024 기후법은 프로젝트 신청인을 위한 사전 제출 홍보 요건을 개선하여 잠재적으로 영향을 받는 개인과 주 및 지방 기관이 프로젝트 정보를 조기에 얻고 프로젝트 위치와 설계에 영향을 미칠 수 있는 기회를 제공합니다.

B. 제안된 사전 제출 요건을 개발하는 데 참고한 주요 정보

본 예비 제안의 개발을 위해, DPU 사전 제출 요건, MEPA 요건, 에너지 기반 시설 부지 선정 및 허가 위원회("CEISP")의 권고, 뉴욕, 캘리포니아, 메인, 미시간, 뉴햄프셔, 버몬트, 오하이오, 버지니아, 노스캐롤라이나 및 켄터키의 사전 제출 요건 등이 참조되었습니다. 또한 DPU 및 EFSB 는 허가를 발급하는 허가 기관과 협의하여 사전 제출 활동 요건을 조정하는 데 대한 의견을 수렴하고 있습니다.

C. 사전 제출 참여 요건에 대한 목표

과거에는 프로젝트 신청인의 홍보 방식이 상당히 다양했습니다. 특히, 프로젝트에 대한 홍보가 프로젝트를 크게 변경하기 어려운 개발 프로세스 후반부에 이루어질 수 있습니다. 공개 의견 제시자들은 수년에 걸쳐 개발 중이던 프로젝트에 대해 최근에야 알게 되었다고 말하는 경우가 많습니다. 이러한 불일치를 해결하기 위해 다음과 같은 사전 제출 참여 요건에 대한 목표를 개발했습니다:

1. 프로젝트 전반에 걸쳐 홍보 활동의 일관성을 보장하고 일반인의 참여 기회를 제공하기 위해 명시적인 EFSB 사전 제출 요건을 수립합니다;
2. 프로젝트 건설 또는 운영의 영향을 받을 수 있는 관련 개인 및 단체와 주 및 지역 기관에 프로젝트 정보가 전달되도록 합니다;
3. 프로젝트 개발의 중요한 단계에서 주요 이해 관계자가 프로젝트 설계에 영향을 미칠 수 있는 기회를 제공합니다; 그리고
4. 프로젝트가 장기적인 주 및 지자체 계획 정책에 부합하고 매사추세츠 주의 기후 및 형평성 목표에 기여할 수 있도록 합니다.

D. 기관 간 협력

⁸ <https://www.mass.gov/doc/final-mepa-public-involvement-protocol-for-environmental-justice-populations-effective-date-of-january-1-2022/download>.

2024 기후법에 따라 DOER는 DPU와 협의하여 지방 정부의 “소규모 청정 에너지 기반 시설” 입지 및 허가를 위한 사전 제출 절차를 수립해야 합니다.⁹ EFSB와 DPU는 적절한 경우 두 기관이 개발한 요건 간의 일관성을 보장하기 위해 DOER와 협의할 것입니다. EFSB와 DPU는 또한 프로젝트의 환경 영향, 토지 처분 문제 및 완화 조치에 대한 광범위한 평가 경험을 보유한 MEPA 사무소와도 협의할 것입니다. 2024 기후법은 모든 청정 에너지 기반 시설 검토(예: EFSB 통합 허가 검토 또는 지역 통합 허가 검토)의 요구 사항에서 MEPA 검토를 삭제했지만, MEPA 사무소를 포함한 다른 허가 기관과의 사전 협의를 명시적으로 요구합니다.^{10,11}

III. 주요 예비 제안 구성 요서에 대한 논의

본 예비 제안서는 잠재적으로 영향을 받을 수 있는 지자체, 지역 사회 구성원 및 주 기관에 제안된 프로젝트에 대한 정보를 제공하는 시기 및 방법, 프로젝트 정보 전달, 일반인의 의미있는 참여를 극대화하고 대화를 지원하며 이해관계자에게 제안된 프로젝트를 알리기 위해 신청인이 따라야 할 언어 접근 프로토콜에 대한 요건을 고려합니다. 제안서에는 다음 내용이 포함됩니다:

- A. 사전 제출 홍보 요구 사항
 - 1. 1 단계 사전 제출 홍보 요구 사항
 - 2. 2 단계 사전 제출 홍보 요구 사항
- B. 신청서 제출 의사 통지 사전 제출
- C. 사전 신고 통지와 함께 제출(신고)해야 하는 서류

A. 사전 제출 홍보 요구 사항

⁹. 2024 설비 공정성 법은 “소규모 청정 에너지 기반 시설에 대한 통일된 사전 제출 요건에는 신청자가 신청서를 제출하기 전에 수행해야 하는 공청회 및 기타 형태의 홍보에 대한 특정 요구 사항이 포함되어야 한다”는 요구 사항을 추가합니다. G.L. c. 25A, § 21.

¹⁰ 2024 설비 공정성 법은 “제안된 대규모 청정 에너지 기반 시설의 범위와 규모에 상응하는 사전 제출 요건 개발을 지시하며, 여기에는 허가 기관 및 [MEPA 사무소]와의 사전 제출 협의, 공청회 및 신청자가 신청서를 제출하기 전에 이루어져야 하는 기타 형태의 홍보를 위한 특정 요구 사항이 포함되어야 한다...”라고 명시되어 있습니다. G.L. c. 164, § 69T(b)(iii).

¹¹ 2024 설비 공정성 법은 또한 EFSB가 “21A 장 29 조에 따라 환경 정의 및 형평성 사무소에서 개발한 누적 영향 분석 기준 및 지침을 적용하기 위한 표준”을 개발하도록 요구합니다. G.L. c. 164, § 69T.

본 예비 제안에는 EFSB 관할권에 속하는 대규모 청정 에너지 기반 시설과 EFSB의 통합 허가를 받기로 선택한 소규모 청정 송전, 배전, 발전 또는 저장 기반 시설에 대한 사전 제출 홍보 요건이 요약되어 있습니다.¹² 사전 제출 홍보 요건은 두 단계로 진행됩니다. 이 요건은 프로젝트 신청인이 EFSB에 신청서를 제출하기 전에 프로젝트 계획의 초기 단계부터 선호 경로 또는 부지 옵션 선택에 이르기까지 이해관계자의 의견을 적극적으로 고려하고 통합할 것을 요구합니다. 사전 제출 홍보에는 특정 프로젝트에 영향을 미치는 규제 프로그램이 있는 주 및 지역 허가 기관과의 협의도 포함됩니다.

1 단계 홍보에서는 프로젝트 인접 지역, 지자체 공무원, 주 허가 기관(대규모 청정 에너지 기반 시설 프로젝트의 경우), 프로젝트의 영향을 받을 수 있는 주요 지역 사회 단체 등 지역 이해관계자에게 프로젝트 정보를 알리고 대상에 맞는 의견을 구합니다. 2 단계 홍보는 여러 채널을 통해 1 단계 이해관계자 및 더 넓은 지역 사회에 프로젝트 정보를 배포하는 것이 포함됩니다. 또한, 프로젝트 신청인은 2 단계 기간 동안 두 차례의 공청회를 개최하여 고려 중인 잠재적 경로와 부지에 대한 의견을 구합니다.

사전 제출 홍보 요건은 주요 이해관계자와 더 넓은 지역 사회가 경로 및/또는 부지 선정을 포함한 프로젝트 설계에 영향을 미칠 수 있도록 하기 위해 고안되었습니다. 프로젝트 신청자는 DPP 및 OEJE와 사전 신청 회의를 예약하여 제안된 프로젝트를 논의하고, 정보 및 문서 요구 사항을 명확히 하고, EFSB에 신청서를 제출하기 전에 이루어져야 하는 홍보를 확인해야 합니다.

아래 표는 EFSB의 통합 허가를 받고자 하는 대/소규모 청정에너지 기반 시설의 1 단계 및 2 단계 사전 제출 홍보 요구 사항의 시기 및 기간에 대한 개요입니다.

단계	신청인을 위한 사전 제출 홍보 요건	대규모 청정 에너지 기반 시설		소규모 청정 에너지 기반 시설	
		시기	기간	시기	기간
1 단계	DPP 및 OEJE와 만나 홍보 활동 확인 및 문서 요구 사항 명확히 하기	EFSB에 사전 제출 통지 최소 12개월 전	해당 사항 없음	EFSB에 사전 제출 통지 최소 9개월 전	해당 사항 없음

¹² G.L. c. 164 § 69U는 소규모 청정 송배전 기반 시설(SCT&D) 신청인이 필요한 모든 주, 지방 및 지역의 허가를 포함하는 EFSB의 통합 허가를 신청할 수 있도록 허용합니다. G.L. c. 164 § 69V는 소규모 청정 에너지 발전(SCEG) 및 소규모 청정 에너지 저장(SCES) 시설의 신청인이 필요한 모든 주 허가를 포함하는 통합 주 허가를 EFSB에서 신청할 수 있도록 허용합니다.

단계	신청인을 위한 사전 제출 홍보 요건	대규모 청정 에너지 기반 시설		소규모 청정 에너지 기반 시설	
		시기	기간	시기	기간
	적절한 경우 MEPA 및 주 및 지역 허가 기관에 문의	EFSB 에 사전 제출 통지 최소 12 개월 전에 시작	최소 3 개월	MEPA 와 협의할 필요가 없음	최소 3 개월
	EEA 부지 적합성 기준 및 누적 영향 분석 지침을 고려			EFSB 에 사전 제출 통지 최소 9 개월 전에 시작	
	지자체 공무원, 잠재적 프로젝트 관계자 및 지역 사회 단체를 포함한 주요 이해관계자와 회의				
	자체 확인된 1 단계 홍보 완료 체크리스트를 DPP 에 제출하고 1 단계 홍보 정보로 프로젝트 웹페이지를 업데이트	1 단계 홍보 활동의 종료를 의미	1 단계 홍보 활동의 종료를 의미		
2 단계	지역 사회 단체, 주 및 지자체 공무원에게 정보를 제공하고, 참여 및 협력하려는 노력을 어필	2 단계 홍보 활동 전체	9 개월	2 단계 홍보 활동 전체	6 개월
	여러 홍보 채널을 사용하여 프로젝트 정보 홍보				
	프로젝트 웹사이트에 최신 정보 유지				
	첫 번째 공청회 진행	2 단계 시작 즈음		2 단계 시작 즈음	
	MEPA 및 주 및 지역 허가 기관과 2 차 협의 수행	첫 번째 공청회 이후		첫 번째 공청회 이후	
	EFSB 에 사전 제출 통지서 제출	프로젝트 신청서 제출 90 일 이상 120 일 전까지	3 개월	프로젝트 신청서 제출 90 일 전까지	3 개월
	두 번째 공청회 진행	EFSB 에 프로젝트 신청서를 제출하기 최소 45 일 전		EFSB 에 프로젝트 신청서를 제출하기 최소 45 일 전	
	공개 의견 수렴 기간	첫 공청회로부터 EFSB 에 사전 제출 통지 30 일 전까지		첫 공청회로부터 EFSB 에 사전 제출 통지 30 일 전까지	
	자체 확인된 2 단계 홍보 체크리스트를 DPP 에 제출	2 단계 홍보 활동의 종료를 의미		2 단계 홍보 활동의 종료를 의미	

1. 1 단계 사전 제출 홍보 요구 사항

1 단계 홍보는 제안된 프로젝트에 대해 여러 잠재적 경로와 부지가 아직 고려 중인 프로젝트 계획 초기에 이루어집니다. 1 단계의 일환으로 프로젝트 신청인은 EEA 에서 개발한 부지 적합성 기준 및 누적 영향 분석 지침을 참조하여 영향을 피하거나 최소화하고 불균형한 부작용의 가능성을 최소화하는 청정 에너지 기반 시설 프로젝트의 경로와 부지를 식별해야 합니다. 신청인은 MEPA 및 신청인이 지정한 모든 주 및 지역 허가 기관과 협의하고, 영향을 피하거나 최소화하기 위한 규제 요건 및 기타 모범 사례 준수에 대한 피드백을 받고, EFSB 에 프로젝트가 제출된 후 해당 기관의 검토에 필요한 과학적 연구 또는 분석에 대한 권장 사항을 제공받아야 합니다. 프로젝트의 성격에 따라 MEPA 는 1 단계 홍보 과정에서 신청인이 협의해야 할 주 또는 연방 기관을 추가로 추천할 수 있습니다. 사전 제출 협의를 용이하게 하기 위해 신청인은 제안된 작업 활동에 대한 설명, 프로젝트의 잠재적 경로/부지 및 고려 중인 프로젝트 대안, 프로젝트가 부지 적합성 기준 및 에너지 입지에 대한 누적 영향 분석 지침을 충족하는 방법에 대한 논의, 필요한 모든 지역, 주 및 연방 허가 목록, 예상되는 프로젝트 위치 및 관련 환경 자원 제약을 보여주는 위치 지도/목록 등 기본적인 프로젝트 세부 사항을 준비하여 MEPA 및 기타 기관에 제시해야 합니다(예를 들어, 제 97 조 토지, 습지, G.L. c. 91 경계, 희귀종 서식지, ACEC 등). 제안된 각 부지 위치로부터 1 마일 이내에 있는 환경 정의("EJ") 개체군도 파악해야 합니다. EFSB 통합 허가를 받으려는 소규모 청정 에너지 기반 시설의 경우 MEPA 와의 1 단계 협의는 필요하지 않습니다.

1 단계 동안 신청인은 프로젝트에 인접한 잠재적 주민(소유자 및 임차인 모두) 및 사업체, 지역 사회 단체, 선출 또는 임명된 지자체 공무원(예: 시장 또는 타운/시 관리자, 관련 의회/선출위원회 위원, 보존위원회, 계획위원회, 구역위원회, 공공사업부장)을 포함하되 이에 국한되지 않는 주요 이해관계자와 개별 및 공동 논의의 형태로 대상 홍보를 실시해야 합니다.

각 이해관계자 회의에서 프로젝트 신청인은 프로젝트 설명, 프로젝트의 필요성 또는 목적, 각 잠재적 경로/부지와 프로젝트 대안에서 예상되는 영향의 일반적인 비교, EFSB 에 신청서를 제출하는 예상 일정, 프로젝트에 대한 향후 일반인의 의견 또는 의견 수렴 기회와 함께 고려 중인 모든 잠재적 경로 및/또는 부지에 대해 논의해야 합니다. 프로젝트 신청인은 1 단계 회의 참가자의 요청에 따라 통역 및/또는 번역된 자료를 확인하고 준비해야 합니다. 1 단계 홍보가 종료된 후, 프로젝트 신청인은 1 단계 회의에서 공유한 자료, 연락한 이해관계자 목록, 수신한 피드백, 고려 중인 잠재적 경로 또는 부지의 수정 또는 선정 취소를 포함하여 프로젝트에 대한 피드백을 어떻게 고려했는지 프로젝트 홈페이지에 게시해야 합니다. 1 단계 홍보가 완료 되었음을 알리기 위해 신청인은 자체 확인한 1 단계 홍보 완료 체크리스트를 DPP 에 제출합니다.

2. 2 단계 사전 제출 홍보 요구 사항

2 단계 홍보는 주요 이해관계자와의 집중적인 1 단계 회의가 완료되고 고려 중인 프로젝트 경로 또는 부지의 범위가 좁혀지면 시작할 수 있습니다. 2 단계 홍보 시점에는 잠정적인 선호 경로 또는 부지를 파악하여 일반인에게 제시하고, 아직 고려 중인 추가 대안 부지도 함께 제시해야 합니다. 신청인은 극복할 수 없는 건설 가능성의 어려움, 피할 수 없거나 최소화하거나 완화할 수 없는 제안된 경로나 부지에 대한 실제적 또는 가능한 피해나 결함을 문서화하는 집단적 우려, 또는 주 및 연방 규정¹³을 준수하지 않는 경로/부지를 2 단계 홍보로 이동하기 전에 제거할 수 있습니다. 2 단계 홍보에서 신청인은 프로젝트가 부지 적합성 및 누적 영향 분석 지침을 어떻게 충족하는지 설명하고, 각 대안과 관련된 환경 영향 추정치를 제시하며, 특정 대안을 기각하거나 일부 대안을 다른 대안보다 우선순위에 두는 명확한 기준을 제시해야 합니다.

2 단계 사전 제출 홍보는 더 광범위한 지역 사회 홍보와 신청인이 주최하는 최소 두 차례의 공청회가 특징입니다. 2 단계 홍보가 시작되고 첫 번째 공청회가 끝난 후, 프로젝트 신청인은 MEPA 및 1 단계 협의에 참여한 모든 주 및 지역 허가 기관(특정 기관에서 특별히 거부하지 않는 한)과 2 차 사전 제출 협의를 수행하여 아직 고려 중인 더 좁은 범위의 부지/경로 및 프로젝트 대안에 대한 피드백을 얻어야 합니다. 2 단계 협의 요청을 받으면 MEPA 및 기타 초청 기관은 2 단계 협의에 포함할 추가 주 또는 연방 기관을 추천할 수 있습니다. 이 협의를 원활하게 진행하기 위해 신청인은 1 단계 협의 이후 발생한 설계 변경 사항을 반영하도록 업데이트하여 1 단계 협의에서 제시한 것과 동일한 수준의 프로젝트 세부 정보를 제공해야 합니다. 또한 고려 중인 각 대안에 대해 신청인은 기존 및 제안 조건 부지 계획(가능한 경우), 프로젝트에 대한 기관 검토를 알리기 위해 진행 중이거나 완료된 모든 과학 연구 또는 분석의 상태 업데이트 및/또는 결과, 환경 영향의 정량적 추정치, 잠재적 완화 조치를 제공해야 합니다. 2 단계 협의 과정에서 신청인은 이전 피드백을 해결하기 위해 프로젝트 설계를 변경한 경우를 포함하여 해당 프로젝트가 기관 및 일반인이 제공한 모든 이전 피드백에 어떻게 대응했는지 설명해야 합니다.

프로젝트 신청인은 고려 중인 잠재적 경로/부지의 수가 적고, 신청인이 선호하는 프로젝트 경로/부지 옵션에 대한 예비 엔지니어링 설계를 수행한 경우 2 단계가 시작될 즈음에 첫 번째 공청회를 진행합니다. 두 번째 공청회는 신청인이 EFSB 에 신청서를 제출하기 최소 45 일 전에 개최되며(B 항 참조), 추가 엔지니어링 설계를 마친 신청인의 선호 프로젝트 경로/부지에 대한 피드백을 수집합니다.

¹³ 2024 설비 공정성 법 69T 조 요건에는 “기후 완화, 탄소 저장 및 격리, 복원력, 생물 다양성, 자연 및 작업 토지 보호에 대한 환경, 사람, 매사추세츠 주의 목표 및 목적에 대한 입지의 영향을 피하거나 최소화하거나, 영향을 피하거나 최소화할 수 없는 경우 실행 가능한 범위까지 완화하기 위해 허가 과정에서 적용될 완화 계층”이 포함됩니다.

신청인은 2 단계 홍보 과정에서 지역 지자체 및 주정부 공무원, 지역사회 단체, 주민 및 기업 단체, 부족/원주민 단체, 지역 노동위원회에 정보를 제공하고, 참여시키고, 협력하기 위해 노력했음을 입증해야 합니다. 프로젝트 신청인은 프로젝트와 잠재적으로 영향을 받을 수 있는 인구의 특성에 맞게 홍보를 맞춤화할 수 있습니다. 홍보 채널에는 방문, 이메일, 전화, 소셜 미디어 게시물, 지역 사회 모임 공간에 전단지 게시, 라디오 방송, 지역 케이블 채널에 연락 등이 포함될 수 있지만 이에 국한되지 않습니다.

프로젝트 신청인은 하이브리드 공청회를 주최하도록 권장됩니다. 두 공청회는 모두 합리적인 시간에 지역 사회 구성원들이 일상적으로 이용하는 접근 가능한 장소에서 개최되어야 합니다. 각 공청회에는 일반인의 의견을 수렴하고 이해관계자의 질문에 답변할 수 있는 충분한 시간이 포함되어야 합니다. 프로젝트 신청인은 프로젝트 이메일 배포 목록¹⁴, 주변 지역 및 주요 이해관계자에게 보내는 실제 우편물, 소셜 미디어 게시물, 지면/온라인 신문 광고, 지역 사회 구성원이 정기적으로 이용하고 방문하는 공간에 게시하는 전단지 등 다양한 홍보 채널을 통해 공청회 일시 최소 3 주 전에 회의 날짜와 시간을 알려야 합니다.

공개 회의와 프로젝트 이메일 배포 목록에 배포되는 홍보 자료 외에도, 신청인의 프로젝트 홈페이지는 가능한 한 최신 프로젝트 정보의 주요 출처로 사용되어야 합니다. 프로젝트 홈페이지에는 일반적인 언어로 설명된 프로젝트 요약, 상세한 프로젝트 설명, 위치 지도, 부지 적합성 및 누적 영향 고려 사항, 잠재적 건강, 환경 및 안전 영향, 선정 취소된 경로를 포함하여 고려 중인 잠재적 경로/부지, 긴급한 업데이트 등이 포함되어야 합니다. 이 홈페이지에는 1 단계 및 2 단계 회의에서 공유된 자료, 회의 피드백, 프로젝트 신청인의 연락처 정보, 관심 있는 사람들이 프로젝트별 이메일 배포 목록에 등록하고 의견을 제출할 수 있는 공간도 포함됩니다. 2 단계 사전 제출 홍보 기간 동안, 의견 제출 기간은 첫 번째 공청회부터 EFSB 에 사전 제출 통지서를 제출하기 30 일 전까지 열려 있습니다. 프로젝트 신청인은 프로젝트 홈페이지를 정기적으로 업데이트하고 프로젝트 배포 목록에 분기별 업데이트와 함께 개략적인 진행 상황 보고서, 일반인의 참여 방법, EFSB 에 신청서를 제출하는 예상 일정 등을 제공해야 합니다.

회의 안건, 발표 및 기타 자료는 번역되며, 신청인은 2 단계 공청회 전체 기간 동안 현재 EFSB 언어 접근 계획(“LAP”)에 따라 확인된 언어로 동시 통역을 제공할 것입니다. 요청에 따라 추가 언어로 번역 및 통역이 제공됩니다. 홍보 자료와 프로젝트 홈페이지에는 번역 및 통역 서비스를 요청하는 방법에 대한 정보도 포함됩니다. 사전

¹⁴ 신청인은 이메일 배포 목록에 등록한 사람들에게 프로젝트 정보와 정기적인 업데이트를 보냅니다. 각 수신자는 동일한 정보를 받게 됩니다. 신청인의 프로젝트 홈페이지에는 이메일 주소를 입력하여 이 목록에 등록할 수 있는 장소가 포함됩니다.

제출 홍보와 관련된 모든 언어 접근 서비스는 프로젝트 신청인이 준비하고 비용을 지불합니다.

2 단계 홍보가 완료 되었음을 알리기 위해 신청인은 EFSB 에 프로젝트 신청서를 제출하기 전에 자체 확인한 2 단계 홍보 완료 체크리스트를 DPP 에 제출합니다.

B. 사전 제출 통지 요건(신청서 제출 의사 통지)

대규모 청정 에너지 기반 시설의 경우, 신청인은 EFSB 에 신청서를 제출하기 최소 90 일 이상 120 일 전에 EFSB 에 사전 제출 통지서를 제출해야 합니다. 소규모 청정 에너지 기반 시설의 경우, 신청인은 EFSB 에 신청서를 제출하기 최소 90 일 전에 사전 제출 통지서를 제출해야 합니다. 신청인이 사전 제출 통지서에 포함된 날짜까지 신청서를 제출하지 못한 경우, 신청인은 사전 제출 통지서를 다시 제출해야 합니다. 두 번째 사전 제출 통지의 마감일이 지났지만 제안된 프로젝트의 신청서가 아직 제출되지 않은 경우, 신청인은 사전 제출 통지를 EFSB 에 제출하기 전에 추가 홍보 활동을 수행해야 할 수 있습니다.

사전 제출 통지서에는 일반적인 언어로 설명된 프로젝트 요약, 프로젝트 이름, 위치, 지도, 지정 담당자 정보, 프로젝트 홈페이지 링크 등 프로젝트 세부 정보가 나열됩니다. 또한 예상 프로젝트 제출 날짜, 개최되었거나 예정된 공청회의 세부 사항, 공개 의견 수렴 기간, 번역 및 통역이 제공될 언어, 언어 접근 서비스 요청 방법 등의 정보도 포함됩니다. 사전 제출 통지는 현재 EFSB LAP 에 따라 확인된 번역본과 함께 신청인의 웹사이트를 통해서도 확인할 수 있습니다.

C. 사전 제출 통지와 함께 제출(접수)할 서류

프로젝트 신청인은 사전 제출 통지서와 함께 다음 서류를 EFSB 에 제출해야 합니다:

- 1 단계 홍보의 모든 요건을 충족했다는 자체 인증, 2 단계 홍보 활동의 상태, 대규모 및 소규모 청정에너지 기반 시설에 대해 규정된 대로 프로젝트 신청인, DPP 및 OEJE 직원 간의 사전 제출 회의가 개최되었음을 증명하는 서류;
- 다음과 같은 홍보 및 일반인 참여 활동에 대한 보고서:
 - 작성된 홍보 자료, 홍보 대상자(연락 날짜 및 방법 포함), 지역 사회 기반 조직, 부족/원주민 조직, 주민 그룹 및 기타 지역 단체와 주 기관 담당자의 의견을 수렴하고 장려하기 위해 사용한 도구 및 활동 등에 대한 정보;
 - 지역 사회 회의 개최 안건, 배포된 자료, 우려 사항, 제안, 부지 대안/수정 사항이 포함된 회의록;
 - 사전 제출된 의견과 프로젝트 신청인이 해당 의견을 프로젝트 설계에 어떻게 반영했는가를 요약한 부록. 중요한 프로젝트 설계 수정 사항은 명확하게 식별되어야 합니다;

- 자문 기관으로서 의견을 제공하기 위해 지역 이해관계자와의 파트너십 구축;
- 지역 사회 혜택 제안서 개발 또는 지역 사회 혜택 계약 체결(해당되는 경우);
- 대체 부지/설계, 프로젝트 영향 완화 또는 상쇄 혜택, 공공 안전 서비스 또는 장비 표준 등 제안된 시설의 핵심 측면과 관련하여 모든 당사자가 최선의 노력을 다해 협상했다는 신청인 및 해당 지자체의 자체 인증.

IV. 의견 요청

1. 다양한 프로젝트 유형(예: 태양광, 풍력, 배터리 저장)에 대해 일반적으로 몇 개의 부지/경로 대안이 고려되니까? 프로젝트 개발 주기의 어느 단계에서 고려 중인 프로젝트 부지/경로 옵션이 1 단계 홍보 과정에서 이해관계자들과 공유할 준비가 되었습니까?
2. 특히 1 단계 홍보 기간 동안 부지/경로 옵션 선택을 알리기 위해 이해 관계자를 참여시키기 위한 추가 제안이 있습니까?
3. [기관에게] MEPA 및 기타 주정부 기관과의 회의는 1 단계 홍보(잠재적인 부지/경로 선택 사항이 여러 개 있는 경우) 중에 이루어져야 합니까, 아니면 옵션이 적은 2 단계 또는 두 단계 모두에서 이루어져야 합니까? 각 단계에서 협의해야 하는 기관을 명시해 주십시오.
4. 사전 제출 참여는 어느 시점에서 1 단계(주요 이해관계자에 대한 대상 홍보)에서 2 단계(더 넓은 지역 사회와의 광범위한 정보 공유)로 변경해야 합니까? 고려 중인 경로/부지의 수 또는 기타 매개 변수를 기준으로 해야 합니까?
5. 본 예비 제안에 따르면 대규모 청정 에너지 기반 시설에 대한 2 단계 홍보 요건은 신청인이 EFSB 에 사전 제출 통지서를 제출하기 최소 9 개월 전에 시작해야 하고, 소규모 청정 에너지 기반 시설의 경우 최소 6 개월 전에 시작해야 합니다. 이 시기를 수정해야 합니까?
6. 투명성을 개선하고 잠재적으로 영향을 받을 수 있는 이해관계자가 특히 경로/부지와 관련하여 의견을 제시할 기회를 갖도록 하기 위해 고려해야 할 추가 사전 제출 요건이 있습니까?
7. 프로젝트 유형, 규모 또는 위치에 따라 신청자가 지역 사회에 제공하는 지원의 유형이나 양이 달라져야 합니까?

8. 프로젝트 개발 주기에서 프로젝트 설계가 의미 있는 입력을 받을 만큼 충분히 구체적이지만, 경로/부지 선택 사항은 입력에 따라 비교적 쉽게 수정할 수 있는 핵심 단계가 있습니까?
9. 프로젝트 신청인이 대/소규모 청정 에너지 기반 시설에 대해 EFSB 에 사전 제출 통지서를 제출하는 제안된 기간이 적절합니까?
10. 프로젝트 신청인이 프로젝트의 영향을 받는 지역 사회에 정보를 전달하는 데 어떤 홍보 채널과 참여 사례가 가장 효과적으로 사용될 수 있습니까?
11. EFSB 는 모든 프로젝트 신청인이 지자체 대표와 지역 사회 혜택 협정을 논의하도록 요구해야 합니까?
12. 기술 유형별로 사전 제출 절차 일정에 차등을 두어야 하나요? 그렇다면 어떻게 구분해야 하는지 설명해 주십시오.
13. EFSB 의 통합 허가를 신청하기로 선택한 소규모 청정에너지 기반 시설의 사전 제출 절차 일정은 소규모 청정에너지 기반 시설의 사전 제출 일정과 동일해야 합니까?