Cách tải Xác minh lên DTA Connect

Slide 1: Trong video này, chúng tôi sẽ hướng dẫn cách tải xác minh lên DTA Connect.

Slide 2: Tải xác minh lên bằng DTA Connect có thể giúp bạn:

- Báo cho DTA biết về những thay đổi,
- Giữ nguyên các phúc lợi bằng cách cung cấp các tài liệu mà DTA yêu cầu.
- Tối đa hóa phúc lợi của bạn mà không cần phải gọi điện hoặc đến DTA.

Slide 3: Bạn sẽ tìm hiểu hướng dẫn từng bước về cách tải lên nhiều mục khác nhau, bao gồm:

- Cách gửi tài liệu xác minh,
- Tự nguyện yêu cầu dừng hoặc hủy phúc lợi,
- Yêu cầu đại diện được ủy quyền (đại diện được ủy quyền là người có thể hỗ trợ hoàn tất thủ tục giấy tờ, mua sắm hoặc cập nhật thông tin hồ sơ cho bạn)
- Yêu cầu thay đổi các phúc lợi do gia đình gặp bất hạnh và nhiều hơn thế nữa!

Slide 4: Tải tài liệu lên DTA Connect để cho chúng tôi biết về một thay đổi hoặc cung cấp bằng chứng về các tài liệu mà DTA yêu cầu trong Danh sách kiểm tra Xác minh. Ví dụ: bạn có thể cho chúng tôi biết về:

Slide 5: Thu nhập hộ gia đình:

Ví dụ: gửi ảnh chụp phiếu lương hoặc thư có chữ ký viết tay từ người chủ thuê của bạn trên tiêu đề thư nêu chi tiết số giờ làm việc, tần suất làm việc theo giờ và tổng lương có chữ ký của người chủ thuê. Nếu thu nhập của bạn kết thúc, bạn cũng có thể cung cấp thư chấm dứt hợp đồng từ người chủ thuê của bạn với ngày làm việc gần nhất và ngày trả lương gần nhất.

Slide 6: Các thành viên trong gia đình

Ví dụ: một văn bản kê khai có chữ ký rằng có người chuyển đến hoặc chuyển đi khỏi nhà bạn. Bản kê khai này bao gồm trẻ mới sinh. Nếu thêm một thành viên, chúng tôi sẽ cần số an sinh xã hội và ngày sinh.

Slide 7: Chi phí y tế cho bất kỳ ai từ 60 tuổi trở lên hoặc người khuyết tật:

Ví dụ: Gửi hóa đơn hoặc biên lai chi phí y tế nếu tổng chi phí y tế/sức khỏe hàng tháng của bạn nhiều hơn 190 đô la. Nếu chi phí y tế của bạn từ 35 đến 190 đô la mỗi tháng, bạn có thể viết một bản kê khai có chữ ký với số tiền bạn phải trả mỗi tháng.

Slide 8: Tiền cấp dưỡng nuôi con

Ví dụ: Nộp thông tin từ Sở Thuế vụ xác minh nghĩa vụ pháp lý của bạn trong việc trả tiền cấp dưỡng nuôi con và xác minh các khoản thanh toán cấp dưỡng nuôi con của bạn

Slide 9: Miễn trừ theo Quy định làm việc của SNAP

Ví dụ: Bạn có thể viết một bản kê khai có chữ ký nếu bạn đáp ứng một trong các miễn trừ theo quy định làm việc như vô gia cư, có vấn đề sức khỏe khiến bạn không thể làm việc, chăm sóc trẻ em dưới 6 tuổi hoặc người lớn khuyết tật.

Slide 10: Hướng dẫn từng bước sau đây sẽ chỉ cho bạn cách tải tài liệu lên bằng DTAConnect

Slide 11: Bước 1

Website: Truy cập www.DTAConnect.com và nhấn "Log In" (Đăng nhập).

Mobile: Mở ứng dụng di động DTA Connect và nhấn "Log In".

Slide 12: Bước 2

Website: Nhập địa chỉ email và mật khẩu bạn đã sử dụng khi tạo tài khoản DTA Connect, sau đó nhấn "LOG IN".

Slide 13: Bước 3

Website: Nhấn tab "Documents" (Tài liệu) ở đầu trang chủ của bạn.

Mobile: Nhấn "Upload" (Tải lên).

Slide 14: Bước 4

Website: Nhấn "Send a document to DTA" (Gửi tài liệu đến DTA).

Mobile: Nhấn "Confirm" (Xác nhận).

Slide 15: Bước 5

Website: Đọc hướng dẫn, sau đó nhấn "Continue to step 2" (Tiếp tục đến Bước 2)

Mobile: Chọn mục bạn muốn tải lên. Bạn có thể chọn từ một số tùy chọn, bao gồm tài liệu xác minh, biểu mẫu tái chứng nhận, tự nguyện yêu cầu hủy hoặc dừng trợ cấp, yêu cầu người đại diện được ủy quyền và yêu cầu thay đổi trợ cấp do gia đình gặp bất hạnh.

Slide 16: Bước 6

Website: Bạn sẽ nhận được một thông báo bật lên yêu cầu bạn chọn loại tài liệu bạn đang gửi. Bạn có thể chọn từ một số tùy chọn, bao gồm tài liệu xác minh, biểu mẫu tái chứng nhận, tự nguyện yêu cầu hủy hoặc dừng trợ cấp, yêu cầu người đại diện được ủy quyền và yêu cầu thay thế trợ cấp do gia đình gặp bất hạnh. Chọn một tài liệu, rồi nhấn "Continue" (Tiếp tục).

Di động: Nhấn "Person" (Người).

Slide 17: Bước 7

Website: Bạn sẽ thấy một thông báo bật lên yêu cầu bạn chọn tài liệu nói về ai, sau đó nhấn "Continue" (Tiếp tục".

Mobile: Xác nhận đã chọn đúng thành viên trong gia đình.

Slide 18: Bước 8

Website: Bạn sẽ thấy một thông báo bật lên yêu cầu bạn "Choose a file to send" (Chọn tệp để gửi). "Vui lòng đảm bảo ảnh bạn chụp rõ nét và dễ đọc"

Mobile: Nhấn vào biểu tượng máy ảnh.

Bạn có 2 tùy chọn:

Tùy chọn 1: Nhấn "Take a Photo" (Chụp một tấm ảnh), hoặc

Tùy chọn 2: Nhấn "Photo Library" (Thư viện ảnh) nếu bạn đã có ảnh xác minh trên điện thoại.

Slide 19: Bước 9

Website: Sau khi bạn đính kèm tài liệu đầu tiên, bạn có hai tùy chọn:

Tùy chọn 1: "Add another file" (Thêm tệp khác) hoặc

Tùy chọn 2: "Send to DTA" (Gửi đến DTA).

Mobile: Bạn sẽ thấy bản xem trước ảnh xác minh của mình.

Nhấn vào biểu tượng máy ảnh nếu bạn cần chụp ảnh xác minh khác hoặc chọn ảnh khác đã có trên điện thoại.

Nhấn "Submit" (Gửi).

Slide 20: Bước 10

Website: Nhấn "Gửi đến DTA" khi bạn đã sẵn sàng gửi tất cả tài liệu của mình.

Mobile: Nhấn "Confirm" (Xác nhận) khi bạn đã sẵn sàng tải lên tất cả các xác minh của mình..

Slide 21: Bước 11

Website: Bạn sẽ nhận được một thông báo bật lên cho biết "Cảm ơn bạn đã sử dụng DTA Connect để tải tài liệu lên".

Mobile: Bạn sẽ thấy một thông báo bật lên cho biết "Tải lên "Hoàn tất".

Slide 22: Trạng thái sẽ thay đổi tại đây sau khi tài liệu của bạn đã được xử lý.

Slide 23: Xin hãy kiên nhẫn vì DTA xử lý tài liệu theo thứ tự nhận được và một số tài liệu yêu cầu nhiều giai đoạn xem xét.

Slide 24: Bạn sẽ nhận được thông báo nếu có thay đổi về phúc lợi. Nếu chúng tôi cần thêm thông tin, chúng tôi có thể gọi đến bạn. Tiếp tục kiểm tra lại để biết thông tin cập nhật.



Cách Tải Thông Tin Xác Minh lên Ứng Dụng Di Động DTA Connect Mobile App

https://youtu.be/ZHTbsswgMXI



https://youtu.be/F1TmPMF3ybM