



નજીકના સંપર્ક સાથેની વ્યક્તિગત સેવાઓને રિ-ઓપનિંગ પ્લાનના તબક્કા 2માં "પગલું 2" તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવી છે. તેનો અર્થ એ છે કે નજીકના સંપર્ક સાથેની વ્યક્તિગત સેવાઓ તબક્કા 2માં વિલંબ સાથે શરૂ થશે.

હજામની દુકાનો અને હેઅર સલૂન જેને રિ-ઓપનિંગ પ્લાનના તબક્કા 1માં ખોલવાની પરવાનગી આપવામાં આવી હતી તે નજીકના સંપર્ક સાથેની વ્યક્તિગત સેવાઓને એક વખત સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે મંજૂરી આપવામાં આવ્યા બાદ કાર્યસ્થળ પર સુરક્ષાનાં આ ધોરણોને આધીન આવશે.

નજીકના સંપર્ક સાથેની વ્યક્તિગત સેવાઓ એટલે એવી કોઈ પણ વ્યક્તિગત સેવા જે વિશિષ્ટપણે ગ્રાહક સાથેના શારીરિક સંપર્ક દ્વારા આપવામાં આવતી હોય, જેમાં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તે માત્ર તેના પૂરતી મર્યાદિત નથી:

a.વાળ દૂર કરવાની સેવાઓ; લેસર સેવાઓ, ડેપિલેટરી સલૂન, વેક્સિંગ સેવાઓ, થ્રેડિંગ અને ઇલેક્ટ્રોલિસિસ સેવાઓ સહિત

b.મસાજ, બોડી ટ્રીટમેન્ટ્સ, ઇસ્ટર્ન ટ્રીટમેન્ટ, એનર્જી થેરપી અને અન્ય બોડી વર્ક થેરપી;

c.ત્વચાની સંભાળ માટેની સેવાઓ; પીલ્સ, ફેશિયલ્સ, સીરમ્સ, બોટોક્સ અને ફિલર સહિત

d.નખની સંભાળની સેવાઓ; નેઇલ સલૂન સહિત

e.વાળની અન્ય સેવાઓ; હેઅર રિપ્લેસમેન્ટ સેવાઓ, વાળના મૂળની સારવાર સેવાઓ સહિત

f.મેકઅપ સલૂન;

g.મેકઅપ એપ્લિકેશન સેવાઓ;

h.પર્સનલ ટ્રેનર્સ; તબક્કા 2માં એક સમયે માત્ર એક જ ગ્રાહક (અથવા એક જ ઘરની બે વ્યક્તિઓ) સાથે માત્ર અપોઇન્ટમેન્ટ પર જ કોઈ પણ ઇન્ડોર પર્સનલ ટ્રેનિંગ સેવા મર્યાદિત રહે એવી શરત સાથે;

i.ટેનિંગ સલૂન; જે સ્પે ટેનિંગ અને ટેનિંગ બેડ્ઝ પૂરાં પાડતાં હોય એવા અન્ય વ્યાપાર સહિત; અને

j.ટેટ્સ, ઇંદણાં અને બોડી આર્ટની સેવાઓ



સા મા જિ ક અં ત ર

વ્યક્તિઓ વચ્ચે 6 ફૂટથી વધુ અંતરની ખાતરી કરો

- ☐ વર્કસ્ટેશનો એવી રીતે ગોઠવો જેથી કાર્ય ક્ષેત્રો વચ્ચે ઓછામાં ઓછી 6 ફૂટની જગ્યા હોય
- ☐ ગ્રાહકોને ઓછામાં ઓછા 6 ફીટના અંતરે રહેવા પ્રોત્સાહન આપવા માટે વિઝ્યુઅલ માર્ક્સ બેસાડો
- ☐ જ્યાં શક્ય હોય ત્યાં બંધ જગ્યાઓ માટે વાતાનુકૂળનમાં સુધારો કરો (દા.ત., બારણાં અને બારીઓ ખોલો)
- ☐ કામદારો માટે છૂટાછવાયાં ભોજન અને વિરામના સમય રાખો, એક જગ્યાએ ભેગા થઈ શકે એવી મહત્તમ વ્યક્તિઓનું નિયમન કરો અને ઓછામાં ઓછા 6 ફૂટનું શારીરિક અંતર રહે તેની ખાતરી કરો
- ☐ કામદાર માટેની સામાન્ય જગ્યાઓ અને જ્યાં કામદારો ભેગા થવાની સંભાવના હોય એવી સુવિધાઓના ગીચ વિસ્તારો બંધ કરો અથવા ફરીથી તેની રચના કરો (દા.ત., બ્રેક રૂમ, ભોજનનાં ક્ષેત્રો) જેથી 6 ફૂટનું શારીરિક અંતર જાળવી શકાય
- ☐ જ્યાં વ્યક્તિ રોગ અથવા વિકલાંગતાના કારણે ફેસ કવરિંગ પહેરી શકે તેમ ન હોય તે સિવાય બધા ગ્રાહકો અને કામદારો માટે ફેસ કવરિંગ આવશ્યક કરવું
- ☐ કામદારો માટે મોજાં, ગાઉન અથવા સ્મોક્સ અને પ્રિસ્ક્રીપ્શન પરનાં ચશ્માં, સેફ્ટી ગ્લાસ કે ગોગલ્સ પહેરવાં આવશ્યક બનાવો
- ☐ જ્યાં અનુકૂળ આવે ત્યાં વર્કસ્ટેશનો વચ્ચે ફિઝિકલ પાર્ટિશન બેસાડો; પાર્ટિશનની ઊંચાઈ ઓછામાં ઓછી 6 ફૂટ જેટલી હોવી જોઈએ
- ☐ ચૂકવણીની સંપર્કરહિત પદ્ધતિઓ માટે આગ્રહ કરવામાં આવે છે
- ☐ સર્વિસ અપોઇન્ટમેન્ટ માટે પહેલેથી પરિસરમાં ન હોય એવા ગ્રાહકો દ્વારા ખરીદવામાં આવતી કોઈ પણ વસ્તુઓ રસ્તાની એક બાજુએથી પિક અપ કરવામાં આવે કે ડિલિવર કરવામાં આવે એવો આગ્રહ રાખો અને વ્યક્તિગત સેવાઓની બદલે અથવા વ્યક્તિગત સેવાઓ ઉપરાંત છૂટક ખરીદી કરવા ઇચ્છતા ગ્રાહકો માટે સ્ટિઇલ બિઝનેસના નિર્દેશોનું પાલન કરો
- ☐ સંભાળકર્તા અથવા વાલી તરીકે સેવા આપતી વ્યક્તિઓના અપવાદ સિવાય વ્યક્તિગત સેવા દરમિયાન કોઈ મહેમાનોએ ગ્રાહક સાથે હાજર રહેવું જોઈએ નહિ. મહેમાનોએ ગ્રાહકો માટેની અન્ય તમામ આવશ્યકતાઓ અંગે ધ્યાન રાખવું જોઈએ, જેમાં ફેસ કવરિંગ પહેરવાનો અને અન્ય હાજર વ્યક્તિઓથી 6 ફૂટનું અંતર જાળવવાનો પણ સમાવેશ થાય છે



આરોગ્યના પ્રોટોકોલ્સ

આરોગ્યના સખ્ત પ્રોટોકોલ્સ લાગુ કરો

- ☐ સાબુ અને નળનાં પાણી સહિત સાઇટ પર હાથ ધોવાની સુવિધાઓની સરળ પહોંચ મળે અને કામદારો હાથ વારંવાર ધોઈ શકે તે માટે તેઓને પૂરતો સમય મળે તેની ખાતરી કરો; ઓછામાં ઓછા 60% આલ્કોહોલ સાથે આલ્કોહોલ આધારિત હેન્ડ સેનિટાઇઝર્સની વિકલ્પ તરીકે ઉપયોગ થઈ શકે
- ☐ કાર્યસ્થળના સ્થાને કામદારોને પૂરતી ક્વીનિંગ પ્રોડક્ટ્સ પૂરી પાડો (દા.ત. સેનિટાઇઝર, ડિસઇન્ફેક્ટિંગ વાઇપ્સ, ડિસઇન્ફેક્ટન્ટ)
- ☐ દરેક ગ્રાહક આવે તે પહેલાં અને જાય પછી મોજાં બદલવાં અને હાથ ધોવાનું જરૂરી બનાવો
- ☐ કામદારો વચ્ચે સાધનો અને સપ્લાયની આપલેની અનુમતિ આપશો નહિ (કિલ્પર્સ, સ્પેસર્સ, બ્રશ, સોય વગેરે). પ્રત્યેક ગ્રાહકની વચ્ચે બધાં સાધનો સાફ કરવાં જોઈએ
- ☐ પ્રત્યેક ગ્રાહકની આવનજાવન વચ્ચે કામદારોએ સ્વચ્છ સ્મોક અથવા ગાઉન પહેરવું જોઈએ. ડિસ્પોઝેબલ કેપ્સ અને સ્મોક્સનો ઉપયોગ કરવા અંગે વિચાર કરો. ફરીથી ઉપયોગમાં લઈ શકાય એવી કેપ્સ, ટુવાલ, ગાઉનને દરેક ઉપયોગની વચ્ચે ધોવાં જોઈએ.
- ☐ કામદારો અને ગ્રાહકોને આરોગ્ય અને સુરક્ષાના પ્રોટોકોલ્સ અંગે યાદ કરાવવા માટે સમગ્ર સાઇટમાં દેખાય એવી રીતે પોસ્ટરો મૂકો

MA COVID-19 ચેકલિસ્ટ



સ્ટાફ અને કામગીરીઓ

કામગીરીઓમાં સુરક્ષાની કાર્યપ્રણાલીઓનો સમાવેશ કરો

☐ સ્વચ્છતા જાળવવા તથા રોગનું પ્રસારણ ઘટાડવાના ઉદ્દેશ્યથી લેવાયેલાં અન્ય પગલાંઓ સહિત કામદારોને સુરક્ષાની અદ્યતન માહિતી અને તકેદારીઓ અંગે તાલીમ પૂરી પાડો, જેમાં નીચેનાનો પણ સમાવેશ થાય છે:

- સામાજિક અંતર, હાથ ધોવાની ક્રિયા, ફેસ કવરિંગનો યોગ્ય ઉપયોગ
- તાપમાન અથવા લક્ષણોની તપાસ સહિત ઘરે જાતે સ્ક્રીનિંગ
- એ બાબત દૃઢ કરવી કે સ્ટાફ બિમાર હોય તો કામ પર આવવું જોઈએ નહિ
- જો લક્ષણો તીવ્ર બને તો તબીબી સારવાર ક્યારે મેળવવી
- પહેલેથી હોય એવો કયો રોગ વ્યક્તિઓને વાઇરસના સંક્રમણ સામે અને વાઇરસના ગંભીર કેસથી ગ્રસ્ત થવાના જોખમમાં મૂકી શકે

☐ બધા કામદારોમાં સંપર્ક ઓછો કરવા અને ગીચતા ઓછી કરવા માટે કાર્યસ્થળનાં ક્લાકો અને શિફ્ટ્સમાં ફેરફારો કરો (વિવિધ સમયપત્રકો અથવા છૂટાછવાયા આગમન / પ્રસ્થાન સાથે કામ કરતી ટીમો)

☐ સેવા મેળવવા માટે ગ્રાહકો અગાઉથી અપોઇન્ટમેન્ટ લે તે જરૂરી બનાવો

☐ પ્રતીક્ષા માટેના વિસ્તારો બંધ કરો અને ગ્રાહકની અપોઇન્ટમેન્ટનો સમય ન થાય ત્યાં સુધી તેઓને બહાર અથવા કારમાં રાહ જોવા માટેની વિનંતી કરો

☐ સંભવિત કોન્ટેક્ટ ટ્રેસિંગ શક્ય બનાવવા માટે કામદારો અને ગ્રાહકોની નોંધવહી જાળવો (નામ, તારીખ, સમય, સંપર્કની માહિતી)

☐ અનાવશ્યક સુવિધાઓ (દા.ત., સામયિકો, ગ્રાહક માટે પાણી અને કોફી, કોટ રૂમો વગેરે) દૂર કરો

☐ જો કામદારોને બિમારી જેવું લાગતું હોય તો તેઓ કામ પર આવી શકશે નહિ

☐ સેન્ટર્સ ફોર ડિસીઝ કન્ટ્રોલ અનુસાર જેઓ પર COVID-19નું વધારે જોખમ હોય એવા કામદારોને ઘરે રહેવા માટે આગ્રહ કરવો જોઈએ અથવા તેમને ફાળવવામાં આવેલાં કાર્યોના અલગ-અલગ સમય રાખવાં, જેથી ગ્રાહકો અને સાથી કર્મચારીઓ સાથે સંપર્ક ઓછો કરી શકાય

☐ લક્ષણોની સ્વ-ઓળખ કરવા માટે અથવા જાણીતા કે શંકાસ્પદ COVID-19 કેસની કોઈ પણ નજીકના સંપર્ક અંગે નિયોજકને જાણ કરવા માટે આગ્રહ કરો

☐ જેઓનો COVID-19 પોઝિટિવ આવ્યો હોય એવા કામદારોને સફાઈ / રોગાણુનાશન અને કોન્ટેક્ટ ટ્રેસિંગના હેતુઓ માટે ઓફિસના નિયોજકને જાણ કરવા માટે આગ્રહ કરો જો નિયોજકને કાર્યસ્થળ પર પોઝિટિવ કેસ અંગે જાણ કરવામાં આવે તો નિયોજકે કાર્યસ્થળ જ્યાં આવેલું હોય તે શહેર અથવા નગરના સ્થાનિક સ્વાસ્થ્ય બોર્ડ (LBOH)ને જાણ કરવી જોઈએ અને સંભવિત સંપર્કોને એકાંતવાસ અને સેફ-ક્વોરન્ટીન કરવાની સલાહ આપવા માટે વાજબીપણે કરાયેલી વિનંતી પ્રમાણે LBOHને સહાયતા કરવી જોઈએ. માર્ગદર્શન અનુસાર અને / અથવા LBOHની વિનંતી પર અન્ય કામદારોના પરીક્ષણની ભલામણ કરવામાં આવે છે

☐ કોમનવેલ્થના [કાર્યસ્થળ પર સુરક્ષાના ફરજિયાત ધોરણો](#)માં આપેલી રૂપરેખા પ્રમાણે સ્વાસ્થ્યની અગત્યની માહિતી અને સુરક્ષાનાં સંબંધિત પગલાંઓ અંગે કામદારો અને ગ્રાહકોને નોટિસ પોસ્ટ કરવી



સફાઈ અને રોગાણુનાશન

આરોગ્યના સખ્ત પ્રોટોકોલ્સની વ્યવસ્થા કરવી

☐ રેસ્ટરૂમોમાં સામાન્યપણે સ્પર્શવામાં આવતી સપાટીઓ (દા.ત. ટોઇલેટ સીટ્સ, ડોરનોબ્, સ્ટોલ હેન્ડલો, સિંક, પેપર ટુવાલ ડિસ્પેન્સર, સોપ ડિસ્પેન્સર)ને અવારનવાર અને CDCના નિર્દેશો અનુસાર સાફ કરો

☐ સાઇટની અવારનવાર સફાઈ અને રોગાણુનાશનની પ્રક્રિયા કરો (ઓછામાં ઓછો રોજ એક વખત અને અનુકૂળ હોય તો વધુ વખત)

☐ જેમાં તારીખ, સમય અને સફાઈના વ્યાપનો સમાવેશ થતો હોય એવી સફાઈની નોંધવહીઓ રાખો

☐ બહુ અવરજવર થતી હોય એવા વિસ્તારો અને બહુ સ્પર્શ થતો હોય એવી સપાટીઓમાં અવારનવાર રોગાણુનાશનની પ્રક્રિયા કરો (દા.ત., બારણાનાં નોબ્, હેન્ડરેલ, હેડરેસ્ટ, આર્મરેસ્ટ, વગેરે)

☐ કોઈ કામદાર, પેટ્રન અથવા વિકેતાનો પોઝિટિવ કેસ આવે તેવી સ્થિતિમાં હાલના CDC નિર્દેશો અનુસાર કાર્યસ્થળ પર સફાઈ અને રોગાણુનાશન કરતાં પહેલાં સાઇટ બંધ કરો અને 24 કલાક રાહ જુઓ

☐ ગ્રાહકોની અવરજવર વચ્ચે સાધનો, ઉપકરણો અને સપાટીઓને ડિસઇન્ફેક્ટ કરો અથવા બદલો (દા.ત., ટેબલો, ફિંગર બાઉલ્સ, ખુરશીઓ અને હેડરેસ્ટ, સ્પેચ્યુલા, ક્લિપર્સ, સ્પેસર્સ, સ્ટાઇલિંગ ટૂલ્સ)

☐ જો સાધનોને ડિસઇન્ફેક્ટ કરી ન શકાય તો (એટલે કે નેઇલ ફાઇલ્સ, બ્રશ્સ, ડ્રિલ બિટ્સ વગેરે જેવાં છિદ્રાળુ સાધનો) તો તેઓને ઉપયોગ બાદ ફેંકી દેવાનાં રહેશે

☐ ગ્રાહકોની અવરજવર વચ્ચે ખુરશી, ટેબલ અને/અથવા વર્કસ્ટેશનોને ડિસઇન્ફેક્ટ કરો અથવા પ્રત્યેક ગ્રાહક માટે ફેંકી દેવાય એવાં પ્લાસ્ટિક કવરિંગનો ઉપયોગ કરો અને ડિસઇન્ફેક્ટન્ટ બરાબર કામ કરે તે માટે લેબલ પર સંપર્કનો સમય જુઓ

☐ તમામ કપડાં, ટુવાલના ડ્રૅપ અને સ્મોકસને સાબુવાળાં ગરમ પાણીમાં ધુઓ અને નિયમિતપણે તથા પ્રત્યેક ઉપયોગની વચ્ચે સંપૂર્ણપણે કોરાં કરો