



# 매사추세츠 주 코로나 바이러스-19 체크리스트



## 사회적 거리두기

개인들 사이에 6피트 이상 거리를 두도록 만전을 기합니다.

- 작업의 특성 또는 작업 공간의 구성으로 인해 이 거리가 안전상의 위험을 야기하는 경우를 제외하고, 강사와 학생은 건물에서 6피트의 거리를 유지해야 합니다. 교실 수용 인원이 최대 교실 수용력의 40% 초과하지 않도록 수업 규모를 제한합니다.
- 교실이 아닌 작업 구역이 거리를 띄울 수 없는 경우, 물리적 칸막이로 작업장을 분리해야 합니다(칸막이는 높이가 최소한 6피트이어야 함).
- 6피트의 사회적 거리두기에 만전을 기하기 위해 수업 규모를 제한하고 공간을 재구성하며, 원격 출석을 권장합니다.
- 근로자들이 모일 가능성이 있는 모든 공용 공간과 고밀도 구역(예: 휴게실, 식사 구역)을 폐쇄하거나 6피트의 물리적 거리두기를 할 수 있도록 재구성합니다. 물리적 거리두기에 만전을 기하기 위해 작업장을 재설계합니다(예: 테이블 분리, 간격을 보장하기 위한 거리 표지판 사용).
- 구내식당은 물리적 거리두기와 적절한 위생 조치를 실천해야 하고 오직 포장 음식만 판매하기 위해 영업을 재개할 수 있습니다. 자가-서빙, 무인 부페, 토폭 바, 음료 판매소 및 기타 공동 서빙 구역은 계속 폐쇄된 채로 남아 있어야 합니다.
- 가능한 한, 온라인 학습을 사용하여 대면 교실 수업을 대체합니다.
- 가능한 경우 사방이 막힌 공간에 대한 환기를 개선하고(예컨대, 문과 창을 옴), 이에는 자동차를 타고 차량내 수업을 진행하는 동안에 창문을 열어 두는 것이 포함됩니다.
- 가능하면, 접촉을 최소화하기 위해 걷는 사람을 위한 방향이 정해진 복도와 통로를 만듭니다. 이 정책에 관한 표지판을 잘 보이도록 게시합니다.
- 가능한 한 방문객을 제한하고 공용 구역(예: 로비)에 모이는 것을 피합니다.



## 위생 규약

건실한 위생 규약을 적용합니다.

- 가능한 한 비누와 흐르는 물이 포함된 현장 손 씻기 시설에 대한 접근에 만전을 기하고, 손을 자주 씻을 수 있도록 권장합니다. 알코올을 60% 함유한 알코올-계 손 소독제를 대체재로서 사용할 수 있습니다.
- 작업장, 책상 및 의자, 문 손잡이, 화장실 등과 같은 접촉이 많은 구역은 하루 한 번 이상 정기적인 청소 및 소독을 실시해야 합니다.
- 물품/장비의 함께 쓰기를 삼가거나 사용 후 장비를 소독합니다(예: 전화기, 컴퓨터, 터치스크린).
- 강사와 수강생에게 위생과 안전 규약을 상기시키는 시각적 표지판을 현장 전역에 비치합니다.
- 직장에 있는 근로자와 강사에게 적절한 세척 제품(예: 살균제, 소독제 멀티슈)을 공급합니다.
- 어떤 음식도 교실에서 또는 시험 운전 중에 차량에서 허용되지 않습니다.



## 직원 배치 및 운영

운영에 안전 절차를 포함합니다.

- 모든 위치에 대해 다음을 포함하는 작업장별 코로나 바이러스-19 예방 계획을 수립하고 전달합니다.
  - 매사추세츠 주 보건부와 지역 시 보건국을 포함한 지역 보건위원회들에 대한 연락처 정보
  - 모든 연방, 주 및 지역 지침 준수에 만전을 기하기 위해 작업장을 정기적으로 평가합니다.
  - 직원이 코로나 바이러스-19 확진을 받거나 확진을 받은 사람과 가까운 접촉(10분 이상 6피트 이내)을 한 경우 격리, 접촉자 추적 및 소통 계획
- 운전 수업은 오직 예약에 의해서만 해야 하고 한 번에 차량에 오직 한 명의 학생과 한 명의 강사만 감안해야 합니다.
- 질병 전파를 줄이기 위해 다음을 포함한 위생 및 기타 조치를 포함하여 근로자에게 최신 안전 정보와 주의사항들을 교육합니다.
  - 사회적 거리두기, 손 씻기, 안면 덮개의 적절한 사용
  - 가정에서 온도 또는 증상 점검을 포함한 자가 선별검사
  - 직원이 아프면 출근하지 않도록 조치를 강화함
  - 증상이 심해질 경우 언제 의사 진료를 받아야 하는지
  - 어느 기저 질환으로 인해 개인이 바이러스에 감염되기 더 쉽게 될 수 있는지

# 매사추세츠 주 코로나 바이러스-19 체크리스트



## 직원 배치 및 운영

운영에 안전 절차를 포함합니다.

- 강사, 학생 및 교직원들은 안면 덮개를 착용해야 합니다. 다만 의학적인 병태 또는 장애로 인해 안전하지 않은 경우는 제외합니다.
- 전자 결제의 사용을 권장합니다.
- 책, 노트북,패드, 펜 및 연필, 헤드셋, 뷰-제한 장치, 또는 니보드의 함께 쓰기는 허용되지 않습니다. 학생과 강사에게 자신의 물품만 사용하도록 요구합니다.
- 자동차를 운전하는 경우, 날씨가 허락하면 창문을 열어 두도록 권장합니다.
- 근로자는 아프면 출근하지 않아야 합니다.
- 질병통제센터(Centers for Disease Control, CDC) 지침에 따라 COVID-19에 특히 취약한 근로자는 집에 머물도록 권장되어야 하거나 관리자는 다른 근로자와 학생과의 대인 상호소통을 줄이는 대체 업무 배정을 편성해야 합니다.
- 코로나바이러스-19 검사 결과 양성으로 확진된 근로자는 청소/소독 및 접촉자 추적을 위해 고용주에게 알리도록 권장합니다. 고용주가 직장에서 확진자 발생을 통지받으면, 고용주는 해당 직장이 소재한 시 또는 타운 내의 지역 보건위원회(Local Board of Health: LBOH)에 통지하고 필시 접촉하였을 접촉자와 근로자들에게 격리 및 자가 격리를 하도록 조언해 달라는 요청을 합당하게 받는 지역 보건위원회와 협조합니다. 지역 보건 위원회(LBOH)의 지침 및/또는 요청에 따라 다른 근로자의 검사를 권고할 수 있습니다.
- 매사추세츠 주의 직장에 대한 의무적인 안전 기준에 개략적으로 서술된 바와 같은 중요한 보건 정보 및 관련 안전 조치들에 대한 공지문을 근로자와 고객에게 게시합니다.
- 모든 수업을 듣는 모든 학생들의 일지 그리고 차량에 탄 모든 학생과 강사들의 일지를 유지합니다. 접촉자 추적을 할 수 있게 하기 위해 임시 방문객(예: 재료 배달 인원)을 포함하여 현장과 접촉하는 모든 사람을 기록합니다.
- 학생과 강사는 매번 근무 교대 전에 (교직원의 경우), 그리고 예약 전에 (학생의 경우) COVID-19 증상에 대해 (질문을 받는) 선별검사를 받아야 하고, 이 증상에는 발열, 기침 및 인후통, 숨참, 피로, 몸살, 두통, 돌연한 미각 또는 후각 상실, 충혈 또는 콧물, 오심 또는 구토 및 설사가 포함됩니다. 증상이 있는 교직원은 출근하지 말라는 지시를 받아야 합니다. 증상이 있는 학생은 수업 일정을 다시 잡아야 합니다.
- 안면 가리개, 고글, 또는 보안경의 사용은 강사에 대한 (그리고 학생에 대한) 감염 위험을 줄일 수 있습니다.



## 청소 및 소독

건실한 위생 규약을 수립합니다.

- 비-차량 시설을 자주 청소하고 소독합니다(최소한 하루 한 번, 가능하면 더 자주).
- 날짜, 시간 및 청소 범위를 포함한 청소 일지를 유지합니다.
- 이동이 많은 구역과 접촉이 많은 표면(예: 문 손잡이, 엘리베이터 버튼, 계단, 자판기, 화장실, 등)은 자주 소독을 실시합니다.
- 확진자가 발생하면, 현장을 폐쇄하고 최신 CDC 지침에 따라 직장의 대청소와 소독을 실시합니다.
- 모든 차량은 매번 사용한 후에 앞좌석 및 뒷좌석 구역을, 이전 사용 지 좌석을 사용했는지에 관계없이, 소독해야 합니다. 운전석의 민감한 전자장치로 인해, 최소 70% 이소프로필알코올을 함유한 소독제 물티슈의 사용을 권장합니다.
- 수업 직전에 터치포인트의 추가정소를 위해 차량 내에 소독제 물티슈를 비치합니다.
- 가능한 경우, 일회용 운전대 덮개 또는 시트 덮개를 사용하고 매번 사용한 후 교체하여 오염 가능성을 줄입니다.