**­­­**

sistema de valoración y mejora de calidad de MAssachusetts (quality rating and improvement system, MA QRIS)

**Estándares DE ma qris PARA el CUIDADO INFANTIL FAMILIAR CON CAMBIOS PROVISIONALES**

Nota: Los siguientes estándares no coinciden idénticamente con los estándares detallados en elAdministrador de programa del QRIS.

Los Cambios Provisionales están vigentes a partir del 13 de marzo de 2019, se marcan como tales y se indican mediante subrayado y~~tachado.~~

*Su especialista en calidad del programa lo ayudará a realizar correctamente los procedimientos parasu solicitud. La información de contacto se puede encontrar aquí.:* [*https://www.mass.gov/service-details/qris-program-quality-unit-contact-information*](https://www.mass.gov/service-details/qris-program-quality-unit-contact-information)*.*

# estándares mA QRIS

## eStándar 1: CURRÍCULO Y APRENDIZAJE: 1A. CURRÍCULO, EVALUACIÓN Y DIVERSIDAD Y 1B. RELACIONES E INTERACCIONES docente-NIÑO

Las investigaciones de la primera infancia dan cuenta de que los elementos esenciales de un programa de alta calidad incluyen: la utilización de un plan de estudiosintegral, apropiado en cuanto al desarrollo, alineado con los estándares estatales, un sistema de evaluación que refleje el currículum y los estándareso expectativas estatales para los niños, las adaptaciones que satisfagan las necesidades individuales de los niños einteracciones positivas entre maestros y niños que fomenten la autorregulación y el bienestar emocional de los niños.

## EStÁndar2: Ambientes internos y externos seguros, saludables

Los ambientes del programa son el marco para el aprendizaje de los niños. Estos dan apoyo a la implementación del plan de estudios mediante el uso del espacio, los materiales y las oportunidades para que los niños experimenten, practiquen sus habilidades, analicen, socialicen y resuelvan problemas. Estos ambientes deben brindar apoyo a la salud, la seguridad y la nutrición de los niños pequeños a fin de garantizar su óptimo desarrollo y bienestar.

## eStándar 3: CALIFICACIONES DE LA FUERZA LABORAL Y DESARROLLO PROFESIONAL: 3A. CALIFICACIONES DEL ADMINISTRADOR DE PROGRAMAS DESIGNADO Y DESARROLLO PROFESIONAL Y 3B. CALIFICACIONES DEL PERSONAL DEL PROGRAMA Y DESARROLLO PROFESIONAL

Las investigaciones indican que la fuerza laboral involucrada en la educación de la primera infancia debe tener formalizado el perfeccionamiento profesional formal en educación de la primera infancia y conocimiento del contenido para contribuir en la calidad del programa e impactaren los resultados del niño. El desarrollo profesional continuo que se vincula con las actividades del aula está relacionado con la mejora del programa y los resultados del niño están directamente afectados por la calidad de sus experiencias dentro del aula.

## eStándar 4: PARTICIPACIÓN DE LA FAMILIA Y DE LA COMUNIDAD

Las familias deben ser reconocidas como los primeros maestros de sus hijos y, por ello, deben ser reconocidas y apoyadas como aliadas en la educación de sus hijos. Los programas deben comprender la interconexión entre la familia y el enfoque de aprendizaje del niño y establecer una relación con las familias en base a la confianza mutua, el respeto y la voluntad de involucrarlos como aliados plenos; al mismo tiempo, se les debe brindar información, recursos y apoyo para asegurar que los niños tengan un ambiente enriquecedor en el que puedan crecer y aprender.

## eStándar 5: LIDERAZGO, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN: 5A. LIDERAZGO, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y 5B. SupervisiÓn

Los programas de alta calidad requieren un liderazgo efectivo con prácticas administrativas y de gestión que garanticen un ambiente estable, responsabilidad fiscal, evaluación de las prácticas y políticas del programa y el desarrollo de relaciones dentro de la comunidad para apoyar al personal, a los niños y las familias a las que sirven.

# MA QRIS NIVEL 1

# Si su licencia de proveedor de Atención y EducaciónTemprana (EEC, por sus siglas en inglés) están vigente, cree Su solicitud de MA QRIS en: <https://www.eec.state.ma.us/SSI_V2/ProfileSetup/LoginUN.aspx>.

### **MA QRIS Nivel2**

**1. CURRÍCULO Y APRENDIZAJE:**

# 1A. Currículo, evaluación y Diversidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 1A.2.1  El programa refleja que los educadores tienen un tiempo regular de planificación curricular | Verificación realizada por el proveedor para que el tiempo regular de planificación esté programando  Y  Escala de Administración de Empresas, *Business Administration Scale* (BAS, por sus siglas en inglés) de 3 o superior | * Presentar de una declaración **firmada** del tiempo de planificación programado O presentar una copia del programa   Y   * Hoja de resultados de la BAS que refleja un puntaje de 3 o superior |
| Nivel 2  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | 1A.2.2  Los educadores demuestran, en el currículo, haber completado el perfeccionamiento profesional formal, las herramientas de diagnóstico y la evaluación formativa | Perfeccionamiento Profesional Formal como está indicado en el Registro. El Perfeccionamiento Profesional (PD por sus siglas en inglés) Formal debe tener al menos 5 CEU, 5 CEC, 5 PDP o Crédito Universitario (estas capacitaciones no tienen que ser adicionales a los créditos universitarios ya obtenidos) | El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que el educador con la responsabilidad principal en el cuidado de los niños ha recibido PD formal en:   * Currículo * Herramientas de diagnóstico * Evaluación formativa |
| Nivel2 | 1A.2.3  Los materiales reflejan el idioma y la cultura de los niños a los que se atiende en el hogar de cuidado infantil familiar, de sus comunidades, y representan la diversidad de la sociedad | La Escala de calificación del entorno de cuidado familiar del niño – Edición revisada, (FCCERS–R, por sus siglas en inglés)autoevaluada con una puntuación promedio de 3 o superior, con una puntaje en la subescala de 2 o 3 según la subescala (consultar anexo A)  Y  Utilizando los resultados de la autoevaluación con la FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS | * Copia de las puntuaciones autoevaluadas con la FCCERS, que refleja que el programa cumple o supera el requisito de calificación general de 3 , y los requisitos de puntuación en la subescala de 2 o 3 dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad |

**1. CURRÍCULO Y APRENDIZAJE:**

# 1B. relaciones e interacciones docente-niño

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DELQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE en las HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | 1B.2.1  El educador ha participado en el perfeccionamiento profesional formal referente a cómo apoyar las relaciones e interacciones positivas con los niños a través de interacciones positivas, cálidas y enriquecedoras. | Perfeccionamiento Profesional Formal según lo indicado en el Registro. El Perfeccionamiento profesional formal debe ser de al menos .5 CEU, 5 CEC, 5 PDP.oCrédito universitario (estas capacitaciones no tienen que ser adicionales a los créditos universitarios ya obtenidos)  Y  La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 3 o superior, con una puntaje enla subescala de 2 o 3 según la subescala (consulte el anexo A)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación con la FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS. | El Registro de Calificaciones Profesionales (PQ, por sus siglas en inglés) refleja que el educador con la responsabilidad principal de cuidar a los niños ha recibido una DP formal en:   * Relaciones e interacciones positivas con los niños a través de interacciones positivas, cálidas y de apoyo.   Y   * Copia de los puntajes autoevaluados con la FCCERS, que reflejan que el programa cumple o excede el requisito de puntaje general de 3, y los requisitos de puntaje en la subescala de 2 o 3, según la subescala.   Y   * Plan de mejora continua de calidad | |

# 2. ambientes internos y externos seguros y saludables

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 2A.2.1  Hay al menos 3-4 áreas de interés, dependiendo de la edad de los niños, que tienenmateriales apropiados conforme a la edad y los equipos disponibles y accesibles para los niños.  Demuestra ambientesinternos y externos seguros y saludables. | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 3 o superior, con una puntaje de subescala de 2 o 3 según la subescala (consulte el apéndice A)  Y  Utilizando los resultados de la autoevaluación de la FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS. | * Copia de las puntuaciones autoevaluadas de la FCCERS, que refleja que el programa cumple o supera el requisito de calificación general de 3 y los requisitos de puntaje de la subescala de 2 o 3 según la subescala. * Plan de mejora continua de la calidad |

# 3. calificaciones y desarrollo profesional de la fuerza laboral: calificaciones y desarrollo profeSional del proveedor de cuidado infantil familiar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEl QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 3A.2.1  Todos los educadores que cuidan a niños tienen diploma de escuela secundaria, calificaciones y experiencia de certificación de Desarrollo Educativo General o Asociado (técnico) en Desarrollo Infantil (GED y SDA, por sus siglas en ingles, respectivamente). | Calificaciones y Experiencia (como se indica en elRegistro de Calificaciones Profesionales.,(PQ ,por sus siglas en Inglés)) | El Registro de calificaciones profesionales refleja los datos de TODOS los educadores quienes tienen al menos uno de las siguientescertificaciones:  •Diploma de escuela secundaria  • GED  • Credencial actual de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA por sus siglas en inglés) |
| Nivel 2 | 3A.2.2  Al menos un educador tiene una Credencial de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA), (o superior, por ejemplo, Grado Técnico o Licenciatura [AA o BA, por sus siglas en inglés, respectivamente]) para la edad de los niñosque son asistidos, O el docente a cargo está calificado en Educación y Cuidado Temprano(EEC por sus siglas en inglés) (en preescolar o infante / niño pequeño) | Calificaciones y Experiencia (como se indica en elRegistro PQ) | El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que al menos uno de los educador que cuida a los niños tiene al menos uno de las siguientes certificaciones:  • Credencial actual de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA)  • AA, BA o MA  • Docente a cargo calificado en EEC(en preescolar o infante / niño pequeño) |
| Nivel 2 | 3A.2.3  Al menos un educador tiene un mínimo de 2 años deexperiencia como un proveedor de cuidado infantil familiar | Calificaciones y Experiencia (como se indica en elRegistro PQ) | El Registro de calificaciones profesionales refleja que **al menos uno** de los educadores que cuida a los niños tiene al menos dos años de experiencia trabajando en Cuidado infantil familiar; la experiencia debe ser detiempo completo y se podría considerar si el educador estuvo trabajando como asistente |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 3A.2.4  El educador cuenta con un Plan de desarrollo profesional individual (IPDP, por sus siglas en inglés) que aborda las necesidades de desarrollo profesional formal identificadas y aumenta su competencia junto a las competencias esenciales. | Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que verifica que el IPDP se completa regularmente. | Proporcionar un documento **firmado** que declare que el educador que tiene la responsabilidad principal de cuidar a los niños tiene un IPDP que es:  • Creado anualmente  • Revisado anualmente  • Actualizado anualmente |
| Nivel 2  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~3A.2.5~~  ~~El IPDP aborda acciones y plazos para poder pasar al siguiente nivel del QRIS y de desarrollo de la competencia.~~ | ~~Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que declare que el IPDP se realiza con regularidad~~ | ~~Proporcionar un documento firmado que declare que el educador con la responsabilidad principal de cuidar de los niños tiene un IPDP que es:~~  ~~• Creado anualmente~~  ~~• Revisado anualmente~~  ~~• Actualizado anualmente~~  ~~El IPDP debería incluir:~~  ~~• Uso de las Directrices de MA para Experiencias de aprendizaje preescolar y Directrices de aprendizaje para infantes y niños pequeños (infantes/ niños pequeños (I/T por sus siglas en inglés) solo aplica si se atiende a este grupo de edad)~~  ~~• Diversidad~~  ~~• Desarrollo del lenguaje oral.~~   * ~~Apoyo al desarrollo de la lectoescritura de niño~~ * ~~Fortalecimiento de factores familiares positivos~~ |

# 4. participación de la familia y de la comunidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACiÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 4A.2.1  El educador ofrece oportunidades para que los padres se reúnan al menoscada dos meses | Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar en el que se describe la existencia de oportunidades para que los padres se reúnan con los educadores al menos cada dos meses | Proporcionar un documento **firmado** que demuestra que las oportunidades para padres / educadores son:  • Planificadas  • Formales  • Intencionales  • Iniciadas a partir del programa.  •Ofrecidas al menoscada dos meses.  Nota: Estas oportunidades pueden ser presenciales, por medios electrónicos o porteléfono |
| Nivel 2 | 4A.2.2  El educador guarda una lista de los recursos comunitarios actualizada de ayudan a las familias, a la que los padres pueden siempre acceder, en la que se incluye información sobre los recursos disponibles para los exámenes de diagnóstico anuales de la vista, audición y dentales | Escala de Administración de Empresas, *Business Administration Scale* (BAS por sus siglas en inglés) que refleja un puntaje de 3 o superior | Hoja de resultados de la BAS que refleja un puntaje de 3 o superior |
| Nivel 2 | 4A.2.3  El educador participa en los eventos comunitarios | Documento firmado por un proveedor de cuidado infantil familiar que describe brevemente los eventos comunitarios en los que participa el programa al menosunavez al año | Proporcionar un documento **firmado** que detalla:  • La lista de eventos en los que el proveedor ha participado en los últimos 12 meses  • Los eventos deben ser en colaboración con otras organizaciones comunitarias.  Nota: los viajes realizados por la clase no verifican este estándar, a menos que sea un evento comunitario |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 4A.2.4  El educador establece una comunicación continua con otros proveedores de cuidado infantil familiar en la comunidad o agencias comunitarias para intercambiar información y recursos. | Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que muestra que el educador establece una comunicación continua con otros proveedores de cuidado infantil familiar en la comunidad para intercambiar información y recursos. | Un documento **firmado** que detalla que:  • El proveedor se comunica regularmente con otros proveedores de cuidado infantil familiar para intercambiar información y recursos  • La documentación debe incluir fechas programadas y agendas. |
| Nivel 2 | 4A.2.5  El educador completa la autoevaluación del Fortalecimiento Familiar –*StrengtheningFamilies*- y utiliza los datos para participar en una continua mejora | Plan de mejora continua de la calidad queincluye la autoevaluación del Fortalecimiento Familiar | Presentar un plan de mejora continua de la calidad con datos de la autoevaluación del Fortalecimiento Familiar, que incluya:  • Objetivos actuales  • Actividades para fortalecer el compromiso familiar y comunitario; y  Presentar la hoja de resultados del Fortalecimiento Familiar |

# 5. Liderazgo, gestión y administración:

# 5A. Liderazgo, gestión y administración

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 5A.2.1  Se brinda comunicación y actualizaciones sobre el programa a los educadores y las familias | Se autoevalúa la FCCERS-R con una puntuación promedio de 3 o superior, con un puntaje de subescala de 2 o 3 según la subescala (consulte el apéndice A)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación de FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Documento firmado por el titular de la licencia de cuidado infantil familiar que verifica que las actualizaciones del programa se proporcionan al menos dos veces al año al personal y a las familias, en su idioma principal o preferido, en la medida que sea apropiado y posible. | • Copia de las puntuaciones evaluadas de la FCCERS, que refleja que el programa cumple o supera el requisito de puntuación general de 3, y los requisitos de puntuación de subescala de 2 o 3, dependiendo de la subescala  • Plan de mejora continua de la calidad.  Y  Proporcionar un documento **firmado** por el titular de la licencia de cuidado infantil familiar en el que se proporcionen actualizaciones del programa al menos dos veces al año al personal y a las familias, en su idioma principal o preferido, en la medida que sea apropiado y posible. |
| Nivel2  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Polìtica** | 5A.2.2  *Family Child Care Home* (FCCH), el Hogar de Cuidado Infantil Familiar tiene un plan de negocios escrito | Un plan de negocios por escrito ~~con un presupuesto operativo que incluye un presupuesto operativo anual~~ cuyas pautas se utilizan para la planificación, establecer metas y tomar decisiones.  Y  Un puntaje de Escala de Administración de Empresas (BAS) de 3 o superior. | Proporcionar una copia del plan de negocios ~~que incluya el presupuesto operativo anual~~.  Y  La hoja de resultados del BAS que refleja un puntuación de 3 o superior |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~5A.2.3~~  ~~El programa tiene una política de admisión por escrito que promueve la concientización y el respeto por las diferencias entre los niños y las familias, el respeto por la cultura y el idioma del niño y su familia, y responde a la inclusión de distintas necesidades de aprendizaje~~ | ~~Copia de la política de admisión que promueve la diversidad (por ejemplo, una declaración de que el programa inscribee incentiva la inscripción de niños y familias de diversos orígenes)~~ | ~~Proporcionar documentación de que la política de admisiones del programa promueve la diversidad~~  ~~O~~  ~~El Programa~~ *~~Head Star~~* |

# 5. liderazgo, gestión y Administración:

# 5B. Supervisión

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 2 | 5B.2.1  Si el educador tiene un asistente, las reuniones programadas serán cada semana para asegurar de que el asistente reciba los comentarios y esté informado sobre todos los temas. | Programa que muestra el horario de reuniones regulares y comentarios para los asistentes. | Proporcionar la documentación que demuestre que el proveedor y su asistente programaron cada semana para compartir información y comentarios. Esto debe incluir:  • Una declaración de que hay reuniones semanales programadas.  • Una copia del cronograma que refleje estas reuniones.  Nota: Esto no es necesario siel proveedor no tiene un asistente. En este caso, entregueuna declaración **firmada** que indique que no tiene asistente |

### MA QRIS niVEL 3

# 1. Currículo y aprendizaje:

# 1A. Currículo, evaluación, y diversidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 1A.3.1  Los educadores ofrecen oportunidades para la participación de los padres en los informes de progreso | La FCCERS-R autoevaluada con un puntuación promedio de 4.5 o superior, con un puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala (verapéndice A)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Los resultados de la Asistencia técnica individualizada de unespecialista en calidad del programa visita al sitio | • Copia de las puntuaciones de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o excede los requisitos generales de puntuación de 4.5, y los requisitos de puntuación de subescala de 3 o 4, dependiendo de la subescala  • Plan de mejora continua de la calidad. |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **EliminarRedundancia** | 1A.3.2  Los educadores han recibido perfeccionamiento profesional formal en el currículo~~; la documentación del progreso de los niños~~; y el trabajo con niños de diversas lenguas y culturas y con aprendizaje de una segunda lengua. | Perfeccionamiento profesional formal según lo indicado en el Registro. El Perfeccionamiento Profesional Formal debe ser de al menos .5 CEU, 5 CEC, 5 PDP, o Crédito Universitario (estas capacitaciones no tienen que ser además de los créditos universitarios ya obtenidos) | El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que el proveedor ha completado el desarrollo profesional FORMAL enumerado en el Registro de Calificaciones Profesionales (PQR, por sus siglas en inglés) (crédito universitario, mínimo .5 CEU, 5 PDP, o 5 CEC) para **todos** los siguientes ítems:   * Desarrollo curricular * ~~Documentación del progreso de los niños~~ * Trabajo con niños de diversas culturas * Trabajo con estudiantes tempranos del idioma inglés |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 1A.3.3  Ya sea en forma directa oa través de una red o sistema, el educador hace uso de herramientas diagnósticas, informes de progreso, evaluaciones formativas o información recopilada por medio de la observación para establecer las metas de los niños, a nivel individual, en todos los campos del desarrollo. | Descripción de herramientas de evaluación, evaluaciones formativas y datos de observación.  Descripción de cómo éstos son utilizados para abordar las necesidades de los niños. | Brindar documentación que muestre que:   * El programa lleva a cabo el diagnóstico del desarrollo en todos los niños conforme aalguna herramienta que lo evidencie; * El proveedor completa la evaluación formativa de todos los niños conforme aalguna herramienta que lo evidencie; * Una descripción de cómo se utilizan estas herramientas para compartir información con el personal y las familias, y crear actividades para apoyar las necesidades individuales de todos los niños. |

# 1B. relaciones e interacciones docente-niño

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | 1B.3.1  Cuando sea necesario, el educador puede usar un consultor o mentor externo experto en el desarrollo cognitivo, el comportamiento, y la salud mental de los niños para que brinde apoyo y asistencia en la implementación de estrategias que respalden las relaciones/interacciones positivas y técnicas de prevención e intervención | Documento firmado por un proveedor de cuidado infantil familiar que describe cómo el programa utiliza a los consultores externos con experiencia en el comportamiento y la salud mental de los niños para brindar apoyo y asistencia al educador en la implementación de estrategias que apoyan las relaciones / interacciones positivas y las técnicas de prevención e intervención.  Y  La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 4.5 o superior, con un puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala (ver apéndice A)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación de FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Los resultados de la Asistencia Técnica Individualizada de Nivel 3 de una visita al sitio del Especialista en Calidad del Programa | Proporcionar una declaración **firmada** del proceso que indique que el proveedor cuenta con el apoyo del **personal del sistema de la FCC** o de un **consultor** con **certificación** en al menos uno de los siguientes ítems:   * Salud conductual * Salud mental * Técnicas de prevención / intervención (es decir, CSEFEL, por sus siglas en inglés)   ~~NOTA: Si se ofrece a través de un contratista externo, proporcionar un Memorándum de entendimiento (MOU, por sus siglas en inglés) o una prueba de la colaboración en curso~~  Y   * Copia de las puntuaciones de las autoevaluaciones de la FCCERS, que reflejan que el programa cumple o excede el requisito de puntaje general de 4.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 3 o 4, dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad.   O  Prueba de acreditación de Asociación Nacional de Cuidado Familiar del Niño *National Association of Family Child Care* (NAFCC, por sus siglas en inglés)  O  Programa de Head Start |

# 2. ambientes internos y externos seguros y saludables

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~Anteriormente 2A.2.2~~  ~~Consultas anuales realizadas por un Consultor de Salud para monitorear los registros, actualizar las políticas y prácticas de atención médica, identificar problemas del programa, ayudar a los programas a cumplir con los requisitos de salud y seguridad y proporcionar un informe por escrito al programa~~ | ~~Copia del acuerdo con el Consultor de Salud o copia del acuerdo del sistema de cuidado infantil familiar u otra red, a través de la cual un Consultor de Salud proporciona los servicios~~  ~~Y~~  ~~Declaración firmada del proveedor de cuidado infantil familiar que verifique que las visitas con el consultor de salud se realicen al menos una vez al año.~~ | ~~Presentar dos formularios:~~  ~~• Formulario~~ **~~firmado~~** ~~por el Consultor de Salud o copia del acuerdo de colaboración a través del cual un consultor de salud presta sus servicios~~  ~~• Declaración~~ **~~firmada~~** ~~del programa que verifique que las visitas se realizan al menos una vez al año.~~  ~~Nota: la copia debe haberse firmado dentro de los 2 años o el proveedor debe enviar una copia actualizada.~~  ~~Nota: El Consultor de salud debe cumplir con la definición de la Licencia del EEC del Consultor de atención médica~~ |
| Nivel 3 | 2A.3.1  Demuestra la calidad de los ambientes interiores y exteriores | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 4.5 o superior, con una puntuación de subescala de 3 o 4 según la subescala (consulte el apéndice A)  Y  Usando los resultados dela autoevaluación dela FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Resultados de la Asistencia Técnica Individualizada de Nivel 3 de una visita al sitio por parte de un Especialista en Calidad del Programa | * Copia de las puntuaciones autoevaluadas de FCCERS, que reflejan que el programa cumple o excede los requisitos de puntaje general de 4.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 3 o 4, dependiendo de la subescala. * Plan de mejora continua de la calidad |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 2A.3.2  Asegura que todos los niños tengan acceso a un examen de diagnóstico del desarrollo dentro de los 45 días posteriores a la inscripción, utilizando una herramienta válida y confiable, los deriva a los servicios apropiados y guarda los registros necesarios. | Prueba del acceso al examen de diagnóstico, registros y derivaciones que se ofrecen directamente, a través de la colaboración con otra agencia, oa los que los padres de los niños que asisten al programa, puedanacceder directamente | Proporcionar documentación que confirme que:  • Todos los niños tienen acceso a un examen de diagnósticodel desarrollo dentro de los 45 días posteriores a la inscripción; y  • Los niños son derivadosa los servicios cuando es necesario.  NOTA: El examen de diagnóstico puede ser realizado por proveedor de pruebas, en colaboración con una agencia o por la familia del niño  O  Programa de Head Start |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~2A.3.3~~  ~~El educador recibe perfeccionamiento profesional formal sobre cómo trabajar con niños con dietas especiales, alergias y problemas de alimentación especializada~~ | ~~Formal Professional Development as indicated by Registry. Formal Professional Development must be at least .5 CEU, 5 CEC, PDP, or College Credit (these trainings do not need to be in addition to college credits already earned)~~  ~~Perfeccionamiento profesional formal según lo indica el Registro. El Perfeccionamiento Profesional Formal debe tener al menos .5 CEU, 5 CEC, PDP o Crédito Universitario (estas capacitaciones no tienen que ser además de los créditos universitarios ya obtenidos)~~ | ~~El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que~~ **~~todos~~** ~~los educadores han completado el Desarrollo Profesional FORMAL (crédito universitario , mínimo 5 CEU, 5 PDP o 5 CEC) en:~~  ~~• Dietas especiales, alergias y problemas de alimentación especializada~~ |

# 3. calificaciones de la fuerza de trabajo y desarrollo profesional:

# 3A. Desarrollo profesional y calificaciones del administrador de programa designado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 3A.3.1  Al menos un educador debe cumplir con los Requisitos de la credencial de la CDA PLUS de Nivel 2, (o superior, es decir, diploma de *associate’s degree*o de licenciatura), con 15 créditos universitarios en educación infantil temprana, desarrollo infantil y / o en educación especial | Calificaciones y experiencia en educación especial (según lo indica el Registro PQ) | El Registro de CalificacionesProfesionales refleja que al menos un educador de tiempo completo tiene un Diploma de escuela secundaria o de *General Educational Development* (GED, por sus siglas en inglés)  Y  Al menos uno de los siguientes:   * CDA (vigente) * Título de *associate’s degree* * Licenciatura   Y  15 créditos universitarios en educación infantil temprana, desarrollo infantil y / o educación especial |
| Nivel 3 | 3A.3.2  Tiene un mínimo de 3 años de experiencia como Proveedor de cuidado infantil familiar | Calificaciones y experiencia (según lo indicado por el Registro PQ) | El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que *al menos un* educador que cuida a los niños tiene un mínimo de tres años de experiencia trabajando en Cuidado Infantil Familiar(*Family Child Care*). La experiencia debe ser de tiempo completo y se podría considerar si el educador trabajó como asistente |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~3A.3.3~~  ~~El IPDP garantiza que el proveedor recibe Perfeccionamiento profesional formal en los componentes del proceso de evaluación incluyendo la observación evaluativa, el uso de herramientas de evaluación y los procesos para la evaluación de servicios adicionales~~ | ~~Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que confirma que se controla regularmente el IPDP y se completa / actualiza al menos una vez al año~~ | ~~Proporcionar un documento~~ **~~firmado~~** ~~que afirme que el educador con la responsabilidad principal de cuidar de los niños tiene un IPDP que es:~~   * ~~• Creado anualmente~~ * ~~• Revisado anualmente~~ * ~~• Actualizado anualmente~~   ~~Y~~  ~~Proporcionar una copia de un IPDP que incluya la planificación de desarrollo profesional para:~~   * ~~• Evaluación~~ * ~~• Observación~~ * ~~• Uso de herramientas de evaluación.~~ * ~~• Procesos para acceder a servicios adicionales para niños.~~ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~3A.3.3~~  ~~El IPDP aborda las acciones y los plazos para pasar al siguiente nivel de QRIS y el desarrollo de la competencia.~~ | ~~Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que confirma que el IPDP se revisa regularmente y se completa / actualiza al menos una vez al año.~~ | ~~Proporcionar una copia~~ **~~firmada~~** ~~de IPDP que incluya la planificación de perfeccionamiento profesional para los requisitos del Nivel 4 de QRIS, que incluyen:~~   * ~~Cursos sobre el lenguaje y las habilidades de lectoescritura en inglés o en el idioma del niño.~~ * ~~Cursos de examen de diagnóstico y evaluación.~~ * ~~24 créditos en la primera infancia.~~ * ~~Título de~~ *~~Associate's degree~~* ~~o tiene 60 créditos universitarios y está inscrito en un programa de licenciatura en educación infantil temprana, desarrollo infantil, educación especial infantil temprana o un área relacionada~~ |
| Nivel 3 | 3A.3.4  Todos los demás adultos que cuidan a los niños, constantemente, tienen no menos de 6 créditos universitarios en educación infantil temprana, desarrollo infantil y / o educación especial | Calificaciones y experiencia en educación especial (según lo indica el registro PQ). | El Registro de Calificaciones Profesionales(PQR) refleja que **todos** los adultos que cuidan a niños han recibido el siguiente perfeccionamiento profesional formal:   * 6 créditos universitarios en educación infantil temprana, desarrollo infantil y / o educación especial |

# 4. participación de la familia y de la comunidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivell 3 | 4A.3.1  Un sistema diario, de comunicación bidireccional está disponible entre los educadores y las familias a través de distintos medios (por ejemplo, hora telefónica programada, listas de verificación, correo electrónico). | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 4.5 o superior, con una puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala (verapéndice A)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación dela FCCERS-R, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Resultados de la Asistencia Técnica Individualizada de Nivel 3 de una visita al sitio del Especialista en Calidad del Programa | * Copia de las puntuaciones de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o excede el requisito de puntuación general de 4.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad.   Y  Proporcionar documentación que confirme que el programa utiliza dos o más de los siguientes medios de comunicación:   * Teléfono * Correo electrónico * Cuaderno / libro de registro * Listas de verificación * Otro (Por favor, defina)   O  Programa de Head Start |
| Nivel 3 | 4A.3.2  El educador ha elaborado distinto material informativo sobre el programa que se encuentra en el idioma de la comunidad, están disponibles para su uso en la comunidad y se entregan a las potenciales familias | Escala de Administración de Empresas (BAS), puntaje de 5 | Hoja de resultados de la BAS que refleja una puntuación de 5 o superior |
| Nivel 3 | 4A.3.3  El educador participa en el trabajo de grupo de la comunidad local que está relacionado con la primera infancia, el grupo cultural atendido por el programa y/o el apoyo familiar | Escala de Administración de Empresas (BAS) puntaje de 5 | Hoja de resultados de la BAS que refleja una puntuación de 5 o superior |

# 5. liderazgo, gestión, y administración:

# 5A. liderazgo, gestión, y administración

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 5A.3.1  Anualmente se solicitan los comentarios de los educadores y de la familia, través de una encuesta, para evaluar el programa | Los resultados de las encuestas anuales, la copia del informe de resultados y la copia del Plan de mejora continua de la calidad. | • Proporcionar una copia de la encuesta anual al personal y un resumen de los resultados.  • Proporcionar una copia de las encuestas anualesa las familias y un resumen de los resultados.  Y  • Demostrar que los resultados de la encuesta da la familia y al personal están incorporados en el Plan de mejora continua de la calidad |
| Nivel3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~5A.3.2~~  ~~El educador tiene un plan escrito que referente a la dotación de personal alternativodonde existen personas que cumplen con los mismos requisitos de calificación que el educador, en caso de que el encargado se enferme, tenga que salir, estar fuera del hogar o en el caso de una emergencia~~ | ~~Se cumple parte de la política escrita que indica esa alternativa sobre los requisitos del personal~~ | ~~Proporcionar documentación de que el proveedor cuenta con personal alternativo por personas que cumplen con los mismos requisitos de calificación que el educador en caso de que el cuidador se enferme, tenga que estar fuera del hogar o en caso de una emergencia~~  ~~O~~  ~~Prueba de acreditación de la NAFCC~~ |
| Nivel 3 | 5A.3.3  El programa consulta a un asesor fiscal calificado para garantizar el cumplimiento de los requisitos de presentación de informes y de pago de impuestos | Escala de Administración de Empresas (BAS), puntajede 5 | Hoja de resultados de la BAS que refleja una puntuación de 5 o superior |

# 5. Liderazgo, gestión, y administración:

# 5B. Supervisión

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 3 | 5B.3.1  El educador tiene un horario de reunión programado periódicamente, cada semana para planificar las actividades, las observaciones de los niños y el uso de los materiales | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 4.5 o más, con un puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala (vea el apéndiceA)  Y  Usando los resultados de la autoevaluación de ERS, el programa desarrolla un Plan de mejora continua de la calidad que describe cómo el programa planea pasar al siguiente nivel QRIS  Y  Los resultados de la Asistencia Técnica Individualizada de Nivel 3 de una visita al sitio del Especialista en Calidad del Programa | * Copia de los puntajes autoevaluados de la FCCERS, que refleja que el programa cumple o excede el requisito de puntuación general de 4.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 3 o 4 dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad |
| Nivel 3  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~5B.3.2~~  ~~A través de un sistema de FCC, un mentor o una red de apoyo entre colegas, los educadores participan regularmente en actividades que ayudan al desarrollo de su carrera mediante el uso de una escala profesional~~ | ~~Documento firmado por el titular de la licencia de cuidado infantil familiar que describe las actividades que se implementan para apoyar el desarrollo de la carrera a través de una escala profesional~~ | * ~~El IPDP incluye actividades que apoyan el desarrollo de la carrera a través del uso de una escala profesional~~ * ~~Documento~~ **~~firmado~~** ~~por el titular de la licencia de cuidado infantil familiar que describe las actividades que se implementan para apoyar el desarrollo profesional a través de una escala profesional (por ejemplo, trabajar con un entrenador, trabajar con un sistema, trabajar con un asesor universitario)~~ |

### MA QRIS nivel 4

# 1. Currículo y aprendizaje:

# 1A. Currículo, evaluación y diversidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel4 | 1A.4.1  El Programa usa un plan de estudio que está alineado con las directrices de MA | Ejemplo de plan de clase que demuestre la alineación con las directrices de MA | Proporcionar documentación que indique que el proveedor utiliza un plan de estudios que se alinea con las competencias básicas descritas en las Directrices de MA; los currículos aprobados incluyen:   * Metodología *High Scope* * Currículo Creativo * Laboratorio de Escritura en Línea (OWL,por sus siglas en inglés) (Online Writing Lab) * Recursos para el aprendizaje temprano   Nota: Si el plan de estudios no se mencionó anteriormente, proporcione un ejemplo del plan de estudios |
| Nivel4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | 1A.4.2  El educador ha completado los cursos sobre el lenguaje y las habilidades de lectoescritura, ya sea en inglés o en el idioma de los niños son atendidos que ofrecen un modelo para los niños ~~y ha completado los cursos sobre examen diagnóstico y evaluación~~ | ~~Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que el educador demuestra habilidades de lenguaje y lectoescritura, en inglés o el lenguaje del niño, que proporciona un modelo para los niños~~  ~~Y~~  Perfeccionamiento Profesional Formal según lo indicado por el Registro. El perfeccionamiento profesional formal debe tener al menos 5 CEU, 5 CEC, 5 PDP o Crédito universitario (no es necesario que estas capacitaciones sean adicionales a los créditos universitarios ya obtenidos) | ~~Proporcionar un documento~~ **~~firmado~~** ~~que indique que el proveedor demuestra habilidades de lenguaje y lectoescritura, en inglés o el lenguaje del niño, que proporcionan un modelo para los niños~~  ~~Y~~  El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que todos los adultos que cuidan a los niños han recibido el siguiente perfeccionamiento profesional formal:   * Habilidades de lectoescritura en inglés o el idioma de los niñosque son atendidos |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel4 | 1A.4.3  Ya sea directamente oa través de un sistema o red, el proveedor utiliza herramientas de diagnóstico, informes de progreso, evaluaciones formativas o información recopilada a través de la observación para informar la planificación curricular y utilizar los resultados para monitorear el progreso de cada niño en los campos de desarrollo. | Descripción de cómo el programa usa los datos para informar la planificación curricular y para monitorear el progreso de cada niño | Proporcionar documentación de que el currículo está adaptado para monitorear el progreso de cada niño, en los campos de desarrollo, e informar la toma de decisiones del programa  O  Programa de Head Start |

# 1. Currículo y aprendizaje:

# 1B. relaciones e interacciones docente-niño

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel4 | 1B.4.1  Los educadores participan a los niños en conversaciones significativas, según la edad y el desarrollo apropiado, utilizan preguntas no concluyentes , y brindan oportunidades a lo largo del día en base a estrategias constructivas para apoyar el desarrollo de un lenguaje receptivo y expresivo más complejo, para apoyar el uso del lenguaje por parte de los niños paraque compartan ideas, resuelvan problemas y tengan interacciones positivas con sus compañeros | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 5.5 o superior, con una puntaje de subescala de 4 o 5 según la subescala (consulte el apéndice A)  Y  Los resultados de la Observación(es)Confiable de laclase de la FCCERS-R con una puntuación promedio de 5.5 o superior, con un puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala (vea el apéndice A)  Y  Escala Arnett de interacción con el cuidador con una puntuación promedio de 3.2 o superior  Y  Plan de mejora continua de la calidad | * Copia del puntaje de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o supera o cumple con el requisito de puntuación general de 5.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala * Puntaje promedio de la Escala Arnettde interacción de cuidadores de 3.2 o más * La lista de Arnett de los nombres de los educadores, la fecha de la observación más reciente de Arnett y una descripción de cómo se usa la información para ayudar a los educadores * Plan de mejora continua de la calidad. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel4 | 1B.4.2  Los educadores utilizan estrategias didácticas que aseguran un ambiente de aprendizaje positivo, comprometen al niño en el aprendizaje, e incentivan las habilidades de pensamiento crítico | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación media de 5,5 o superior, con una puntuación de subescala de 4 o 5 según la subescala (véase el apéndice A)  Y  Los resultados de la Observación(es) Confiable de la clase de la FCCERS-R con un puntuación promedio de 5.5 o superior, con un puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala (vea el apéndice A)  Y  Escala Arnett de interacción con el cuidador con una puntuación promedio de 3.2 o superior  Y  Plan de mejora continua de la calidad | * Copia del puntaje de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o supera o cumple con el requisito de puntuación general de 5.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala * Puntaje promedio de la Escala Arnettde interacción de cuidadores de 3.2 o superior * La lista de Arnett de los nombres de los educadores, la fecha de la observación más reciente de Arnett y una descripción de cómo se usa la información para ayudar a los educadores * Plan de mejora continua de la calidad |

# 2. ambientes internos y externos seguros y saludables

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DELQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel4 | 2A.4.1  Demuestra ambientes internos y externos potenciadores | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 5.5 o superior, con un puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de(verapéndice A)  Y  Los Resultados de la Observación(es) Confiable de la clase de la FCCERS-R con un puntuación promedio de 5.5 o superior, con un puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala (vea el apéndice A)  Y  Plan de mejora continua de la calidad | * Copia del puntaje de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o supera o cumple con el requisito de puntuación general de 5.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad |

# 3. calificaciones de la fuerza de trabajo y desarrollo profesional:

# 3A. Desarrollo profesional y calificaciones del administrador de programa designado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4 | 3A.4.1  Al menos un educador debe tener diploma de *Associate’s degree* , o de nivel de estudios equivalentes (60 créditos universitarios y estar matriculado en un programa de licenciatura, tiene o un título superior en educación infantil,o un campo relacionado, con 24 créditos en primera infancia) | Calificaciones y Experiencia en la primera infancia (según lo indicado por el Registrode Calificaciones Profesionales (PQ por sus siglas en inglés)) | El Registro de Calificaciones Profesionales refleja que al menos un educador tiene un título de asociado, o tiene cursos equivalentes (60 créditos universitarios y está inscrito en un programa de licenciatura, o un título superior, es decir, diploma de licenciatura), en educación infantil temprana, desarrollo infantil, educación especial infantil temprana o un campo relacionado, con 24 créditos en educación infantil temprana |
| Nivel 4 | 3A.4.2  Se asegura que un educadorque tenga una licenciatura en la primera infancia o un campo relacionado, se encuentre en el hogar de la FCC al menos dos veces al mes | Calificaciones y experiencia (según lo indica el Registro PQ) | El Registro de calificaciones profesionales refleja que:   * El proveedor o asistente de cuidado infantil familiar tiene una licenciatura; o * La persona que brinda asistencia técnica en el sitio, al menos dos veces al mespara un proveedor de cuidado infantil familiar tiene una licenciatura en la primera infancia o un campo relacionado |
| Nivel 4 | 3A.4.3  Tiene un mínimo de 60 meses de experiencia como Proveedor de cuidado infantil familiar | Calificaciones y experiencia (según lo indica el Registro PQ) | El Registro de calificaciones profesionales refleja que al menos un educador que cuida a los niños tieneal menos cinco años de experiencia trabajando en el cuidado infantil familiar. La experiencia debe ser a tiempo completo y se podría considerar si el educador trabajó como asistente. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~3A.4.4~~  ~~El IPDP garantiza que el educador reciba perfeccionamiento profesional formal en el tema de selección y uso de herramientas de diagnóstico y evaluación, recopilación e interpretación de datos y estrategias para enseñar a niños con necesidades especiales y hablantes de distintos idiomas.~~ | ~~Documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que el IPDP se revisa periódicamente y se completa / actualiza al menos una vez al año~~. | Proporcionar:   * Un documento **firmado** que certifique que el proveedor realiza un IPDP regularmente; y * Una copia del IPDP que incluya la planificación de desarrollo profesional para los requisitos de QRIS Nivel 4, que incluyen: * Selección y uso de herramientas de diagnóstico y evaluación. * Recopilación e interpretación de datos. * Estrategias para la enseñanza de niños con necesidades especiales y hablantes distintos idiomas. |

# 4. participación de la familia y de la comunidad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DEL QRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4 | 4A.4.1  Las familias son alentadas a ofrecerse como voluntarias para ayudar en el programa y, con la supervisión adecuada, compartan las tradiciones culturales y lingüísticas u otros intereses, como sus trabajos, pasatiempos e información relevante adicional | La FCCERS-R autoevaluada con una puntuación promedio de 5.5 o superior. con una puntaje de subescala de 4 o 5 según la subescala (consulte el apéndice A)  Y  Los resultados de la Observación(es) Confiable de la clase de la FCCERS-R con un puntuación promedio de 5.5 o superior, con un puntaje de subescala de 4 o 5 dependiendo de la subescala (vea el apéndice A)  Y  Plan de mejora continua de la calidad | * Copia de los puntajes de la FCCERS autoevaluada, que refleja que el programa cumple o excede el requisito de puntaje general de 5.5, y los requisitos de puntaje de subescala de 4 o 5, dependiendo de la subescala * Plan de mejora continua de la calidad. |
| Nivel4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | 4A.4.2  El educador proporciona o conecta a las familias con los programas de educación, capacitación y apoyo (tales como lectoescritura familiar, educación para adultos, capacitación laboral, desarrollo infantil, crianza de los hijos, inglés como segundo idioma, etc.) | Verificación por parte del proveedor de cuidado infantil familiar que detalla el acceso y las oportunidades a la capacitación proporcionada | Proporcionar:   * Un documento **firmado** que explica cómo el proveedor conecta a las familias con la educación, la capacitación y el apoyo. * ~~MOU o prueba de que existe una colaboración con las agencias que pueden proporcionar estos servicios~~   O  Programa de Head Start |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIIO DElQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Clarificar el Lenguaje** | 4A.4.3  El educador, ya sea directamente oa través de un sistema o red (es decir, el beneficiario de CFCE) está en conexióncon los programas de intervención temprana, la Agencia de Educación Local (*Local Education Agency,* LEA), salud mental, salud dental, un consultor de salud del programa, el Programa de Alimentos y Nutrición del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, que especifica las responsabilidades y los deberes de cada entidad en el apoyo a los niños y las familias. | La verificación por parte del proveedor de cuidado infantil familiar de que los niños tienen acceso, ya sea a través de acuerdos de pago privados o con el consentimiento de los padres, a través de otros proveedores de servicios, alos siguientes servicios: examen de diagnóstico del desarrollo, examen de diagnósticode salud mental, examen de diagnóstico del habla, terapia del habla, terapia física, terapia ocupacional, atención de la salud dental y servicios de nutrición | Proporcionar:   * Un documento **firmado**que confirme que el proveedor conecta a las familias con la educación, la capacitación y el apoyo; * Una lista de los programas de intervención temprana, la LEA local, salud mental, salud (física), salud dental, un consultor de salud del programa y los Programas de alimentación y nutrición del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos con los que el proveedor tiene convenios; * Una descripción de los procedimientos para conectar a los niños y las familias con el examen de diagnóstico del desarrollo, examen de diagnóstico de salud mental, examen de diagnóstico del habla, terapia del habla, terapia física, terapia ocupacional, atención de la salud dental y servicios de nutrición; * ~~MOU o prueba de que existe una colaboración con las agencias que pueden proporcionar estos servicios;~~   O  Programa de Head Start |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Eliminar Redundancia** | ~~4A.4.4~~  ~~El educador se coordina con otros proveedores de cuidado infantil familiar en la comunidad y desarrolla acuerdos de intercambio para maximizar recursos, servicios y oportunidades de desarrollo profesional~~ | ~~Verificación de que el proveedor participa en una red o sistema de cuidado infantil familiar~~ | ~~Proporcionar:~~   * ~~Documentación del proveedor que participa en una red o sistema de cuidado infantil familiar~~ * ~~Una descripción de cómo el proveedor se coordina con otros proveedores de cuidado infantil familiar en la comunidad y desarrolla acuerdos de intercambio para maximizar recursos, servicios y oportunidades de desarrollo profesional~~ |

# 5. Liderazgo, gestión, y administración:

# 5A. Liderazgo, gestión, y administración

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DELQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4 | 5A.4.1  El educador tiene un sistema para la recopilación de datos y el seguimiento de la salud de los niños, los servicios, el ausentismo y la información educativa, así como también del perfeccionamiento profesional y el cuidado de los registros financieros | Escala de Administración de Empresas (BAS), puntaje de 5  Y  Lista de verificación / documento firmado por el proveedor de cuidado infantil familiar que certifica que el programa tiene un sistema que mantiene y rastrea información sobre: salud de los niños, servicios, ausentismo, información educativa de los niños,calificaciones del personal, perfeccionamiento profesional y mantenimiento de registros financieros. | Hoja de resultados de la BAS que refleja un puntaje de 5 o superior  Y  Proporcionar un documento **firmado**que certifiqueque el programa tiene un sistema tecnológico que mantiene y rastrea (información de):   * Salud infantil * Servicios * Absentismo * Información educativainfantil. * Calificaciones del personal * Perfeccionamiento profesional * Registros financieros / información * Índice de renovación de docentes * Otro (por favor explique) |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~5A.4.2~~  ~~El educador comparte los resultados de la calificación de calidad del programa con las familias, el educador, el sistema de cuidado infantil familiar, la junta directiva y los patrocinadores, según sea apropiado~~ | ~~El programa comparte los resultados de la calificación de calidad del programa con las familias, el educador, la junta directiva y los patrocinadores~~ | ~~Proporcionar documentación de que el proveedor comparte los resultados de la calificación de calidad del programa con las familias, el educador, el sistema de cuidado infantil familiar, la junta directiva y los patrocinadores, según sea apropiado~~ |

# 5. Liderazgo, gestión, y administración:

# 5B. Supervisión

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CRITERIO DELQRIS | MÉTODO DE MEDICIÓN | DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, PUNTAJE DE HERRAMIENTAS DE MEDICIÓN, O Perfeccionamiento PROFESIONAL FORMAL |
| Nivel 4 | 5B.4.1  Los educadores tienen regularmente oportunidades para participar en la práctica reflexiva | Descripción escrita de las oportunidades para que el educador se involucre en las prácticas de enseñanza reflexiva | Proporcionar una descripción de las oportunidades regulares para que el personal docente participe en las prácticas de enseñanza reflexiva |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~5B.4.2~~  ~~Las escalas salariales de los educadores reflejan los niveles educativos, la experiencia y los niveles de rendimiento, según lo determinado por la evaluación anual del educador~~ | ~~La puntuación de 5 en la Escala de Administración de Empresas (BAS)~~ | ~~La hoja de resultados de la BAS que refleja una puntaje de 5 o superior~~ |
| Nivel 4  **CAMBIO PROVISIONAL**  **Cambio de Política** | ~~5B.4.3~~  ~~Ya sea directamente o a través de un sistema o red, el educador tiene un programa de incentivos que recompensa a quienes trabajan en el hogar de cuidado infantil familiar que logran pasar al siguiente paso de la escala profesional~~ | ~~Parte de la política escrita que muestra incentivos para el educador, en base al avance educativo~~ | ~~Proporcionar una descripción de la política escrita que muestra incentivos para educadores, en base al avance educativo~~ |

# APéndice A: requisitos de puntuación EN las escalas de clasificación del ambiente para los programas de cuidado infantil familiar

**requisitos Mínimos de la Subescala para la escalA de clasificación del ambiente para el cuidado infantil familiar– Revisado**

**(FCCERS-R)\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SubescalasERS (por sus siglas en inglés) | REQUISITONIVEL 1 | REQUISITONIVEL 2(GENERAL = 3) | REQUISITONIVEL3( GENERAL = 4.5) | REQUISITONIVEL4( GENERAL =5.5) |
| 1. Espacio y mobiliario | Sin requisitos ERS | 2 | 3 | 4 |
| 2. Rutinas de cuidado personal | Sin requisitos ERS | 2 | 3 | 4 |
| 3. Audición y Habla | Sin requisitos ERS | 3 | 4 | 5 |
| 4. Actividades | Sin requisitos ERS | 3 | 4 | 5 |
| 5. Interacción | Sin requisitos ERS | 3 | 4 | 5 |
| 6. Estructura de Programa | Sin requisitos ERS | 3 | 4 | 5 |
| 7. Padres y Proveedor | Sin requisitos ERS | 2 | 3 | 4 |

\*Aunque los requisitos de puntuación de la subescala enumerados anteriormente representan las expectativas de puntuación mínima para alcanzar un nivel, si su programa solo tiene un puntaje mínimo en *todas* las subescalas, la puntuación no será lo suficientemente alta como para alcanzar el requisito general de puntuación de la ERS.