

如何在 DTA Connect 上创建账户

第 1 步:

访问 DTAConnect.com，或打开 DTA Connect 移动应用程序，然后点击“登录”。

如果您目前尚未领取 DTA 福利，可以点击“申请福利”进行申请。

第 2 步:

如果您在 DTA Connect 上已有账户，请输入您的电子邮件地址和密码，然后点击“登录”。如果您尚未连接账户，可以直接跳至第 8 步进行连接。

如果您还没有 DTA Connect 账户，请点击“创建账户”，然后按照后续步骤操作。

第 3 步:

点击“继续”，允许 MyMassGov 在各州机构之间共享您的信息。这可以节省您的时间，并帮助我们为您提供最高的福利。

第 4 步:

输入您的电子邮件地址，然后点击“发送验证码”。请牢记您用于创建 DTA Connect 账户的电子邮件地址。您每次登录 DTA Connect 都需要使用。

输入在您的电子邮件地址收到的验证码，然后点击“验证”。

第 5 步:

输入您的名字和姓氏，然后点击“继续”。

第 6 步:

按照屏幕上的规则输入安全的密码。在“确认新密码”下再次输入，然后点击“创建账户”。请牢记您用于创建 DTA Connect 账户的密码。您每次登录 DTA Connect 都需要使用。

第 7 步:

您将看到一个弹出窗口，显示“网上账户注册成功”。

第 8 步:

要使用 DTA Connect，您可以前往 DTA 办公室或致电 DTA 援助热线，与 DTA 工作人员沟通，将您的网上账户与您的案件连接起来。

第 9 步:

与 DTA 工作人员沟通后，请重新登录您的账户。点击首页上“连接我的 DTA 信息”。然后，输入您的姓名、出生日期以及您的 DTA 机构 ID 或 EBT 卡号。然后点击“连接”。现在，您就可以使用 DTA Connect 的强大功能了！

[视频](#)