

## Como atualizar as suas informações no DTA Connect

Neste vídeo, vamos mostrar como atualizar as suas informações de contato e compartilhar determinadas despesas com o DTA. Atualize as suas informações no DTA Connect para você maximizar os seus benefícios sem ter que ligar ou ir ao DTA.

Com relação às informações de contato, você pode atualizar o seu número de telefone, endereço de correio eletrônico, preferências de idioma e os endereços da sua casa e de correspondência. Com relação às despesas, você pode informar o DTA sobre suas despesas com moradia, serviços públicos, dependentes e saúde.

Para começar, faça login no DTA Connect. Depois, clique em “Minhas informações”.

Aqui, você verá um resumo das informações que o DTA tem sobre o domicílio associado ao seu caso.

Para atualizar as suas informações de contato, clique no botão “Editar” na área “Informações de contato”.

Aqui, você poderá atualizar o seu número de telefone e endereço de correio eletrônico, além de configurar as suas preferências de idiomas e notificações.

É importante que o DTA tenha um número de telefone e um endereço de correspondência atualizados para ligações e notificações importantes.

Para atualizar o endereço da sua casa ou informar que você está em situação de rua, clique no botão “Editar” na área “Endereço”.

Aqui, você pode informar o novo endereço da sua casa, se você está em situação de rua no momento – ou não está mais – e atualizar o seu endereço de correspondência.

Assim que o endereço da sua casa tiver sido alterado, você poderá informar sobre o novo local onde está morando e as despesas com serviços públicos. Caso você não atualize o endereço onde está morado e as despesas com serviços públicos, o valor do seu benefício SNAP poderá ser alterado.

Caso você só precise avisar sobre uma alteração no seu endereço de correspondência, vá até a área “Endereço de correspondência” e clique no botão “Editar”.

Para atualizar as suas despesas com moradia, como aluguel, financiamento, taxas imobiliárias e seguro residencial, clique no botão “Editar” na área “Despesas com moradia”.

Para atualizar as suas despesas com serviços públicos, como aquecimento, ar condicionado, eletricidade, gás e telefone, clique no botão “Editar” na área “Despesas com serviços públicos”.

Para atualizar as suas despesas com dependentes, clique no botão “Mais” na área “Despesas com dependentes”. Em seguida, clique em “Editar”.

Aqui, você pode informar o DTA sobre despesas infantis, como babá, creche e transporte, ou despesas com serviços de suporte a adultos deficientes enquanto você ou um membro da sua residência trabalha, procura emprego ou estuda.

Se você ou um membro da sua residência tem 60 anos ou mais, ou tem uma certificação federal de que é deficiente, a área “Despesas médicas e de saúde” estará disponível.

Para atualizar essas despesas, clique no botão “Mais” na área “Despesas médicas e de saúde”. Em seguida, clique em “Editar”.

Caso o total das suas despesas médicas e de saúde supere os US\$ 190 mensais, você terá que enviar documentos (comprovantes) de todas as suas despesas médicas para receber uma dedução maior. Veja os outros vídeos que ensinam como enviar comprovantes pela sua conta DTA Connect.

## Exemplo:

Como exemplo, vamos atualizar as despesas com moradia.

Ao clicar em “Editar”, você será direcionado a uma página que mostra o que você já informou como despesas e uma opção para adicionar novas despesas com moradia.

Neste exemplo, o cliente paga US\$ 6.856,28 em taxas imobiliárias e US\$ 1.216,05 por ano em seguro residencial.

Ao clicar em “Adicionar novas despesas com moradia”, você poderá adicionar as opções “aluguel”, “financiamento”, “taxas imobiliárias”, “seguro residencial” e “condomínio”.

Ao selecionar uma opção e clicar em “Continuar”, você será direcionado à página seguinte, onde poderá informar o valor que você paga e a frequência.

Ao clicar em “Continuar” após inserir as informações, você voltará à página principal das despesas com moradia. Nela, você pode clicar em “Enviar” para confirmar as alterações.

## Vídeo