

برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية في ماساتشوستس

حزمة المعلومات والطلبات



وزارة ماساتشوستس للموارد الزراعية

225 Turnpike Road, 3rd Floor Southborough,
MA 01772

www.mass.gov/agr

تم تقديمه بالتعاون مع وزارة الطرق السريعة في ماساتشوستس ومكتب ماساتشوستس للسفر والسياحة





المحترم:

يسعدنا أن نقدم معلومات عن برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية (ADS) في ولاية ماساتشوستس. هذا البرنامج جزء من سياسة اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح في الكومنولث (TOD). تم تطوير برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية (ADS) بالتعاون مع وزارة النقل بولاية ماساتشوستس ومكتب السفر والسياحة لتحسين الترويج للمزارع المحلية للجمهور المتنقل.

تتضمن هذه الحزمة:

- (1) ورقة حقائق البرنامج والتعليمات
- (2) معايير البرنامج
- (3) طلب تصريح لافتات إرشادية زراعية (صفحة واحدة)
- (4) معلومات عامة وطلب تسجيل في اللافتات الاتجاهية للاتجاهية للسياح في الكومنولث (10) (TOD) (صفحات)
- (5) اتصالات منطقة وزارة الطرق السريعة
- (6) قائمة مقاولي التوقيع المعتمدين من الولاية
- (7) أمثلة على أيقونات المنتجات المستخدمة في لافتات الاتجاه Ag

هام: يرجى قراءة صحيفة حقائق البرنامج والتعليمات. أكمل ووقع على (3) طلب التصريح و (4) طلب تسجيل في اللافتات الاتجاهية للاتجاهية للسياح في الكومنولث (TOD) حسب التعليمات وإعادتهما إلى:

Katie Rozenas-Hanson
Mass. Department of Agricultural Resources
225 Turnpike Road, 3rd Floor Southborough,
MA 01772

نأمل ونتوقع أن يولد هذا البرنامج أعمالاً إضافية لعمليتك. إذا كان لديك أي أسئلة أو تعليقات بخصوص هذا البرنامج، يرجى الاتصال بي على (617) 655-3540، أو katelyn.rozenas@mass.gov

مع خالص التحية،

Katie Rozenas-Hanson

Katie Rozenas-Hanson
منسق السياحة الزراعية وسياحة الطهي



وزارة ماساتشوستس للموارد الزراعية برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية في ماساتشوستس

صحيفة الحقائق والتعليمات

ما هي اللافتة الاتجاهية الزراعية؟

اللافتات الاتجاهية الزراعية هي لافتة طريق سريع خاصة توجه سائقي السيارات إلى المزارع المفتوحة للجمهور، ولكنها لا تقع على الطرق السريعة بالولاية. تُظهر هذه اللافتات الزرقاء عبارة "ماساتشوستس المزروعة... والطازجة!" الشعار والعديد من الرموز للمنتجات التي تنتجها المزرعة وسهم الاتجاه واسم المزرعة. إذا لم تكن مزرعتك في موقع عالي الوضوح، فيمكن أن تساعد لافتة الاتجاه الزراعية في زيادة النشاط التجاري.

من يحق له الحصول على لافتة اتجاهية زراعية؟

فقط عمليات المزارع التي تنمو في الموقع غالبية المنتجات التي تبيعها هي المؤهلة لبرنامج اللافتات الزراعية. يجب أن تعمل المزارع في المقام الأول في الزراعة كنشاط تجاري وأن يكون لها ساعات عمل منتظمة، سواء موسميًا أو على مدار العام. يمكن أن تكون أكشاك المزارع الموجودة داخل المزرعة مؤهلة فقط. يرجى قراءة ورقة المعايير للحصول على التفاصيل الكاملة.

أين يمكن وضع اللافتات؟

يُسمح باللافتات الاتجاهية فقط على طرق الولاية ذات الوصول غير المحدود. بمعنى آخر، لا يُسمح بهذه اللافتات على الطرق السريعة الرئيسية ذات منحدرات الخروج والمداخل المحدودة. كما لا يُسمح لهم بالسير على طرقات المدينة. يرجى قراءة ورقة المعايير لمزيد من التفاصيل. سيحدد مكتب منطقة MassDOT الخاص بك الموافقة النهائية لموقع محدد.

من يدفع ثمن اللافتة وكم تكلفتها؟

ويُدفع المزارع كامل تكلفة اللافتة. يتقاضى MassDOT رسومًا قدرها 250 دولارًا لكل لافتة. ستختلف تكلفة تصنيع اللافتة ولكنها قد تتكلف ما بين 500 دولار - 800 دولار لكل لافتة.

كيف أحصل على اللافتة الاتجاهية الزراعية؟

أولاً، يرجى قراءة معايير اللافتة الاتجاهية الزراعية بعناية لتحديد ما إذا كنت مؤهلاً للبرنامج. اقرأ أيضًا معلومات عامة عن اللافتات الاتجاهية السياحية.

بمجرد أن نتلقى طلبك، ستصادق وزارة الموارد الزراعية على ما إذا كنت مؤهلاً لاستخدام أيقونات المنتج وشعار "ماساتشوستس المزروعة... والطازجة!" شعار. سنقوم بعد ذلك بإرسال طلبك إلى منطقة MassDOT الإقليمية. عندما نتلقى خطاب موافقة من وزارة الطرق السريعة على الموقع، فقد تكون اللافتات ملفقة.

إذا كنت ترغب في التقدم إلى البرنامج، فاتباع التعليمات الموجودة في الصفحة التالية.

الإرشادات

1. أكمل ووقع على الصفحة الواحدة "طلب تصريح لافتة اتجاهية زراعية"
2. أكمل "طلب الحصول على لافتة اتجاهية موجهة للسياح (TOD)".
3. اقرأ ووقع على الصفحة التي تحمل عنوان "تقسيم النفقات".
4. إعادة العناصر التالية إلى دائرة الموارد الزراعية على العنوان أدناه:
 - أ. نموذج طلب تصريح لافتة اتجاهية زراعية
 - ب. نموذج طلب لافتة اتجاهية سياحية
 - ج. صفحة قسم العمل
 - د. صفحة قسم النفقات الموقعة
 - هـ. الصفحة التي تحمل عنوان "هذه الصفحة للاستخدام المكتبي فقط" (لا تستكملها)

الرجاء إعادتها إلى: Katie Rozenas-Hanson

Mass. Department of Agricultural Resources
225 Turnpike Road, 3rd Floor Southborough,
MA 01772

5. عندما تتلقى خطاب موافقة من مكتب منطقة MassDOT، يمكنك طلب علامتك من أحد المصنعين المعتمدين.
6. يجب دفع رسوم MassDOT في وقت تسليم اللافتات إلى وزارة الطرق السريعة.

هام:

- * يجب أن تكون جميع المستندات أصلية، ولا يُقبل إرسال الفاكس.
- * يُسمح فقط للافتات المعتمدة من قبل وزارة الموارد الزراعية باستخدام رموز السلع وشعار "مزرعة وطازجة في ماساتشوستس!".
- * لا تقم بتصنيع اللافتات إلى أن تتلقى خطاب موافقة من MassDOT
- * تتكون اللافتة الاتجاهية الزراعية عادة من لافتتين: لافتة اسم المزرعة، ولافتة الرمز. إذا كنت ترغب في وضع اسم مزرعتك على اللافتة، فيجب أن يتم استخراج كلا اللافتتين.
- * قد تتضمن لافتة اسم المزرعة المواسم إن أمكن. فمثلاً: "مزرعة س ص ع (مايو - أكتوبر)"

برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية في ماساتشوستس

المعايير

بدأت وزارة الموارد الزراعية بولاية ماساتشوستس (الموارد الزراعية)، بالتعاون مع وزارة النقل بولاية ماساتشوستس (MassDOT)، برنامجًا للمساعدة في تطوير وتعزيز الزراعة في ولاية ماساتشوستس. سيسمح برنامج اللافتات الاتجاهية الزراعية (Ag-signage) بوضع لافتات اتجاهية على طول طرق الولاية للمزارع الواقعة خارج هذه الطرق. سيساعد برنامج Ag-signage المزارعين على بيع منتجاتهم من خلال تعزيز الوعي العام بموقع عملياتهم.

يتم تنفيذ برنامج Ag-signage على أساس تصريح من خلال وزارة الموارد الزراعية. تشمل قواعد ومتطلبات البرنامج ما يلي:

1. يُسمح باللافتات الاتجاهية فقط على طرق الولاية ذات الوصول غير المحدود؛
(الطريق الحكومي ذو الوصول غير المحدود هو طريق تقليدي - أي شارع أو طريق سريع بخلاف الطريق السريع أو الطريق السريع، مع قطع الرصيف، وممرات الأعمال والمقيمين التي تدخل الطريق السريع مباشرة، هي النوع الوحيد من الطرق التي يُسمح فيها باللافتات).
2. فقط العمليات التي تحتوي على أغلبية المنتجات المزروعة في الموقع هي المؤهلة لبرنامج Ag-Signage؛
3. يجب أن يشارك المزارعون في المقام الأول وبشكل كبير في الزراعة كتجارة أو عمل تجاري من أجل التأهل؛
4. لا يجوز وضع اللافتات على مسافة أبعد من خمسة أميال من المزرعة مع السماح بلافتة واحدة فقط لكل اتجاه سفر. يجب وضع اللافتات، إن أمكن، عند التقاطع الأقرب إلى موقع الطريق السريع بالولاية؛
5. يجب أن يكون لدى المزارع ساعات عمل منتظمة (خمسة أيام و35 ساعة) إما على أساس موسمي أو على مدار السنة؛
6. اللافتات اتجاهية ولكنها قد تتضمن اسم المزرعة. سيتم استخدام رموز السلع القياسية التي تشير إلى نوع السلعة على اللافتات؛ لا يمكن تعديل الرموز أو تغييرها. تعكس الرموز المنتجات الزراعية المزروعة في المزرعة المذكورة، وليس للخدمات الزراعية أو المنتجات ذات القيمة المضافة.
7. سيكون حاملو تصريح Ag-Sign مسؤولين عن جميع تكاليف تصنيع اللافتات. ستقوم MassDOT بتقييم رسوم قدرها 250 دولارًا لكل لافتة لتغطية تكلفة التركيب والصيانة؛
8. تقع مسؤولية اللافتات الإرشادية للمزارع الواقعة على أكثر من منعطف واحد من طريق الولاية على عاتق مقدم الطلب وقد تكون شرطًا قبل الموافقة على التصريح. يجب وضع اللافتات الدلالية قبل وضع اللافتات على الطريق السريع بالولاية. يجب الحفاظ على اللافتات الدلالية وإبقائها في حالة جيدة أو ستم إزالة اللافتة (اللافتات) الموجودة على الطريق السريع بالولاية؛
9. تخضع التصاريح للمراجعة السنوية من قبل الموارد الزراعية وMassDOT؛
10. فقط منصات المزرعة الموجودة في المزرعة نفسها مؤهلة للحصول على Ag-Signage؛
11. يجب أن تكون السلامة العامة الأولوية على وضع أي لافتة مسموح بها بموجب هذا البرنامج. تحتفظ MassDOT بالحق في تعديل أو نقل أو إزالة أو اتخاذ إجراء آخر مماثل

على أي لافتة تم وضعها على يمين الطريق السريع بموجب هذا البرنامج؛

12. يتحمل حاملو التصاريح المسؤولية الكاملة عن الحفاظ على الحد الأدنى من المتطلبات القياسية لاستخدام اللافتات الاتجاهية على النحو الذي حددته الموارد الزراعية. وأي انحراف عن هذه المتطلبات قد يؤدي إلى إلغاء التصريح؛
 13. يُسمح فقط لللافتات المعتمدة من قبل الموارد الزراعية باستخدام الرموز وشعار "مزروعة... وطازجة في ماساتشوستس!". ومع ذلك، قد تظل اللافتات التي لم تتم الموافقة عليها من قبل الموارد الزراعية مؤهلة بموجب برنامج اللافتات الاتجاهية السياحية الاتجاهية من MassDOT.
 14. إذا كان لدى مقدم الطلب اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح (TOD) موجودة في الموقع المطلوب، فيجب إزالة لافتة TOD عند تثبيت اللافتة الزراعية.
- موافقة الموارد الزراعية تشكل موافقة على استخدام الشعارات؛ ولا يشكل موافقة على موقع محدد. سيتم تحديد الموقع بواسطة MassDOT.
- ستقوم الموارد الزراعية، بعد الموافقة على لافتة Ag الخاصة بك، بإرسال الموافقة المذكورة إلى MassDOT الذي سيقوم بتثبيت اللافتة بإدخالها مع توفير المساحة.
- قد تطلب MassDOT أن تطلب من صانع اللافتات إرسال رسم تنفيذي للافتة مقترحة للحصول على موافقة وزارة الطرق السريعة بالمنطقة. لا ينبغي تصنيع أي لافتات إلا بعد الحصول على الموافقة من MassDOT.

لمزيد من المعلومات، الرجاء الاتصال على:

Katie Rozenas-Hanson
Massachusetts Department of Agricultural Resources 225
Turnpike Road, 3rd Floor Southborough, MA 01772
617-655-3540
Katelyn.Rozenas@mass.gov

وزارة ماساتشوستس للموارد الزراعية طلب تصريح اللافتات الزراعية

1. اسم جهة الاتصال (يرجى الطباعة) _____
اسم المزرعة _____
العنوان _____ المدينة _____ الرمز البريدي _____
عنوان المزرعة، إذا كان مختلفًا _____
الهاتف (العمل) _____ (المنزل) _____ البريد الإلكتروني _____
2. طبيعة ونوع العملية الزراعية: _____

- كمية ونوعية المنتجات المنتجة والمباعة: _____

4. المنتج (المنتجات) التي تريد الإعلان عنها على اللافتات الاتجاهية (ما يصل إلى منتج لكل لافتة): _____

- 4 ب. هل ترغب في إضافة لافتة باسم عملك أسفل اللافتة؟ نعم _____ لا _____
5. ساعات التشغيل: أيام _____ ساعات _____ شهور _____
6. هل تسمح بلدتك بوضع اللافتات الاتجاهية؟ نعم _____ لا _____
7. يرجى ذكر الطرق الحكومية والطرق المحلية المتقاطعة حيث تود وضع لافتة اتجاهية. _____

يرجى تحديد المسافة الإجمالية من الطرق الحكومية والطرق المحلية الفردية إلى موقع المزرعة. يرجى تقديم رسم تخطيطي للخريطة يشير إلى الموقع (المواقع). يرجى استخدام الجهة الخلفية من الطلب للحصول على مساحة إضافية حسب الحاجة.

تُزرع غالبية المنتجات المباعة في المزرعة أو الموقع التجاري الزراعي المحدد أعلاه في الموقع نفسه. المزرعة أو المؤسسة الزراعية الموصوفة أعلاه مشاركة أساسًا وبشكل كبير في الزراعة لأغراض تجارية. المعلومات الواردة في هذا الطلب صحيحة وكاملة وصحيحة إلى أفضل معرفتي واعتقادي.

التاريخ:

التوقيع

ستقوم وزارة الموارد الزراعية في ولاية ماساتشوستس بمعالجة طلبك. بعد مراجعة طلبك المكتوب، سيتم إجراء تفتيش موقع. بموافقة طلبك، ستتم تزويدك بتفاصيل بشأن الموقع الفعلي لوضع اللافتات الإرشادية. الطلبات التي لم تُقبل ستخضع لمراجعة بناءً على الطلب. للمزيد من المعلومات، يُرجى التواصل مع فو ماي على الرقم 626-1746 (617).

يرجى إرجاع الطلب المكتمل مع وصف موجز لمزرعتك أو عملك الزراعي إلى:

Katie Rozenas-Hanson, Mass. Dept. of Agricultural Resources, 225 Turnpike Road, 3rd Floor, Southborough, MA 01772

للاستخدام الداخلي في وزارة الموارد الزراعية فقط: تاريخ الاستلام | تاريخ الإرسال إلى MassDOT |

موافق عليه | مرفوض | تاريخ تفتيش الموقع _____
التعليقات _____

التاريخ _____

التوقيع _____

معلومات عامة عن اللافتات الإرشادية الاتجاهية للسياح والطلب

عزيزي مقدم الطلب:

المرفق نسخة من معلومات وطلب إشارات التوجيه الاتجاهية للسياح من MassHighway.

يرجى الرجوع إلى القائمة المرفقة لتحديد الدائرة المناسبة لمنشأتك. يمكن توجيه أي أسئلة إلى مهندس حركة المرور في الدائرة المناسبة. يجب إعادة الطلب المكتمل إلى مدير الطرق في الدائرة المقابلة. إذا تم إعادته إلى MassHighway Boston Office، فسيتم إعادته إلى مكتب الدائرة، مما قد يؤدي إلى تأخير غير ضروري.

شكراً لاهتمامكم ببرنامج اللافتات الإرشادية الاتجاهية للسياح من MassHighway.

MassHighway Sign Unit
(617) 973-7360

منقحة في 98/25/11

معلومات عامة عن اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح على الطرق التقليدية

7. الغرض

توفر اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح (TOD) ولافتات الزراعية تحديد الأعمال والمعلومات الاتجاهية للأعمال (بما في ذلك المنتجات الزراعية الموسمية) والخدمات والأنشطة التي يعود الجزء الأكبر من دخلها أو زوارها خلال موسم العمل العادي من السائقين الذين لا يقيمون في المنطقة الفورية للعمل أو النشاط. هي مخصصة للاستخدام فقط على الطرق التقليدية الريفية ولا يجب استخدامها عند التقاطعات على الطرق السريعة أو الطرق السريعة.

8. المعايير

- أ. يجب توقيع المعالم في موقع محدد وفقًا للأولوية التالية (بالترتيب من أعلى أولوية إلى أقلها): الحديقة الوطنية؛ الحديقة الولائية؛ المواقع التاريخية، الثقافية، أو الترفيهية؛ والمؤسسات التجارية. يجب أيضًا أن تقع هذه المعالم في المناطق الريفية خارج المناطق المعروفة بالتجمعات الحضرية من خلال تعريف إجراء تعداد الولايات المتحدة، باستثناء أن يمكن تعيين بعض المناطق ذات كثافة تطوير منخفضة وحركة مرور متوسطة اليومية (AD1) كمناطق ريفية فعلية. يجب أن تحصل المزارع على موافقة مسبقة من قبل وزارة الغذاء والزراعة لتقديم طلب للحصول على اللافتات الزراعية. مزرعة لا تتلقى هذه الموافقة قد تكون مؤهلة للحصول على لافتة اتجاهية موجهة للسياح القياسية. .
- ب. يجب أن تكون المعالم ضمن مسافة 16 كيلومتر (10 أميال) من نقطة التحول الأولى على الطريق السريع الولائية. يجب أن تكون المزارع ضمن مسافة 8.0 كيلومتر (5 أميال) من نقطة التحول الأولى على الطريق السريع الولائية للتأهل للحصول على اللافتات الزراعية.
- ت. إذا كان بإمكان تحديد موقع نقطة الاهتمام من خلال أو على الطريق السريع الولائية، فلن يتم الموافقة على الطلبات، ما لم يكن هناك لافتات اتجاهية تقود السائقين إلى منشأة مماثلة خارج الطريق السريع الولائية. في هذه الحالة، يمكن تثبيت لافتات للمنشأة على الطريق السريع، ولكن فقط في التقاطعات مع لافتات للمنشأة المماثلة.
- ث. إذا كان النشاط لديه تصريح للإعلانات الخارجية موجود أو معلق في المنطقة المشمولة بهذه القواعد، فلن يتم الموافقة على طلب التوجيه الموجه للسياح.
- ج. إذا كان لدى المتقدم لافتة إعلانية داخل الموقع يمكن رؤيتها من الطريق السريع، فسيتم منح المتقدم الأولوية الأولى اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح، شريطة أن يقوم المتقدم بإزالة هذه اللافتة داخل الموقع، وشريطة أن تكون موقع المعلم في القائمة بالأولوية.
- ح. يجب أن تقدم كل مؤسسة محددة على اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح تأكيدًا كتابيًا للدولة بمطابقتها لجميع القوانين السارية المتعلقة بتوفير الإقامة العامة دون تمييز بسبب العرق أو اللون أو الجنس أو الأصل القومي أو الإعاقة، ولا ينبغي أن يكون في خرق للتأكيد. يجب أن تلتزم كل عملية تجارية أيضًا بجميع قوانين الوصول لذوي الإعاقة.

أ. عام

1. عدد المسموح به - بشكل عام، لن يتم السماح بأكثر من لافتتين "تجميعات للإشارات" اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح على كل من تقاطع الطرق. يجب استخدام لافتة واحدة (بحد أقصى 2 لوحة) حصراً للمعالم التي تتطلب التحول إلى اليمين في التقاطع. يجب استخدام التجميعات الثانية حصراً للمعالم التي تتطلب التحول إلى اليسار في التقاطع. يمكن تثبيت تجميعات لافتات ثلاثية لتوفير لافتة لمنشأة في اتجاه الأمام عندما تكون اللافتتين السابقتين مخصصة للتحول إلى اليمين واليسار في التقاطع. التقاطعات التي يتم فيها توفير اللافتة لمنشأة مماثلة في الاتجاه الأيمن أو الأيسر. بالإضافة إلى ذلك، يمكن تركيب مجموعة لافتة واحدة (لوحتان كحد أقصى) لتوفير اللافتات الزراعية للمزارع المعتمدة من قبل وزارة الأغذية والزراعة. يمكن أيضاً تثبيت لافتة تشير إلى اسم المزرعة باستخدام التوقيع الزراعي.
2. لافتات الدلالة - يجب وضع لافتات الدلالة عند كل نقطة قرار على طول الطرق المتأثرة باتجاه المسافرين إلى نقطة الاهتمام. يجب على المقدم الحصول على موافقة كتابية للدلالة على الدرب من كل بلدية يعبرها الطريق المتأثر. تخضع خطة الدلالة على الدرب لموافقة MassHighway. يجب أن تُقام جميع لافتات الدلالة على الدرب قبل تثبيت اللافتة على الطريق السريع الولاية. يجب أن يتم صيانة لافتات الدلالة على الدرب والحفاظ عليها في حالة جيدة من قبل المقدم الطلب، أو يجب إزالة اللافتات على الطريق السريع الولاية.

ب. الموقع

الموقع الطولي - يجب وضع تجميعات اللافتات وفقاً للمعايير التالية:

1. على بُعد مسافة لا تقل عن 60 متر (200 قدم) من لافتة تحكم مروري أو جهاز.
2. على بُعد مسافة لا تقل عن 60 متر (200 قدم) من تقاطع الطرق المرقمة أو التقاطع المجهز بلافتة على الطرق المصنفة لسرعة تزيد عن 70 كيلومتر في الساعة (40 ميل في الساعة).
3. على بُعد مسافة لا تقل عن 230 متر (750 قدم) من معبر السكك الحديدية.
4. على بُعد مسافة لا تقل عن 90 متر (300 قدم) من لافتة إرشادية أخرى موجهة للسياح.

ت. التصميم

1. الألوان - خلفية اللافتات الاتجاهية للسياح يجب أن تكون زرقاء، باستثناء اللوحات الخاصة بالحدائق الوطنية والولاية التي يجب أن تكون بنية اللون. يجب استخدام اللون الأبيض لجميع النصوص والحدود والأميال والسهام الاتجاهية. يجب أن يتم تكرار الشعارات، إذا تم استخدامها، بألوان متسقة مع الاستخدام المعتاد. لا يجوز استخدام الشعارات التي تشبه أي جهاز للتحكم في حركة المرور. يجب أن تتوافق الرموز والحدود وأوراق الخلفية مع معايير MassHighway الحالية.

2. التركيب - لا يمكن تركيب أكثر من لوحتي لافتة اتجاهية على مجموعة اللافتات. يجب أن تحظى لوحات اللافتة الخاصة بنقاط اهتمام المسافرين الأساسيين الأعلى في قائمة الأولوية بالأولوية على غيرها. يجب استخدام مثبتات مقاومة التخريب التي يقدمها مقدم الطلب لربط اللوحة بمجموعة اللافتة. ستكون دعائم تجميع اللافتات متوافقة مع معايير MassHighway.
3. الحجم - يجب أن يبلغ طول جميع لوحات اللافتات 1800 مم (72 بوصة) ويجب ألا تتكون من أكثر من سطرين من وسائل الإيضاح. يجب أن يبلغ ارتفاع لوحات اللافتات 500 مم (20 بوصة) بحد أقصى. يجب أن يبلغ ارتفاع جميع الحروف والأرقام 150 مم (6 بوصات). يمكن لمقدمي الطلبات الذين يقترحون إضافة لوحات لمجموعات التوقيع مع اللوحات الحالية مقاس 1500 مم (60 بوصة) إما تثبيت 1500 لوحة ألواح مم (60 بوصة) أو استبدال اللوحات الموجودة بألواح مقاس 1800 مم (72 بوصة) للحفاظ على التجانس. يجب أن يبلغ طول اللافتات الزراعية 1500 مم (60 بوصة) وارتفاعها 500 مم (20 بوصة) بحد أقصى. يجب أن تتكون اللافتات من رمزين زراعيين معتمدين على الأكثر، وشعار إدارة الأغذية والزراعة، وسهم اتجاهي. يجب أن يكون طول لافتة اسم المزرعة 1500 مم (60 بوصة) وارتفاعها 150 مم (6 بوصات).
4. يجب أن يتم تصنيع جميع لافتات TOD وفقاً للإصدار الحالي من مواصفات MassHighway القياسية للطرق السريعة والجسور. يجب أن تكون ألواح الألمنيوم بسمك 2 مم (0.080 بوصة). يمكن استخدام سبائك الألومنيوم 5052 كخيار يخضع لشرط توافقها مع ASTM B209 Alloy 6061-T6 لتحمل التسطيح.

10. الإجراء

- أ. عند تلقي موافقة كتابية من المجتمعات المحلية على الريادة، يجب على مقدم الالتماس تقديم طلب إلى مدير الطريق السريع بالمنطقة المناسب للحصول على الموافقة. يجب على مقدم الطلب تقديم نسخ من الموافقة الخطية من مجتمعات اللافتات الدلالية، وخريطة توضح مواقع لافتات الدلالة المقترحة وتصميم اللافتات الرائدة موضحاً الأبعاد واللون والأسطورة والمواد وغيرها. بالنسبة للافتات الزراعية، يجب أن يحصل مقدم الطلب على موافقة الدائرة من الأغذية والزراعة لاستخدام الرموز الزراعية قبل التقدم بطلب إلى مدير الطريق السريع بالمنطقة المناسب.
- ب. يجب أن يكون مقدم الطلب مسؤولاً عن إقامة اللافتات الدلالية قبل تركيب اللافتات الإرشادية السياحية على الطريق السريع بالولاية.
- ت. بعد موافقة MassHighway، يتم إرسال نسخ من المعايير والمواصفات إلى مقدم الطلب لتصنيع الألواح المقترحة. يجب على مقدم الالتماس توفير الألواح والمثبتات المقاومة للتخريب إلى MassHighway لتركيبها من قبل قوات MassHighway. يجب على مكتب الطرق السريعة بالمنطقة المناسب تحديد وإجراء الصيانة لتجميع اللافتة، مع توفير الألواح ومثبتات مقاومة التخريب من قبل مقدم الطلب. يجب أن يكون مقدم الطلب مسؤولاً عن صيانة جميع التوقيعات الدلالية المرتبطة بها.

11. الرسوم

- أ. سيتم فرض رسوم قدرها 250.00 دولارًا (مئتان وخمسون دولارًا) بواسطة MassHighway.
- ب. يجب أن يكون مقدمو الطلبات مسؤولين عن التكلفة الكاملة لتصنيع وتوريد لوحة (لوحات) اللافتات ومثبتات مقاومة للتخريب وإجراء صيانة اللافتات الدلالية، على النحو الذي تحدده MassHighway.
- ت. تتحمل MassHighway تكاليف توريد وتركيب دعائم اللافتات، وربط اللوحة (اللوحات) بالدعامات؛ والتكاليف ل. صيانة مجموعة اللافتات.
- ث. يجب استبدال أي لوحة (لوحات) لافتة تم تدميرها عن طريق الصدفة أو التخريب أو التآكل على نفقة مقدم الطلب.
- ج. تتحمل شركة MassHighway كامل تكاليف تصنيع وتركيب توقيع TOD المعتمد لوكالة حكومية شقيقة.
- تحتفظ MassHighway بالحق في إزالة اللافتات المثبتة بموجب أحكام هذه السياسة دون إشعار مسبق. تشمل أسباب الإزالة، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

1. تم العثور على لافتات تشكل خطراً على السلامة.
2. تؤدي الإضافات/التغييرات اللاحقة على اللافتات الموجودة إلى تباعد أقل من 240 مترًا (800 قدم) بين اللافتات.
3. تتطلب أنشطة البناء (بما في ذلك توفير ضوابط السلامة لإدارة حركة المرور) إزالة اللافتات.
4. فشل المنشأة في الالتزام بأحكام هذه السياسة في أي وقت.

لا يجوز تركيب اللافتات المصرح بها والمعتمدة بموجب هذه السياسة إلا بواسطة MassHighway أو مقاول معتمد، ويجب نشرها فقط ضمن مخطط الطريق السريع بالولاية. تهدف موارد MassHighway إلى التوقيع البسيط والمرتب من أجل الحفاظ على أمان جميع الطرق السريعة.

يُنصح مقدمو الطلبات الذين رفضوا وضع اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح بالاتصال بمجلس الإعلانات الخارجية على العنوان التالي: 10 Park Plaza, Boston, MA 02116 , لوضع لافتات خارج تخطيط الطريق السريع للولاية.

يتم التحكم في جميع التوقيعات التي تمت مناقشتها أعلاه بواسطة معايير MassHighway التي تحدد أشياء مثل الموقع والحجم واللون والرقم. تتطلب جميع التركيبات الالتزام بإجراءات التقديم وموافقة MassHighway.

ولمزيد من المعلومات يرجى الاتصال على:

State Traffic Engineer
Massachusetts Highway
Department 10 Park Plaza
Boston, Massachusetts 02116-3973
هاتف: 973-7360 (617)

12. طلب للحصول على اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح (TOD).

طلب تسجيل الاتجاه السياحي (TOD) التابع لوزارة الطرق السريعة في
ماساتشوستس

المنطقة: _____ المدينة/البلدة: _____.

يتم تقديم الطلب بموجب هذا للحصول على لافتة (لافتات) خدمات الطرق السريعة المصرح بها بموجب الفصل 85، القسم 2
د من القوانين العامة بصيغتها المعدلة بموجب الفصل 671، قوانين عام 1971 أو كما قد يتم تعديلها (Ter. ed).

أ. يجب على المتقدم الإجابة على كل سؤال أدناه بالحبر. استخدم مساحة فارغة أو أوراق إضافية إذا كنت بحاجة إلى
مساحة أكبر للإجابة على أي سؤال. اكتب "لا" أو "لا شيء" حيث ينطبق ذلك.

1. الاسم القانوني للمنشأة:

2. عنوان النشاط التجاري:

3. العنوان البريدي:

4. عدد السنوات في عنوان النشاط التجاري الحالي:
الهاتف:

5. أيام وساعات النشاط التجاري:

6. حدد نوع المنشأة:

- | | |
|----|-------------------|
| أ. | متنزه قومي |
| ب. | متنزه الولاية |
| ت. | المنشأة التاريخية |
| ث. | المنشأة الثقافية |
| ج. | منشأة ترفيهية |
| ح. | مؤسسة تجارية |
| خ. | مزرعة |

7. هل تعمل بموجب ترخيص أو تصريح صادر عن مدينة أو بلدة؟ _____

8. إذا كانت الإجابة بنعم، فاذكر اسم المدينة/البلدة ونوع الترخيص ورقم التصريح: _____

9. أشر إلى الاسم الدقيق الذي تقترح استخدامه على اللافتة (اللافتات): _____

10. هل تخطط لاستخدام الشعار؟
11. ما هو رقم مسار الطريق السريع الذي تتقدم بالتماس من أجل وضع (أ) لافتة (لافتات) الجذب السياحي عليه؟
12. هل تقع منشأتك على نهاية الطريق السريع أو يمكن رؤيتها من خلاله؟
-

13. هل منشأتك متوافقة تمامًا مع جميع القوانين المعمول بها فيما يتعلق بإمكانية الوصول للأشخاص ذوي الإعاقة وتوفير المرافق العامة بغض النظر عن العرق أو اللون أو الجنس أو الأصل القومي أو الإعاقة؟
-

ب. متطلبات الطلب:

عند تقديم الطلب، يجب على مقدم الطلب تقديم نسخ مما يلي لمراجعة MassHighway:

1. موافقة كتابية من المدينة/البلدة على إقامة جميع اللافتات الدلالية.
2. الخريطة (الخرائط) التي توضح الخطوات الدلالية المقترحة مع تحديد موقع (مواقع) اللافتة بشكل واضح.
3. تفاصيل واضحة للافتة (اللافتات) الدلالية التي تظهر:

- أ. الأبعاد
- ب. اللون
- ت. الخامة

إذا تم رفض هذا الطلب لأسباب تقتصر على عدم كفاية اللافتة الدلالية، يجب على مدير الطريق السريع بالمنطقة إعادة الطلب مع تعليقاته إلى مقدم الطلب لإجراء التصحيحات وإعادة التقديم.

قسم العمل

يجب على مقدم الطلب أو المقاول الخاص به، بعد الحصول على موافقة مسبقة من Mass Highway، توفير جميع العمالة والمعدات والمواد اللازمة لتركيب اللافتات الدلالية المذكورة، ولتصنيع اللوحات المقترحة. يجب على مقدم الطلب توفير مثبتات مقاومة للتخريب مع اللوحة (اللوحات). يجب أن توفر شركة MassHighway دعائم اللافتات، وجميع العمالة والمعدات اللازمة لربط اللوحات وتركيب مجموعة اللافتات.

يجب أن تتطلب جميع رسومات لوحات اللافتات موافقة MassHighway قبل التنشيت ويجب أن تكون جميع الأعمال متوافقة مع معايير ومواصفات MassHighway الحالية.

يجب أن يتم التنشيت المذكور تحت إشراف مدير الطريق السريع في منطقة MassHighway وبما يرضيهم. بعد موافقة MassHighway على هذا الطلب، سيتم إرسال مواصفات اللوحة (اللوحات) إلى مقدم الطلب (المتقدمين) للتصنيع.

قسم العمل

يتحمل مقدم الطلب التكلفة الكاملة للوحة (اللوحات) المذكورة. تحتفظ MassHighway بالحق في طلب إزالة أو نقل اللافتات المسموح بها بموجب هذه الاتفاقية في أي وقت. إزالة اللافتات ستكون على نفقة MassHighway.

يوافق مقدم الطلب أيضًا على أنه سيحافظ على المتطلبات المنصوص عليها هنا فيما يتعلق باللافتة (اللافتات) المعتمدة وفي حالة عدم استيفاء هذه المتطلبات لمدة تزيد عن ثلاثين يومًا بعد إخطار MassHighway، سيتم إزالة اللافتة (اللافتات) إزالة. إذا تم وضع عدد كبير جدًا من اللافتات في موقع معين، تحتفظ MassHighway بالحق في إلغاء موافقتها وإزالة اللافتات. ويتم ذلك على نفقة MassHighway. وينبغي اعتبار أي طلب للحصول على لافتة جديدة يتم تقديمه بعد ذلك طلبًا جديدًا.

عند موافقة شركة MassHighway على هذا الطلب، سيتم إخطار مقدم الطلب بالموافقة وسيطلب منه توفير الألواح وأدوات التثبيت المقاومة للتخريب إلى شركة MassHighway لتثبيتها بواسطة موظفي MassHighway. يجب على مقدم الطلب أيضًا تقديم رسوم قدرها 250.00 دولارًا لكل لافتة. يجب أن يتم تضمين هذه الرسوم مع اللوحات في وقت التسليم إلى MassHighway.

يوافق مقدم الطلب ويقر بأن اللافتة (اللافتات) المعتمدة والمقامة بموجب هذا الطلب ستصبح ملكًا لشركة MassHighway ويجب على MassHighway بعد ذلك الاحتفاظ باللافتة (اللافتات) المذكورة بناءً على توجيهات مدير الطريق السريع بالمنطقة. ومع ذلك، يجب على مقدم الطلب توفير جميع الألواح اللازمة والمثبتات المقاومة للتخريب.

تحتفظ MassHighway بموجب هذا بالحق في إضافة أو إزالة اللوحات إلى مجموعات اللافتات الموجودة حسب الاقتضاء. سيتحمل مقدم الطلب الجديد التكلفة المترتبة على تصنيع لوحات إضافية لتجميع اللافتات

يجوز لـ MassHighway إلغاء موافقتها في أي وقت وإزالة اللافتة (اللافتات)، بعد إرسال الإشعار بواسطة MassHighway. ومع ذلك، إذا تم إلغاء الموافقة المذكورة وإزالة اللافتة (اللافتات)، يجوز لمقدم الطلب استرداد لوحة (اللافتات) المذكورة من منطقة الصيانة في MassHighway. لن يتم سداد أي أموال تم إنفاقها لمقدم الطلب إذا تمت إزالة اللافتة (اللافتات) لأي سبب من الأسباب. يجب استبدال أي لوحة (لوحات) لافتة تم تدميرها عن طريق حادث أو تخريب أو تآكل على نفقة مقدم الطلب، وسوف تقوم شركة MassHighway بتركيب أو إرفاق لوحة (لوحات) اللافتة الجديدة وفقًا للاتفاقية الموضحة في قسم العمل.

تم التوقيع في هذا اليوم _____ من _____ 20،
تحت عقوبات الحنث باليمين.

التوقيع

عنوان النشاط التجاري

الاسم المطبوع

هذه الصفحة للاستخدام المكتبي فقط

من: مهندس مرور المنطقة التاريخ _____ / _____ / _____

إلى: مدير الطريق السريع بالمنطقة _____

الموضوع: اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح (TOD)

موافقة _____ رفض _____ الطلب المرفق الخاص باللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح:
لافتات الخط الرئيسي والمنحدر.

أوصي بالدلائل التالية: _____

الموقع (المواقع) الموصي بها هي: _____

مهندس مرور المنطقة _____

من: مدير الطريق السريع بالمنطقة التاريخ _____ / _____ / _____

إلى: مهندس مرور المنطقة _____

الموضوع: اللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح

موافقة _____ رفض _____ الطلب المرفق الخاص باللافتات الاتجاهية الموجهة للسياح:

مدير الطرق السريعة بالمنطقة

وزارة الطرق السريعة في ماساتشوستس

مكاتب المنطقة

مقر بوسطن

Luisa M. Paiewonsky, Commissioner
Massachusetts Highway Department 10
Park Plaza, Suite 3510
Boston, Massachusetts 02116
الهاتف: (617) 973-7800
الفاكس: (617) 973-8040
www.mhd.state.ma.us

المنطقة 3

Charles Mistretta, P.E. Acting
District Highway Director
403 Belmont St.
Worcester, MA 01604
الهاتف: (508) 754-7204
الفاكس: (508) 799-9763

المنطقة 2

Albert Stegemann, P.E.
District Highway Director
811 North King St.
Northampton, MA 01060
الهاتف: (413) 582-0599
الفاكس: (413) 582-0596

المنطقة 1

Ross Dindio, P.E. District
Highway Director 270
Main St.
Lenox, MA 01240
الهاتف: (413) 784-1768, (413) 637-1750
الفاكس: (413) 637-0309

المنطقة 5

Bernard McCourt P.E.,
District Highway Director
1000 County St.
Taunton, MA 02780
الهاتف: (508) 824-6633
الفاكس: (508) 880-6102

المنطقة 4

Patricia A. Leavenworth, P.E.,
District Highway Director
519 Appleton St.
Arlington, MA 02174
الهاتف: (781) 641-8300
الفاكس: (781) 646-5115

قائمة البلدات

المنطقة 1

آدامز	دالتون	ميدلفيلد	راسل
ألفورد	إيجر يمونت	مونرو	سانديسفيلد
اشفيلد	فلوريدا	مونتيري	سافوي
بيكيت	جاسان	مونتغمري	شيفيلد
بلاندفورد	جرانفيل	جبل واشنطن	شليورن
باكلاند	جريت بارينجتون	نيو اشفورد	ستوكبريدج
شارلمونت	هانكوك	نيو مارليورو	تولاند
شيشاير	هاولي	شمال آدامز	تيرينجهام
تشيستر	هيث	أوتيس	واشنطن
شيترفيلد	هينسدل	بيرو	غرب ستوكبريدج
كلاركسبورج	هنتغتون	بيتسفيلد	ويليامزبرغ
كولرين	لانيسورو	بلينفيلد	ويليامز تاون
كونواي	لي	رينشموند	وندسور
كومينغتون	لينوكس	رو	ورثينجتون

المنطقة 2

أجوام	جرينفيلد	نيو سالم	سندرلاند
امهرست	هادلي	نورثهامبتون	تمبلتون
أثول	هامبدن	نورثفيلد	ويلز
بري	هاردويك	أورانج	وار
بيلشيرتون	هاتفيلد	بالمر	وارن
برناردستون	هولاند	بيلهام	وارويك
بريمفيلد	هوليوك	بيترشام	ويندل
شيكوبي	ليفريت	فيليبستون	غرب بروكفيلد
دير فيلد	ليدن	رويالستون	غرب سبرينجفيلد
شرق لونج ميدو	لونج ميدو	شوتسبري	ويستفيلد
إيستهامبتون	لودلو	جنوب هادلي	ويستهامبتون
ايرفينغ	مونسون	ساوثهامبتون	واتلي
جيل	مونتاج	ساوثويك	ويلبراهام
جرانبي	نيو برينري	سبرينجفيلد	وينشندون

المنطقة 3

أكتون	فرامنغهام	ميدفيلد	شروزبري
أشيومهام	فرانكلين	ميدواي	ساوثورو
اشبي	جاردنر	ميندون	الجسر الجنوبي
اشلاند	جرافتون	ميلفورد	سينسر
أوبرن	جروتون	ميلبري	إسترلينج
آير	هارفارد	مليز	ستو
بيلينجهام	هولدن	ميلفيل	ستوربريدج
برلين	هوليبستون	شمال بروكفيلد	سدبري
بلاكستون	هوبديل	ناتيك	ساتون
بولتون	هويكينتون	نورثورو	تاونسند
بوسبورو	هوباردستون	نورثبريدج	أبتون
بويلستون	هدسون	أوكهام	أوكسبريدج
بروكفيلد	لانكاستر	أكسفورد	غرب بويلستون
تشارلوتون	ليستر	باكستون	وايلاند
كلينتون	ليومينستر	بيبريل	ويبيستر
دو غلاس	ليتلتون	برينستون	ويستبورو
دودلي	لونينبورج	روتلاند	ويستفورد
دونستابل	مارليورو	شيربورن	وستمنستر
شرق بروكفيلد	ماينارد	شيرلي	ووستر
فيتشبورج			

المنطقة 4

أميسبوري دوفر
أندوفر دراكوت
أرلينغتون إسكس
بيدفورد ايفرت
بلمونت جورج تاون
بيفرلي غلوستر
بيليريك جروفلاند
بوسطن هاميلتون
بوكسفورد هافيرهيل
برينتري إيسويتش
بروكلين لورانس
بيرلينجتون ليكسينغتون
كامبريدج لينكولن
كانتون لويل
كارلايل لين
تشيلمسفورد لينفيلد
تشيلسي مالدن
كونكورد مانشستر
دانفرز ماربلهيد
ديدهام ميدفورد

المنطقة 5

ابينغتون ايستون
اكوشنت إدجارتاون
شارون
سومرست
ستوتون
سوانسي
تونتون
تيسبري
ترورو
غرب بريدجوتر
دبليو تيسبري
والبول ويرهام
ويلفليت
ويستبورت
ويتمان رينثام
يارموث

ميلروز سوجوس
ميريماك سومرفيل
ميثوين ستونهام
ميدلتون سومابسكوت
ميلتون توكسبري
شمال أندوفر توبسفيلد
شمال ريدينج تينجسورو
ناهانت دبليو نيبري
نيدهام ويكفيلد
نيوبريورت والتام
نيوتن ويستون
بيبودي ويستود
كوينسي ويموث
راندولف ويلمنجتون
ريدينج وينشستر
ريفير وينثروب
روكيورت ووبورن
رولي سالم
ساليسبري

ماتابواسيت شيتواتي
ميدلبورو سيكونك

شمال أتلبرورو
نانتوكيت
نيو بدفورد
نورفولك نورتن
نورويل نوروود
أوك بلافز أورليانز
بيمبروك بلينفيل
بليموث بليمبتون
بروفينستاون
راينهام ريهوبوث
روتشستر روكلاند
ساندويتش
أتلبروو فيرهافن
نهر أكوينا فال
أفون فالماوث
بارنستابل فوكسبورو
بيركلي فريتاون
بورن جوسنولد
بروستر هاليفاكس
بريدجوتر هانوفر
بروكتون هانسون
كارفر هارويتش
تشاتام هينجهام
تشيلممارك هولبروك
كوهاسيت هال
دارتموث كينغستون
دينيس ليكفيل
دايتون مانسفيلد
دوكسبوري ماريون
شرق بريدجوتر مارشفيلد
ايستهام ماشبي

وافقت وزارة الطرق السريعة في ماساتشوستس على مصنعي اللافتات

Sign-A-Rama of Norwood

Contact: Brian Clayman
434 High Plain St.
Walpole, MA 02081
508-660-1231
781-762-1126
signaramanorwood@yahoo.com
www.signaramawalpole.com

Sign-GrafX, LLC.

Bob Karash مسؤول الاتصال:
50 Terrace View
Easthampton, MA 01027
413-527-4282
bob@sign-grafx.com
www.sign-grafx.com

Harvey Sign, Inc.

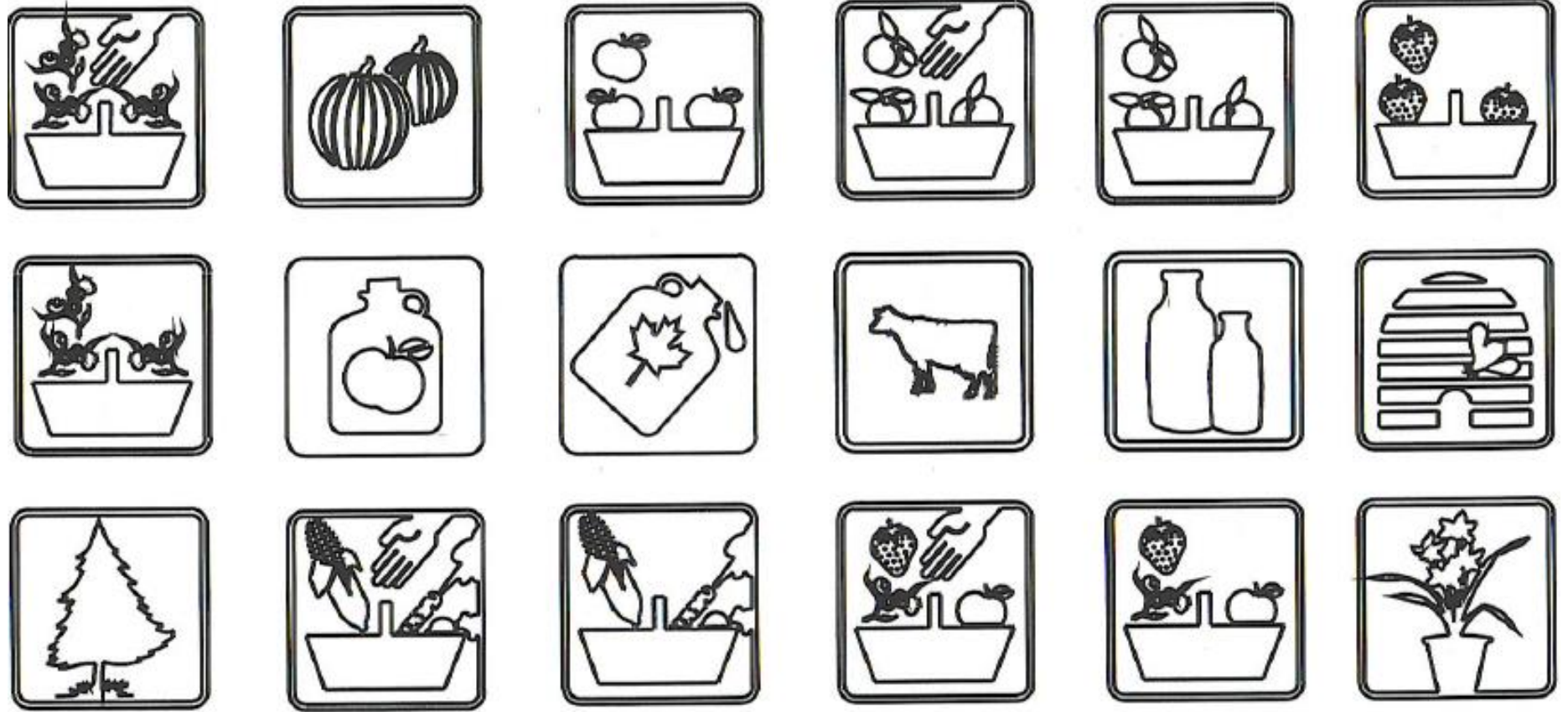
Don Harvey مسؤول الاتصال:
30 Osgood Street
Easthampton, MA 01844
978-794-2071
<http://harveysigns.com>
info@harveysigns.com

AMSIGN Corp.

749 Ludlow Road
PO Box 817
· Boston, Ma 01075 ·
(413) -535-2100

ماساتشوستس - برنامج الالافات الاتجاهية الزراعية

عينة من أيقونات المنتج



Additional icons are available.



تتوفر رموز إضافية.