**马萨诸塞州博览会大厦**

**2024 年展览机会/申请**

**2024 年 9 月 13 日至 29 日**

**概述**

东部各州博览会（以下称 “Big E”）是每年在马萨诸塞州 West Springfield 举行的活动，为期 17 天（目前安排的时间为 2024 年 9 月 13 日至 29 日），它吸引了超过 160 万人。位于 Avenue of States 上的马萨诸塞州大厦（以下称“大厦”）为马萨诸塞州企业、非营利组织和其他实体提供机会，让他们能够通过一年一次的申请流程来展示其产品和服务。

下文概述了申请流程。**其他指导信息可在马萨诸塞州农业资源部（以下称 “MDAR”）**[**网站**](https://www.mass.gov/massachusetts-state-exposition-building-0)**查看。如在大厦中参加 Big E，则须遵守 Big E 开展时所有适用的联邦、州和地方要求。所有要求以及对 Big E 的任何更改均将尽快向申请人或入选申请人通报，具体视时间而定。**

**申请方式**

所有参展商必须在 2024 年 3 月 8 日周五下午 4:00 前将所附申请提交至 MDAR 以供考虑。申请应通过电子邮件发送给 Fran Pearson（电子邮箱 [Frances.Pearson@mass.gov](mailto:Frances.Pearson@mass.gov)），或邮寄至 MDAR，收件人：Fran Pearson, 225 Turnpike Road, 3rd Floor, Southborough, MA 01772。**100 美元申请费应**连同填写完成的申请**交给“马萨诸塞州，马萨诸塞州博览会大厦维护基金 (Commonwealth of Massachusetts, Massachusetts State Exposition Building Maintenance Fund)”**。

首次申请人须在提交申请前联系大厦经理 Fran Pearson（电话 617-655-3511）或大厦经理助理 Heather Labonte（电话 857-276-7385），以便进一步讨论可用的机会。符合资格要求的首次申请人须参加安排于 2024 年 3 月 27 日周三举行的新申请人演示日 (New Applicant Presentation Day) 活动（如遇雨雪天气，则改为 2024 年 4 月 1 日周二）。无法参加新申请人演示日活动的新申请人将不被纳入考虑范围，其申请应被视为不完整。

**MA 实体要求**

MA 企业/非盈利组织：申请人必须证明其是在马萨诸塞州境内注册登记并开展业务的马萨诸塞州实体。申请时必须提交此类证明文件，其中可包括现行有效的下列文件：

* 马萨诸塞州州务卿于过去六十 (60) 天内签发的公司存续证明。
* 其开展业务所在的马萨诸塞州城/镇提供的营业执照。
* 非盈利组织 501(c)(3) 证明文件；或
* 说明非盈利组织结构的佐证文件。

**请勿**寄送可能包含个人信息的纳税申报表或其他财务信息之副本，因为所有申请均须遵守公共记录法。

**协议条款**

提出申请即表示您同意下列费用结构：

**参展商费用表**

* 零售：$25/平方英尺
* 食品和饮料：总销售额的 6.5% （每天通过电子上报系统进行报告）或 $30/平方英尺（以较高者为准）
* 啤酒/葡萄酒销售（现场消费）：总销售额的 35% （每天通过电子上报系统进行报告）
* 门廊空间（最长 10 天）：$200/天
* 政府机构（仅教育性质）：$500 固定费用
* 教育展示 $500 固定费用

“总销售额”应定义为总销售额减去马萨诸塞州销售税。如果参展商未能及时报告或付款，可被暂时吊销或永久吊销其许可证，并可能导致其无法再参加于大厦举行的 Big E 活动。

**付款时间表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **供货商类型** | **\*\*7 月 24 日 - 连同填写完成的许可协议提交** | **9 月 25 日** | **9 月 30 日** |
| 零售 - $25/平方英尺 | $1,000 | 余额 | N/A |
| 食品/饮料 | $1,000 | N/A | 余额 |
| 门廊：$200/天 | 50% | 余额 | N/A |
| 政府机构 | $400 | N/A | N/A |
| 教育展示 | $400 | N/A | N/A |

\*\*除非在到期日之前经大厦经理书面同意另有约定，否则租金（减去 $100.00 美元押金）应通过保付支票或银行司库支票支付给**马萨诸塞州，马萨诸塞州博览会大厦维护基金**（如上所述）。任何在适用到期日之后支付的款项均将收取每天 $25.00 美元的滞纳金。不遵守规定的参展商未来几年的申请可能会被否决。

**供货商空间**

每个参展商均负责执行所需的任何变更（管道、电气）以定制其空间。施工必须由持照且已有保险的技术人员完成，并事先得到大厦管理部门的批准。参展商展位、产品清单和室内指示牌必须在签署许可协议前得到批准。所有展览空间必须展现专业外观，并鼓励参观者驻足、了解、互动并购买（如适用）。

**参展商的选拔**

MDAR 与马萨诸塞州大厦咨询委员会 (Massachusetts Building Advisory Committee) 协作，尽力避免参展商在其展位空间进行产品和服务竞争。请注意：对于 Big E 期间提供的特定产品或服务，我们不保证任何参展商享有排他性。我们不保证以往的大厦参展商入选今年的 Big E，也不保证他们的产品或服务在今年或之后年份中享有排他性。所有提交的申请将由 MDAR 审查并考虑，MDAR 保留选择哪些申请人参加活动的唯一决定权。所有申请人将于 2024 年 5 月就其是否入选参加活动得到通知。

所有入选的申请人必须于 2024 年 7 月 29 日前签订许可协议。\*\*请注意，一旦申请人入选，$100美元申请费不予退款。\*\*

**营业时间/人员配备**

大厦于上午 10:00 到晚上 9:00 期间向展会参与者开放。在此期间，各展位**必须**始终配备工作人员。大厦于上午 7:30 向参展商开放，以便参展商开始每天的准备工作。准备工作必须于上午 9:45 前完成，并保持至晚上 9:00。

**保险要求**

点击[此处](https://www.mass.gov/massachusetts-state-exposition-building-0)，在 MDAR 网站查看“参展商指南”，了解完整要求。参展商必须于 2024 年 7 月 26 日周三前向 MDAR 提供保险证明文件。

**公共卫生许可证要求**

提供食品和/或饮料的参展商必须在线获得 West Springfield 卫生委员会发放的[许可证](https://www.townofwestspringfield.org/Home/ShowDocument?id=1360)。参展商必须在 West Springfield 卫生委员会截止日期前（活动前至少 **30 天**或 West Springfield 规定的其他期限）将费用直接支付给 West Springfield 卫生委员会。**如果参展商错过截止日期，则可能导致无法参加活动，MDAR 对此不承担责任。**

自 2019 年 1 月起，West Springfield 镇执行**一次性塑料禁令**。如需更多信息，请查看农业资源部[网站](https://ecode360.com/34424175)。

自 2019 年 6 月起，West Springfield 镇执行**限塑令**。该命令规定，在向顾客提供结账袋时，袋子必须符合可回收纸袋、可堆肥且海洋可降解塑料袋或可重复使用的结账袋的要求。如需更多信息，请查看[此处](https://ecode360.com/34424175)。

自 2020 年 6 月起，West Springfield 镇执行**聚苯乙烯禁令**。因此不允许使用任何聚苯乙烯泡沫食品容器。如需更多信息，请点击[此处](https://ecode360.com/36345099?highlight=container,containers&searchId=1367951845099614#36345099)查看相关网站。参展商负责坚持遵守以上禁令。

任何供货商身处马萨诸塞州大厦内时，以及在 Big E 期间，所有参展商必须全程遵守所有适用的联邦、州和当地法规、条例或当时有效的其他已发布指南。

MDAR 保留下列权利：

* 限制大厦容量以及参展商数量、展位尺寸和位置，这可能导致收入减少和费用上涨。
* 要求参展商遵守所有 West Springfield 卫生委员会和马萨诸塞州要求，包括但不限于参展商承担费用的可能的展位变更。
* 要求所有参展商为展位工作人员提供个人防护设备。
* 遵守任何其他的博览会活动指南。

**参展商未能遵守此等要求将导致当时生效的任何协议终止，以及即时拆除大厦中的（该参展商展位）。**

**重要提醒事项**

**时间线——日期可能有变：**

* 申请截止日期和缴纳押金 2024 年 3 月 8 日周五
* 新申请人演示日 2024 年 3 月 27 日周五（如遇雨雪天气，改为 2024 年 4 月 1 日周二）
* 申请决定 2024 年 5 月 31 日周五
* 参展商强制性会议 2024 年 6 月 19 日周三
* 工作许可证截止日期 2024 年 6 月 26 日周三
* 卫生证明截止日期 2024 年 7 月 24 日周三
* 许可协议和保险证明 2024 年 7 月 24 日周三
* 承诺费（参见上文适用的费用表） 2024 年 7 月 24 日周三
* 入场/停车申请 2024 年 7 月 24 日周三
* 地下储藏室表 2024 年 7 月 24 日周三
* 冷藏/冷冻申请 2024 年 7 月 24 日周三
* 长期库存表 2024 年 7 月 24 日周三
* 展位付款截止日期 见上文付款时间表

**特殊日期**

* 马萨诸塞州之日 (Massachusetts Day) 2024 年 9 月 19 日周四
* 丰收新英格兰日 (Harvest New England Day ) 2024 年 9 月 27 日周五

**有兴趣参加马萨诸塞州之日或丰收新英格兰日活动的参展商可点击**[**此处**](https://www.mass.gov/massachusetts-state-exposition-building-0)**，在我们的网站上查看并填写可用的申请。**

**谅解声明：**

* 所有食品和饮料产品、耐用品以及其他产品或服务必须是当地的（即在马萨诸塞州种植、生产或制造）。产品和服务还必须在马萨诸塞州定期进行商业销售（例如全年而非仅仅在 Big E 期间可在线或店内购买）（商品相关协会除外）。所有产品和服务还必须依据适用的州和联邦法律制造并出售。
* 展位是未装修空间，每个参展商均有责任向大厦经理或大厦经理助理提交展位扩建或变更计划，以供审查和批准。参展商负责执行所需的任何变更（例如管道、电气、指示牌）以定制其空间。参展商空间、产品库存和室内指示牌必须在签署许可协议**之前**得到大厦经理或大厦经理助理的批准。
* 参与者将在马萨诸塞州拥有和运营的大厦中宣传推广其产品，并将成为马萨诸塞州专业、尊重和积极的代表。
* 参与者明白，他们对财产、贵重物品、金钱和个人物品全权负责，并应注意保护此等物品。
* 参与者应充分遵守大厦管理部门和/或其指定人员制定的适用卫生、消防和安全规范、规则、法令、条例和法规、紧急安全协议。
* 遵守马萨诸塞州关于禁止吸烟、毒品和酒精使用、骚扰以及公民权利的政策：包括马萨诸塞州大厦在内的 Avenue of States 是禁烟场所。马萨诸塞州政策规定，保持无酒精无毒品的工作环境，保持无恐吓和骚扰的工作环境。参与者和承包商及其各自的代理人、员工、代表、合作伙伴和建筑工作人员均须遵守马萨诸塞州关于无毒品工作场所的政策，以及在活动期间反对骚扰的政策。
* 在任何可能的情况下，农业资源部均力求将环境正义并入其计划中。环境正义所依赖的原则是，所有人无论种族、肤色、国籍、收入或英语水平如何，均有权免受环境危害，均有权生活在清洁健康的环境中并享受这样的生活。环境正义是指在能源、气候变化和环境法律、法规及政策的制定、实施和执行以及能源和环境利益及负担的公平分配方面，所有人和社区均实现平等保护和有意义的参与。能源和环境事务执行办公室的政策规定，在法律适用和允许的范围内，在制定与项目审查有关的任何政策、作出任何决定或采取其他行动时，在根据 M.G.L. c. 30 第 61 至 62J 节（包括在内）和可能影响环境正义群体的相关法规开展任何项目时，在执行所有 EEA 计划时，环境正义原则应成为不可或缺的考虑因素，包括但不限于财政资源或技术援助的授予，法律、法规和政策的颁布、实施和执行，主动和被动开放空间的提供，以及能源来源的多样化，包括能源效率和可再生能源发电。参见附件 A。
* 参与者同意遵守管辖马萨诸塞州大厦和东部各州博览会的所有适用规则和法律。如需更多信息：
  + 马萨诸塞州大厦[指南](https://www.mass.gov/massachusetts-state-exposition-building-0)
  + Big E/ESE：[https://www.thebige.com](https://www.thebige.com/)



**马萨诸塞州博览会大厦**

**2024 年参展商申请**

**2024 年 9 月 13 日至 29 日**

申请截止日期：2024 年 3 月 8 日周五下午 4:00

**使命**：*马萨诸塞州大厦的使命在于通过信息、教育、推广和零售展览来展示马萨诸塞州的农业、商业、文化和旅游业。马萨诸塞州农业资源部 (“MDAR”) 邀请马萨诸塞州组织和企业（以下称“申请人”）申请在马萨诸塞州大厦（以下称“大厦”）展览的机会，参加位于马萨诸塞州 West Springfield 的东部各州博览会（以下称“博览会”）。*

**本申请必须打印，不得手写。**

**每行必须填写（或注明 N/A），否则本表将被视为不完整**

企业/协会名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_手机号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

网站：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Facebook 页面：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

营业税号或免税编号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业类型（公司、合伙企业、独资企业等）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**注意：所有申请人必须提供证据，证明其是在马萨诸塞州境内登记注册且经营良好的马萨诸塞州实体。请查看参展商指南，了解更多信息/示例。**

展位/现场经理姓名（如不同）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**您是新申请人还是老参展商？** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**首选的展位空间（无保证）：**

大厦内/外（后方/侧方） - 17 天\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

门廊空间 - 首选日期（最长 10 天）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**首选展位尺寸（无保证）：**10x12（标准）

您感兴趣的最小平方英尺数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

您感兴趣的最大平方英尺数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**首选展位位置（无保证，除非双方事先以书面形式约定）：**

首选展位编号（参见所附图表）第 1 选择\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_第 2 选择\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**请提供您意图单独出售的所有展品清单，并给出描述和价格范围**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **展品** | **展品描述** | **产品来源（例如农场名称和位置）** | **展品价格范围** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*\*注意：仅上方所列产品将被视为将在您的展位出售。如有需要，请另附页。**

\*\*所有食品和饮料产品、耐用品以及其他产品或服务必须是当地的（即在马萨诸塞州终止、生产或制造）。产品和服务还必须在马萨诸塞州定期进行商业销售（即全年而非仅仅在 2024 年 Big E 期间可在线或店内购买）（商品相关协会除外）。所有产品和服务还必须依据适用的州和联邦法律制造并出售。MDAR 有权限制任何参展商的产品/服务。MDAR 尽力避免马萨诸塞州大厦参展商之间的竞争，但不保证任何参展商产品或服务的排他性。

**如果您曾在马萨诸塞州参展，以上哪些属于新产品？**

您是否计划提供食品样品？ 是\_\_\_\_\_\_\_ 否\_\_\_\_\_\_\_\_

如果是，请描述展品以及取样方法：

您是否经过 ServSafe 认证？ 是\_\_\_\_\_\_\_ 否\_\_\_\_\_\_\_\_

您是否持有现行有效的 MA 过敏原证明？ 是\_\_\_\_\_\_\_ 否\_\_\_\_\_\_\_\_

**所需的支持材料：（新老参展商）**请提供充分描述您的商品的照片，以协助选拔委员会评估您的申请。

**您的产品在马萨诸塞州有哪些独特之处？**

**描述您的展位将如何为马萨诸塞州宣传推广农业、商业、文化和旅游业的整体工作做出贡献？**

**大厦营业时间：**马萨诸塞州大厦的开放时间为上午 10:00 到晚上 9:00。**您的展位在 2024 年 9 月 13 日至 29 日期间必须始终配备工作人员。**谁将担任您的展览工作人员？（您自己、您的员工、志愿者等）？**请提供您的人员配备计划。**

**展位空间：**详细描述您的展位设计、概念、布局、制作材料和任何其他相关展示特点。（请提供所有标识的图片：*您可连同申请提供您的展览图纸、图表和/或照片。）*

**使命：**公司/协会/机构使命：请详细说明您的展览意图传达的信息，以及您意图使用的信息传递方式。强调您将为展会参与者提供的科普机会。

**公用事业：**所有工作均将需要经批准的工作许可证计划——参见参展商指南了解详情

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **公用事业** | **是/否** | **ampage/空间尺寸（如适用）** |
| 水（门廊不供水） |  |  |
| 电 |  |  |
| \*电话/网络 |  |  |
| \*丙烷 |  |  |
| \*冷藏空间 |  |  |
| \*冷冻空间 |  |  |
| 地下储藏室（每个展位限 1 个托盘） |  |  |
| 其他 |  |  |

\***代表另收费用**

**参展商费用表：**

* **零售：$25/平方英尺**
* **食品和饮料：总销售额的 6.5% （每天通过电子上报系统进行报告）或 $30/平方英尺（以较高者为准）**
* **啤酒/葡萄酒销售（现场消费）：总销售额的 35% （每天通过电子上报系统进行报告）**
* **门廊空间（最长 10 天）：$200/天**
* **政府机构（仅教育性质）：$500 固定费用**
* **教育展示 $500 固定费用**

“总销售额”应定义为总销售额减去马萨诸塞州销售税。如果参展商未能及时报告或付款，可被暂时吊销或永久吊销其许可证，并可能导致其无法再参加于大厦举行的 Big E 活动。

**所有申请人必须填写下方内容并签名。**

我认为上述内容是对我的拟议展示区域的准确真实描述。我明白，马萨诸塞州大厦咨询委员会和 MDAR 的决定将以本申请的内容为依据。我明白，本申请提交至 MDAR 后，如有任何拟议更改，均须经过审核批准。

我已阅读了解上述声明以及上文“2024 年马萨诸塞州博览会大厦参展商申请表”中所有条款，并表示同意。

我已阅读了解“2024 年参展商指南”和“2024 年参展商操作规程”，并表示同意。

|  |
| --- |
| 声明 |
| 请键入您的名字和姓氏 日期  我明白，勾选此框即构成我的合法签名，这代表确认我承认并保证本文件所提供信息的真实性和准确性，我特此同意接受本文件所列条款条件的约束。 |

签名：

打印姓名： 职务：

企业/协会名称： 电话：

本申请应通过电子邮件提交给 Fran Pearson（电子邮箱 [Frances.Pearson@mass.gov](mailto:Frances.Pearson@mass.gov)），并将原件寄送至 MDAR，收件人：Fran Pearson, 225 Turnpike Road, 3rd Floor, Southborough, MA 01772。100 美元申请费应连同填写完成的申请交给“马萨诸塞州，马萨诸塞州博览会大厦维护基金 (Commonwealth of Massachusetts, Massachusetts State Exposition Building Maintenance Fund)”。

\*\*\*参考单独的参展商指南，了解更多选拔标准和资源。

如有问题，请联系：

Fran Pearson：617-655-3511/ [Frances.Pearson@mass.gov](mailto:Frances.Pearson@mass.gov) 或

Heather Labonte：857.276.7385 / Heather.R.Labonte@mass.gov

**完整申请检查清单**

*缺失下列任何一项的申请均将被视为****不完整****，不会被纳入考虑范围。*

* 通过电子邮件将填写完成的电子申请直接发送至[**Frances.Pearson@mass.gov**](mailto:Frances.Pearson@mass.gov) **或 Heather.R.Labonte@mass.gov**。

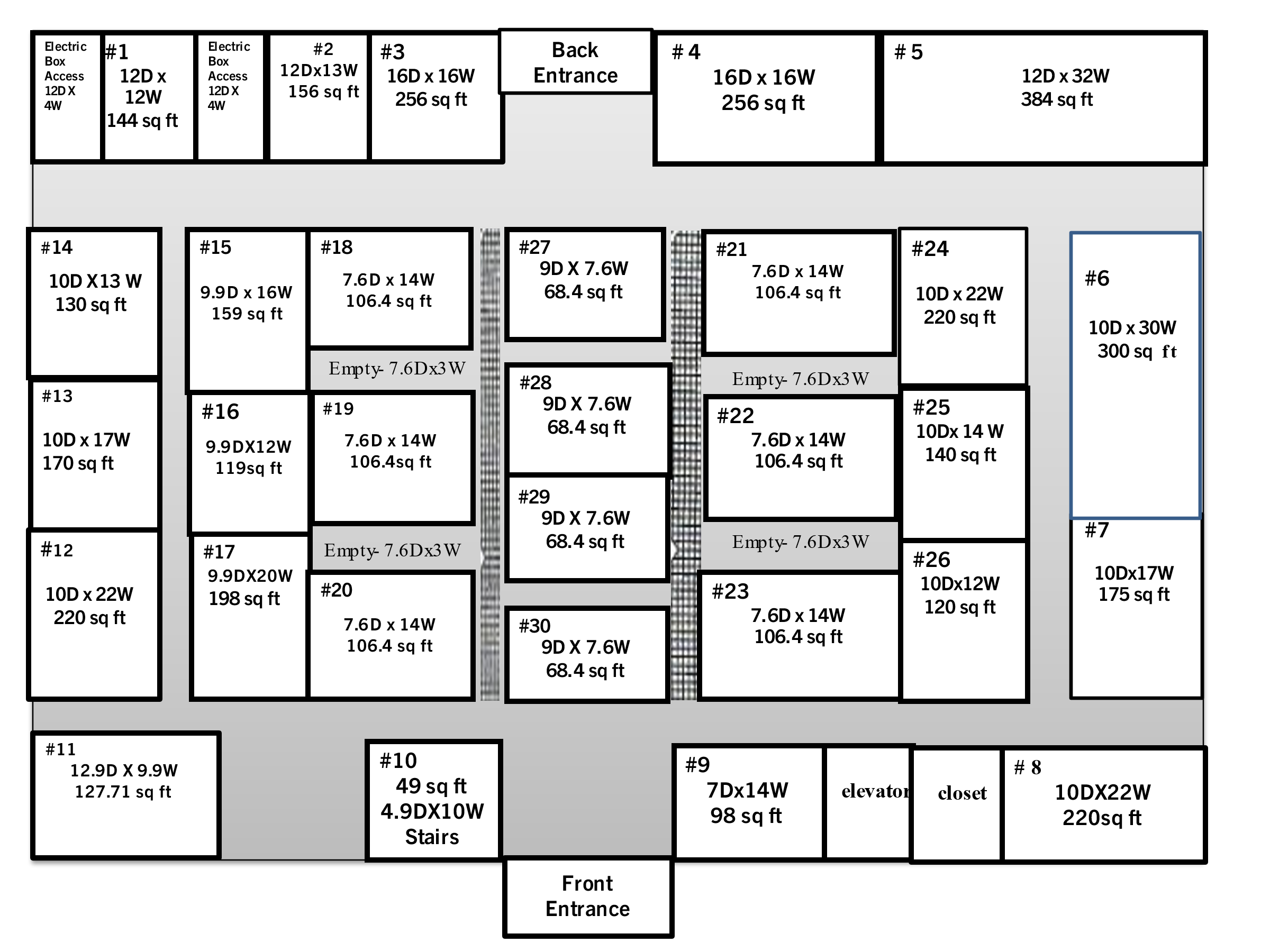
**以及**

* 将填写完成并签名的申请原件邮寄至 MDAR，地址 225 Turnpike Road, 3rd Floor, Southborough, MA 01772；收件人：Fran Pearson。
* 提交 $100.00 美元押金，支票抬头为“**马萨诸塞州，马萨诸塞州博览会大厦维护基金 (Commonwealth of Massachusetts, Massachusetts State Exposition Building Maintenance Fund**)”
* 提交马萨诸塞州企业或非盈利组织现行有效的证明文件

*（纳税申报表副本****无****效，****不****得提交）*

* + 公司存续证明；
  + 营业执照；
  + 501(c)(3) 状态（证明文件）；或
  + 其他非盈利组织指定文件。
* 提交拟议展示的图纸、图表和/或照片
* 提交人员配备计划

**2024 年展会平面图可能有变。**



A picture containing graphical user interface

Description automatically generated

**Backyard**

环境正义政策

出于本 RFR 之目的，“环境正义”所依赖的原则是，所有人无论种族、肤色、国籍、收入或英语水平如何，均有权免受环境危害，均有权生活在清洁健康的环境中并享受这样的生活。环境正义是指在能源、气候变化和环境法律、法规及政策的制定、实施和执行以及能源和环境利益及负担的公平分配方面，所有人和社区均实现平等保护和有意义的参与。

我们鼓励参与者回答下列问题，但是否回答纯属自愿，不会影响参与资格。这些问题的答案帮助 MDAR 追踪 2021 年环境正义政策以及 2022 年环境正义战略中所列目标的完成进度，它们要求 MDAR：a) 报告环境正义社区所使用的公共资金金额，以及 b) 追踪环境正义社区和 BIPOC 农民 ( BIPOC Farmers) 拨款计划的新申请人数量。如需更多信息，请查看下文。MDAR 鼓励利益相关者通过访问 mass.gov/environmental- justice 来提供关于环境正义政策和战略的反馈。

**环境正义问题**

1. 在本次申请之前，申请人是否曾申请 MDAR 资助计划？□ 是 □否 □不知道
2. 申请人是否曾接受任何 MDAR 资助计划的资助？□ 是 □否 □不知道
3. 在下方选择一项或多项种族类别：

*下列问题为选答。此类信息在任何情况下均不会影响您的 MDAR 计划参与资格，并仅用于统计。*

美洲印第安人/阿拉斯加原住民/土著 中东或北非人

亚裔/南亚裔 夏威夷原住民或其他太平洋岛民

黑人或非裔美国人 白人

其他：

*陈述时敬请理解，以上种族可能未代表所有人。*

1. 在下方选择一项或多项民族类别：

*下列问题为选答。此类信息在任何情况下均不会影响您的 MDAR 计划参与资格，并仅用于统计。*

非西班牙裔或拉丁裔 西班牙裔或拉丁裔

其他：

*陈述时敬请理解，以上种族可能未代表所有人。*

1. 是否有任何申请人为过去欠缺服务的农民 (Historically Underserved Farmer)？

*请根据此处给出的 USDA 定义来勾选下列任何适用的类别：http*[*s://www*](http://www.nrcs.usda.gov/getting-assistance/underserved-farmers-ranchers)*.n*[*rcs.usda.gov/getting-assi*](http://www.nrcs.usda.gov/getting-assistance/underserved-farmers-ranchers)*st*[*ance/underserved-farmers-ranchers*](http://www.nrcs.usda.gov/getting-assistance/underserved-farmers-ranchers)

资源有限的农民 (Limited Resource Farmer) 处于社会弱势的农民 (Socially Disadvantaged Farmer)

新手农民 (Beginning Farmer) 退伍军人农民 (Veteran Farmer)

1. 如果您认为本申请未能让您充分解释这笔拨款的申请人多样性（无论您作为个人还是代表实体提出申请），请在此处做出解释：

## RFR - 关于 MDAR 的环境正义目标的更多信息

修订日期： 2023 年 1 月 15 日

MDAR 力求在其计划、政策和活动中推广并整合 EJ 考虑事项，从而确保居住在马萨诸塞州的所有人在农业经济和环境可持续性以及相关信息和资源的公平发展、执行和获取方面实现平等机会和有意义的参与。

在 2021 年环境正义政策以及 2022 年环境正义战略概述的各个优先事项和目标中，EEA 机构的任务是确保环境正义社区从环境计划、拨款和投资的积极影响中获益。

* 1. **环境正义群体**

EJ 群体指 EEA 确定的最容易被忽视，或无法参与环境决策或获得州环境资源的群体，或者特别脆弱的群体。

马萨诸塞州能源和环境事务办公室在 2017 年发布并于 2021 年 6 月更新的环境正义政策所定义的“环境正义群体”是：

* + 1. 达到以下一项或多项标准的社区：

1. 家庭年收入中位数不超过全州家庭年收入中位数的 65%；
2. 少数族裔占人口的 40% 或以上；
3. 25% 或以上的家庭缺乏英语语言能力；或
4. 少数族裔占人口的 25% 或以上，并且社区所在城市的家庭年收入中位数不超过全州家庭年收入中位数的 150%；或
   * 1. 州务卿根据法律指定为环境正义群体的社区之地理组成部分。
   1. **MA 环境正义地图查看器**

MA 环境正义地图查看器旨在将环境正义群体作为马萨诸塞州人口普查群组给出图示。

请注意：您的申请所提交的数据将用于确定您的项目是否属于环境正义群组，并将用于设计可在 MDAR 网站查看的地图，从而展示其拨款授予的积极影响，同时展示其计划在 EJ 社区中的影响范围。

如需关于 MDAR 环境正义计划的更多信息，或提供反馈，请访问 https:// [www.mass.gov/info-details/mdars-environmental-justice-program。](http://www.mass.gov/info-details/mdars-environmental-justice-program)