

## وزارة الموارد الزراعية



225 Turnpike Road, 3rd Floor, Southborough, MA 01772  
www.mass.gov/agr

### إشعار حملة قسيمة الحليب

يرجى إكمال هذه الوثيقة وإعادتها إلى Katie Rozenas-Hanson في katelyn.rozenas@mass.gov لتقديم قسيمة داخل ولاية ماساتشوستس، يجب إكمال إشعار الحملة هذا وإعادته قبل ثلاثين يومًا على الأقل من بدء الحملة التسويقية أو الترويجية. سيكون لدى الوزارة عشرة أيام عمل من تاريخ استلام هذا الإشعار لطلب معلومات إضافية أو إصدار إشعار بالقرار. إذا لم تقم الوزارة بإصدار قرار خلال عشرة أيام عمل، فإن تعبير القسيمة معتمدة دون قيود.			
تاريخ البدء المقترح للقسيمة:		تاريخ الانتهاء المقترح للقسيمة:	
اسم مقدم الطلب:		اسم تاجر الحليب:	
العنوان:	المدينة:	الولاية:	رمز المنطقة:
الهاتف:	الفاكس:	البريد الإلكتروني:	
وصف الحملة التسويقية أو الترويجية:			
وصف كيف أن الحملة التسويقية أو الترويجية ليست مفترسة:			
يتم تقديم قسيمة الطريقة أو الجهاز:		نوع الحملة:	
(على سبيل المثال، في المتجر، إدراج الصحف، الإنترنت، وما إلى ذلك)		(على سبيل المثال، خصم السننات، والحسومات، وما إلى ذلك)	
المنطقة الجغرافية حيث سيتم تقديم القسيمة:			
المنتج المستهدف:	السعر بدون الحملة:	السعر مع الحملة:	تكلفة الحملة*:
أشهد، تحت طائلة جميع القوانين المعمول بها، بصحة واكتمال ودقة جميع المعلومات المقدمة في هذا النموذج أو فيما يتعلق به. وأشهد أيضًا أنني الشخص المخول المؤهل لتقديم هذا النموذج. من خلال التوقيع على هذا النموذج، أشهد أن هذه الحملة التسويقية أو الترويجية ليست حملة مفترسة ولن تؤدي إلى بيع الحليب بأقل من التكلفة.			
توقيع مقدم الطلب:		التاريخ:	
للاستخدام المكتبي فقط:			
تاريخ الموافقة:	تاريخ الرفض:	تعليقات:	

تكلفة الحملة\* : تكلفة الوحدة المرتبطة بالمجموع الحسابي لجميع التكاليف المرتبطة بحملة ترويجية أو تسويقية معينة باستثناء القيمة الاسمية للقسيمة. تشمل هذه التكاليف، على سبيل المثال لا الحصر، الطباعة والإعلان والاسترداد والتوزيع وما شابه ذلك من التكاليف المرتبطة بالحملة. يمكن استخدام المبيعات المتوقعة، بغض النظر عما إذا كان البيع قد حدث مع القسيمة أو بدونها، خلال الفترة المعنية لتحديد تكاليف الوحدة.