

បទដ្ឋានសុវត្ថិភាពសម្រាប់ MA



បទដ្ឋានសុវត្ថិភាពសម្រាប់កន្លែងធ្វើការទាំងនេះសម្រាប់ការស្នាក់អាស្រ័យបានប្រកាសជាមុនដល់ការផ្តួចផ្តើមគំនិតរបស់អភិបាលក្រុងដំណាក់កាលទី ២ ដើម្បីអនុញ្ញាតផ្តល់ពេលវេលាឱ្យប្រតិបត្តិករទទួលបន្ទុកសម្រាប់ការស្នាក់អាស្រ័យរៀបចំខ្លួនសម្រាប់ការបើកដំណើរការឡើងវិញស្របតាមបទដ្ឋានដែលចាំបាច់ទាំងនេះ។ សណ្ឋាគារ ម៉ូតែល និងអាជីវកម្មផ្ទះសំណាក់ដទៃទៀតបានដំណើរការក្នុងពេលមានអាសន្នផ្នែកសុខភាពសាធារណៈទាក់ទងនឹងកូវីដ-១៩ ក្រោមការរឹតត្បិតយ៉ាងខ្លាំងដោយអនុលោមតាមបទបញ្ជាសេវាកម្មចាំបាច់របស់អភិបាលរដ្ឋ (បទបញ្ជាកូវីដ-១៩ លេខ ១៣) និងគោលការណ៍ណែនាំរបស់មន្ទីរសុខភាពសាធារណៈ (DPH) ចេញថ្ងៃទី ២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២០ ។ សណ្ឋាគារ ម៉ូតែល និងអាជីវកម្មផ្ទះសំណាក់ដទៃទៀតមិនអាចពង្រីកប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួនបានទេ លុះណាបានទទួលការអនុញ្ញាតជាពិសេសក្នុងដំណាក់កាលទី ២ នៃផែនការបើកដំណើរការកន្លែងធ្វើការរបស់សហគមន៍និងដោយការដកគោលការណ៍ណែនាំផ្ទះសំណាក់របស់ DPH។ លោកអភិបាលរដ្ឋនឹងផ្តួចផ្តើមដំណាក់កាលទី ២ នៃផែនការបើកឡើងវិញដោយបទបញ្ជាប្រតិបត្តិការហើយគ្រាន់តែតាមដានដោយយកចិត្តទុកដាក់លើទិន្នន័យសុខភាពសាធារណៈប៉ុណ្ណោះ។

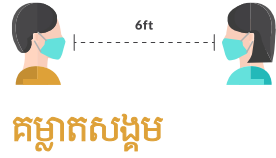
សាលប្រជុំ បន្ទប់ប្រជុំ សាលសម្រាប់កម្មវិធី និងកន្លែងរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ក្នុងបូក្រៅទាំងអស់ត្រូវបិទទ្វារ។ ប្រតិបត្តិករទទួលបន្ទុកការស្នាក់អាស្រ័យមិនត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យរៀបចំពិធីមង្គលការព្រឹត្តិការណ៍អាជីវកម្ម ឬការជួបជុំផ្សេងទៀតឡើយ។

គោដីយដ្ឋាន អាងហែលទឹក កាយវិការកម្ម ស្ប៉ា ទីលានវាយកូនហ្គោល និងទីតាំងផ្សេងៗទៀតដែលស្ថិតនៅក្នុងប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការផ្តល់សេវាស្នាក់អាស្រ័យអាចដំណើរការបានលុះត្រាតែទទួលបានការអនុញ្ញាតឱ្យប្រតិបត្តិការហើយ កន្លែងផ្សេងទៀតនៅក្នុងសហគមន៍ត្រូវគោរពតាមវិធានសុវត្ថិភាពកូវីដ-១៩ ដែលត្រូវបានអនុវត្តចំពោះផ្នែកសុខភាពសាធារណៈទាំងអស់។ ប្រតិបត្តិករទទួលបន្ទុកការស្នាក់អាស្រ័យត្រូវពិគ្រោះជាមួយ [Massachusetts Reopening website](#) ដើម្បីពិនិត្យមើល បទដ្ឋានសុវត្ថិភាពជាក់លាក់បន្ថែមទាំងនេះ។

ប្រតិបត្តិករទទួលបន្ទុកការស្នាក់អាស្រ័យត្រូវជូនដំណឹងដល់ភ្ញៀវនៅពេលមានការកក់ទុកនិងពេលចូលស្នាក់នៅក្នុងទីតាំងក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់សហគមន៍ដើម្បីជម្រុញឱ្យអ្នកដំណើរឈប់សម្រាកដោយខ្លួនឯងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃនៅពេលទៅដល់រដ្ឋ Massachusetts។

ប្រតិបត្តិករទាំងអស់ដែលមិនបានធ្វើការ ឬទីស្នាក់អាស្រ័យដែលនៅដាច់ដោយឡែកដូចជាការជួលផ្ទះរយៈពេលខ្លី ឬ បន្ទប់ជួល តម្រូវឱ្យគោរពតាមបទដ្ឋានអនាម័យដែលបានបញ្ជាក់ដូចខាងក្រោមទាំងអស់តម្រូវឱ្យមានការសម្អាតនិងរយៈពេលអប្បបរមានៃការបែងចែករវាងការជួលផ្សេងៗទៀត។

ភាពចាំបាច់បទដ្ឋានសុវត្ថិភាព



គម្លាតសង្គម

- ធានាបាននូវការរំញុកដាច់ពីគ្នា ៦ ហ្វីតឬច្រើនជាងនេះរវាងបុគ្គលម្នាក់ៗលើកលែងតែបញ្ហានេះបង្កគ្រោះថ្នាក់ដល់សុវត្ថិភាព
- បិទប្រាក់ណាត់ចំណាយម៉ូឌុលកន្លែងការងាររួមនិងកន្លែងដែលមានដងស៊ីតេខ្ពស់ដែលកម្មករនិងភ្ញៀវទំនងជាមានការប្រមូលផ្តុំ (ឧទាហរណ៍...បន្ទប់សម្រាក កន្លែងញ៉ាំអាហារ កន្លែងអង្គុយរង់ចាំ មជ្ឈមណ្ឌលជំនួញ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ កន្លែងរង់ចាំ/កន្លែងទទួលភ្ញៀវ ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យមានគម្លាតសង្គមប្រហែល៦ហ្វីត
- រៀបចំទីធ្លាការិយាល័យ កន្លែងធ្វើការ ឬ កន្លែងតូចៗប្រសិនបើអាចធ្វើបានដើម្បីធានាថាកន្លែងធ្វើការអនុញ្ញាតឱ្យមានគម្លាតផ្នែករាងកាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីតពីគ្នា
- របាំងបែងចែកត្រូវតែចែកឱ្យដាច់ពីគ្នារវាងកន្លែងធ្វើការនីមួយៗ របាំងបែងចែកត្រូវមានកម្ពស់យ៉ាងតិច ៦ ហ្វីត។
- រៀបចំភ្ញៀវឱ្យដាច់ពីគ្នា ៦ហ្វីតឬច្រើនជាងនេះអំឡុងពេលចូលនិងពិនិត្យ មើលពេលវេលាដោយដំឡើងសញ្ញាសំគាល់សម្រាប់ការបែងចែកនៅតាមជាន់នីមួយៗ ហើយបើមិនដូច្នោះទេការកំណត់ឱកាសសម្រាប់ការប្រមូលផ្តុំគ្នានៅកន្លែងរង់ចាំនិងផ្នែកទទួលភ្ញៀវ
- បង្កើតផ្លូវថ្នើរជើងនិងផ្លូវឆ្លងកាត់សម្រាប់ចរាចរណ៍ថ្មើរជើងបើអាចធ្វើបានដើម្បីកាត់បន្ថយការទាក់ទងក្នុងចំណោមអ្នកដែលឆ្លងកាត់។ ដាក់ស្លាកសញ្ញាដែលអាចមើលឃើញយ៉ាងច្បាស់ដោយផ្សារភ្ជាប់ជាមួយវិធានការផ្សេងៗ

ការបិទបាំងមុខគឺ តម្រូវឱ្យ មានសម្រាប់កម្មករនិងភ្ញៀវទាំងអស់ពេលដែលនៅខាងក្នុងសាលធំៗ និងកន្លែងទូទៅលើកលែងតែបុគ្គលមិនអាចពាក់ម៉ាស់មុខដោយសារស្ថានភាពសុខភាពឬពិការភាព។

ភ្ញៀវគួរតែចូលតាមទ្វារដែលអាចបើកបានឬទ្វារដែលធ្វើការស្វ័យប្រវត្តិ ឬធ្វើដោយកម្មករដែលខុស្យាហ៍លាងដៃនិង / ឬប្រើក្រដាសអនាម័យត្រឹមត្រូវ។

ហាមឃាត់ការប្រមូលផ្តុំកម្មករចាប់ពី ១០ នាក់ឡើងទៅក្នុងម៉ោងធ្វើការ

កំណត់ចំនួនបុគ្គលជិះក្នុងជណ្តើរយន្ត និងធានាបាននូវការប្រើប្រាស់ម៉ាស់គ្របមុខ។ ប្រើស្លាកសញ្ញាដើម្បីផ្សារភ្ជាប់នឹងតម្រូវការទាំងនេះ

តម្រូវឱ្យកម្មករជៀសវាងការចាប់ដៃ និងការស្វាគមន៍ស្រដៀងគ្នាដែលធ្វើឱ្យខូចដល់គម្លាតផ្នែករាងកាយ

កម្មករមិនគួរបើកទ្វារឡានឡានតាក់ស៊ីឡើយ។ ប្រតិបត្តិការលើកដាក់កាត់ភ្លើងត្រូវបានជៀសវាងលើកលែងតែចាំបាច់ដោយសារតែបញ្ហារប័ន្ត ឬភូមិសាស្ត្រដើម្បីផ្តល់សេវាកម្មដល់ភ្ញៀវម្នាក់ៗដែលមានស្ថានភាពពិការ

ការអនុវត្តជំនួសដែលត្រូវបានណែនាំ
 រៀបចំកន្លែងធ្វើការឱ្យមានបរិយាកាសប្រសើរឡើងតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន (ឧទាហរណ៍...បើកទ្វារនិងបង្អួច)
 លើកទឹកចិត្តវិធីសាស្ត្រទូទាត់ដោយគ្មានទំនាក់ទំនង



វិធានផ្នែកអនាម័យ

ធានាបាននូវការចូលទៅកន្លែងលាងដៃរួមទាំងមានសាប៊ូនិងទឹកទុយ និងអនុញ្ញាតឱ្យមានពេលវេលាសម្រាកគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់កម្មករលាងដៃឱ្យបានញឹកញាប់។ ទឹកលាងដៃដែលមានជាតិអាស៊ីតយ៉ាងតិច ៦០% អាចនឹងត្រូវបានប្រើជំនួស

ផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលសំអាតឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ទៅកម្មករនៅតាមទីតាំងផ្សេងៗនៃកន្លែងធ្វើការ (ឧទាហរណ៍... ក្រដាសអនាម័យ ក្រដាសជូតសម្លាប់មេរោគ)

ទាមទារឱ្យកម្មករលាងដៃ ឬប្រើក្រដាសអនាម័យឱ្យបានញឹកញាប់

ផ្តល់ជូននូវក្រដាសអនាម័យនៅតាមទីសាធារណៈទូទាំងកន្លែងធ្វើការសម្រាប់ការប្រើប្រាស់របស់ភ្ញៀវនិងកម្មករ

កំណត់ការចែករំលែកឧបករណ៍ផ្សេងៗដែលប៉ះពាល់ដោយដៃដូចជាទូរស័ព្ទដៃ តុធ្វើការ កន្លែងធ្វើការ និងគ្រឿងបរិក្ខារ និងឧបករណ៍ផ្សេងទៀតរវាងកម្មករតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន

រាល់ឧបករណ៍ដែលបានចែករំលែកត្រូវតែត្រូវបានធ្វើអនាម័យក្នុងអំឡុងពេលនិងក្រោយពេលប្តូរវេនគ្នាឬគ្រប់ពេលវេលាដែលឧបករណ៍ត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យកម្មករដាក់ស្លាកសញ្ញាដែលអាចមើលឃើញនៅទូទាំងកន្លែងធ្វើការ (ខាងមុខនិងខាងក្រោយការិយាល័យ) ដើម្បីលើកដល់កម្មករនិងភ្ញៀវអំពីវិធានការអនាម័យនិងសុវត្ថិភាព

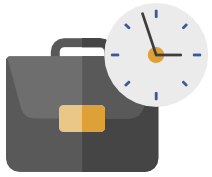
បញ្ឈប់ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ចែករំលែកអាហារនិងភេសជ្ជៈនៅក្នុងកន្លែងរង់ចាំ (រួមទាំងអ្នកចែកចាយកាហ្វេផង) ។ បិទម៉ាស៊ីនទឹកកកដែលដើរដោយស្វ័យប្រវត្តិ ឬប្រើដោយដៃ

ការអនុវត្តជំនួសដែលត្រូវបានណែនាំ
 ពិចារណាដំឡើងម៉ាស៊ីនសម្អាតខ្យល់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវតម្រងខ្យល់របស់អាគារឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់បំផុតនិងធ្វើការរំកិលប្រែឧបករណ៍ផ្សេងទៀតដើម្បីបង្កើនបរិមាណខ្យល់ខាងក្រៅនិងខ្យល់នៅក្នុងការិយាល័យបន្ថែមភ្ញៀវនិងកន្លែងផ្សេងទៀត។

បទដ្ឋានសុវត្ថិភាព សម្រាប់ MA



ភាពចាំបាច់ បទដ្ឋានសុវត្ថិភាព



ការរៀបចំបុគ្គលិកនិង ប្រតិបត្តិការ

ផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់កម្មករអំពីព័ត៌មាននិងការប្រុងប្រយ័ត្នសុវត្ថិភាពថ្មីៗរួមមានអនាម័យនិងវិធានការសុវត្ថិភាពផ្សេងៗទៀតក្នុងការកាត់បន្ថយនូវការចម្លងមេរោគ

- គម្លាតសង្គម ការលាងដៃ ការប្រើម៉ាស់គ្របមុខឱ្យបានត្រឹមត្រូវ
- ត្រូវត្រួតពិនិត្យដោយខ្លួនឯងនៅជួររួមទាំងការត្រួតពិនិត្យស៊ីតុណ្ហភាពនិងធាតុសញ្ញាផ្សេងៗ
- ត្រូវបញ្ជាក់បន្ថែមថាចំពោះកម្មករដែលឈឺត្រូវសម្រាកពីការងារ
- ប្រសិនបើធាតុសញ្ញាកាន់តែធ្ងន់ធ្ងរត្រូវស្វែងរកការព្យាបាល
- លក្ខខណ្ឌសុខភាពមូលដ្ឋានដែលអាចធ្វើឱ្យបុគ្គលងាយនឹងឆ្លងនិងទទួលរងពីករណីធ្ងន់ធ្ងរនៃវីរុស

ក្រែងប្រយ័ត្នការងារនិងការផ្លាស់ប្តូរវេនការងារ (ប្រសិនបើមានការធ្វើការដោយផ្ទាល់ក្រុមការងារគួរមានកាលវិភាគផ្សេងៗគ្នាឬការមកដល់ / ចាកចេញយឺត) ដើម្បីកាត់បន្ថយការទាក់ទងគ្នារវាងកម្មករនិងកាត់បន្ថយការកកស្ទះ

អនុញ្ញាតឱ្យឈប់សម្រាកនៅខាងក្រៅដើម្បីឱ្យមានគម្លាតផ្នែកសង្គមប្រសិនបើអាច

ការញ៉ាំអាហាររបស់បុគ្គលិកនិងពេលសម្រាកត្រូវនៅដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ហើយការសម្រាកត្រូវកំណត់ចំនួនអតិបរិមាបស់មនុស្សនៅកន្លែងតែមួយនិងធានាឱ្យបានគម្លាតផ្នែករាងកាយយ៉ាងហោចណាស់ ៦ ហ្វីត

តែសម្រួលការបណ្តុះបណ្តាល និងដំណើរការនៅជាក់ស្តែងដើម្បីអនុញ្ញាតអោយមានគម្លាតសង្គម ប្រសិនបើអាច

ការផ្លាស់ប្តូរវេនប្រជុំប្រចាំថ្ងៃគួរតែត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំ ឬនៅក្នុងទីកន្លែងដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានគម្លាតសង្គម

បង្រួមផ្ទៃប៉ះរួមជាអប្បបរមាដូចជាកន្លែងលក់ដូរតូចតាច តុ ប៊ិច បំណុតណាទាន វិក្កយបត្រនិងកូនសោរផ្សេងៗ

សេវាកម្មបន្ទប់ភ្ញៀវ បោកគក់បោកខោអាវ និងសេវាសម្ងាត់ គួរតែផ្តល់ជូននិងចែកចាយបន្តដោយគ្មានការទាក់ទងដោយផ្ទាល់។

មិនអនុញ្ញាតឱ្យមានអាហារប៊ូហ្វេ ឬកន្លែងបម្រើសេវាកម្មផ្ទាល់ខ្លួនដែលមានរបស់ប្រើប្រាស់ច្រើនប្រភេទឡើយ

កំណត់អន្តរកម្មរវាងកម្មករនិងភ្ញៀវខាងក្រៅ ឬអ្នកដឹកជញ្ជូននិងអនុវត្តការទទួលដោយមិនចាំបាច់ប៉ះពាល់គ្នានៅពេលដែលអាច

រក្សាកំណត់ហេតុកម្មករនិងអតិថិជនដើម្បីគាំទ្រដល់ការទាក់ទង (ឈ្មោះ កាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលា ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង)

យករបស់ដែលមិនចាំបាច់ចេញ (ទឹកលាងមុខភ្ញៀវ ឬ កាហ្វេ បន្ទប់ដាក់អីវ៉ាន់ភ្ញៀវ។ ល។) ពីទីតាំងសាធារណៈ

ដកឬដាក់កម្រិតលើគ្រឿងបរិក្ខារក្រដាសនៅក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវ។ ដកប៊ិច ក្រដាស និងសៀវភៅណែនាំភ្ញៀវ ទស្សនាវដ្តីនិងខិត្តប័ណ្ណផ្សព្វផ្សាយចេញនិងបំពេញបន្ថែមជាមួយសម្ភារៈខ្ទប់លម្អិតសម្ភារៈដែលអាចប្រើបានតាមការស្នើសុំ

ប្រសិនបើនិយោជកត្រូវបានគេជូនដំណឹងអំពីករណីវិជ្ជមាននៅកន្លែងធ្វើការ និយោជកត្រូវជូនដំណឹងទៅក្រុមប្រឹក្សាសុខភាពមូលដ្ឋាន (LBOH) ក្នុងទីក្រុងឬប្រជុំជនដែលនឹងធ្វើការជាមួយពួកគេដើម្បីតាមដានទំនាក់ទំនងដែលមាននៅក្នុងកន្លែងធ្វើការហើយណែនាំឱ្យកម្មករនៅដាច់ឆ្ងាយពីគេ។ ការធ្វើតេស្តលើកម្មករផ្សេងទៀតអាចត្រូវបានផ្តល់ជាមតិយោបល់ដែលស្របទៅនឹងការណែនាំនិង / ឬតាមសំណើរបស់ LBOH

ជូនដំណឹងដល់កម្មករនិងអតិថិជននូវព័ត៌មានសុខភាពសំខាន់ៗនិងវិធានការសុវត្ថិភាពដែលមានចែងក្នុងគោលការណ៍ណែនាំរបស់រដ្ឋាភិបាល

ការអនុវត្តជំនួសដែលត្រូវបានណែនាំ

លើកទឹកចិត្តដល់កម្មករដែលងាយរងគ្រោះដោយកូវីដ-១៩យោងតាមមជ្ឈមណ្ឌលត្រួតពិនិត្យជម្ងឺ (ឧទាហរណ៍.. ដោយសារអាយុ ឬ លក្ខខណ្ឌមូលដ្ឋាន) ត្រូវស្នាក់នៅផ្ទះ

លើកទឹកចិត្តកម្មករដែលមានធាតុសញ្ញាឬសង្ស័យមានទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធនឹងអ្នកមានធាតុសញ្ញាកូវីដ-១៩ត្រូវរាយការណ៍ទៅនិយោជក

លើកទឹកចិត្តកម្មករដែលធ្វើតេស្តវិជ្ជមានសំរាប់កូវីដ-១៩ដើម្បីរាយការណ៍ទៅការិយាល័យនិយោជកក្នុងគោលបំណងសំអាត / កម្ចាត់មេរោគនិងតាមដានរាល់ទំនាក់ទំនង។



ការសម្អាតនិង ការកម្ចាត់មេរោគ

ធ្វើអនាម័យនិងកម្ចាត់មេរោគឱ្យបានញឹកញាប់នៅគ្រប់ទីកន្លែងនៃទីកន្លែងស្នាក់អាស្រ័យ (ច្រើនដងក្នុងមួយថ្ងៃប្រសិនបើកន្លែងស្នាក់នៅមានភ្ញៀវច្រើន)

អនុវត្តអនាម័យបន្ទប់ឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើងដោយការសម្អាតនិងធ្វើអនាម័យផ្ទៃរឹងទាំងអស់យ៉ាងតិចរាល់ពេលដែលភ្ញៀវចាកចេញនិងមុនពេលភ្ញៀវបន្ទាប់ចូលមក និងបោកគក់សម្លៀកបំពាក់ កម្រាលព្រៃនិងក្រណាត់គ្របទាំងអស់។

ក្រណាត់កខ្វក់គួរតែត្រូវបានយកចេញនិងដឹកចេញពីបន្ទប់ភ្ញៀវដោយប្រើតែមួយ ថ្នង់បិទជិត និង ស្រោមខ្នើយ នៅលើបន្ទប់ភ្ញៀវគួរតែត្រូវបានផ្លាស់ប្តូររវាងភ្ញៀវនីមួយៗតាមកម្រិតអប្បបរមា។ ការទ្វេដងដាក់ឥវ៉ាន់គួរតែត្រូវបានធ្វើនៅក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវដើម្បីលុបបំបាត់ទំនាក់ទំនងពេលដឹកជញ្ជូន។ រាល់ក្រណាត់និងការបោកគក់ទាំងអស់គួរតែត្រូវបានលាងសម្អាតនៅស៊ីតុណ្ហភាពខ្ពស់និងសម្អាតតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ CDC

រាល់ការចាកចេញនីមួយៗ សូមពិចារណាទុកបន្ទប់ភ្ញៀវទំនេររយៈពេល ២៤ ម៉ោងដែលជាផ្នែកមួយនៃវិធានការសម្អាតដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យមានអនាម័យ ការកម្ចាត់មេរោគខ្ពស់ និងអ្នកសម្អាតឱ្យស្ងួតហើយការផ្លាស់ប្តូរខ្យល់សមតាមហេតុផលជាក់ស្តែង។

ការធ្វើគេហកិច្ចមិនគួរធ្វើក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវទេ ខណៈពេលដែលភ្ញៀវមាននៅក្នុងបន្ទប់លើកលែងតែតាមការស្នើសុំជាក់លាក់របស់ភ្ញៀវ ហើយការធ្វើគេហកិច្ចត្រូវមាននៅពេលដែលភ្ញៀវមិនមានវត្តមានដើម្បីកាត់បន្ថយទំនាក់ទំនងជាមួយបេសបេរផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ភ្ញៀវ។ អ្នកធ្វើគេហកិច្ចគួរតែបែកទ្វេដងនិងបង្អួចតាមលទ្ធភាពដើម្បីបង្កើនចរន្តខ្យល់

រក្សាកំណត់ហេតុសម្អាតដែលរួមមានកាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលានិងទំហំនៃការសម្អាត

ធ្វើការពាសសម្អាតជាញឹកញាប់នូវតំបន់ឆ្លងធាតុដែលធ្ងន់ធ្ងរ និងផ្ទៃដែលប៉ះពាល់ញឹក (ឧទាហរណ៍ ទ្វារចូល ទេះរុញ បន្ទប់ទឹក)។

ក្នុងករណីដែលភ្ញៀវបង្ហាញពីករណីសន្តតនៃកូវីដ-១៩ ឬករណីវិជ្ជមាននោះបន្ទប់ដែលភ្ញៀវប្រើប្រាស់អាចវិលត្រឡប់មកបម្រើសេវាកម្មវិញបានបន្ទាប់ពីទទួលបាននូវការធ្វើអនាម័យដែលប្រសើរសមស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ CDC។

ការអនុវត្តជំនួសដែលត្រូវបានណែនាំ

ពិចារណាផ្តល់ការលាងសម្អាត "ឧបករណ៍" (ផ្ទុះចល័តជាមួយឧបករណ៍សម្អាត) ដែលអាចចូលដំណើរការបាននៅទូទាំងសណ្ឋាគារសម្រាប់តំបន់ដែលនឹងត្រូវសម្អាតជាទៀងទាត់ក្នុងមួយថ្ងៃ។