



MassHealth

马萨诸塞州

个人护理员 (PCA) 项目消费者 雇主手册

个人护理员 (PCA) 项目

本手册为 MassHealth 会员及其看护者提供有关 MassHealth 个人护理员 (PCA) 项目的有用信息。接受 MassHealth PCA 服务的 MassHealth 会员称为“消费者雇主”，他们必须选择一个个人护理管理 (PCM) 机构。可在以下网站查看本手册：www.mass.gov/mashealth-personal-care-attendant-program

目录

第 1 节

MassHealth 个人护理员项目概述	7
什么是 MassHealth PCA 项目?	7
谁有资格参加 PCA 项目?	9
什么是个人护理员?	10
什么是个人护理管理机构?	11
什么是财务中介机构?	12

第 2 节

如何获得 MassHealth 个人护理员 (PCA) 服务	13
我该从哪里开始?	13
获得 PCA 服务的后续步骤是什么?	14
如果我不同意我的 PCM 机构做出的决定, 怎么办?	15
我如何对 MassHealth 做出的决定提出上诉?	16

第 3 节

管理您的个人护理员 (PCA) 服务	17
我作为消费者雇主的职责是什么?	17
如果我在管理我的 PCA 项目方面需要帮助, 怎么办?	20
我可以聘请谁担任我的 PCA?	21
我如何聘用 PCA?	22
我的 PCA 可以做哪些工作?	23
我的 PCA 每周可以工作多少小时?	24

第 4 节

个人护理员 (PCA) 付款和福利	26
由谁支付我的 PCA 的工资?	26
谁决定我的 PCA 的工资是多少?	27
工资标准更新和差额工资	27
PCA 有哪些福利?	28
通过 1199 SEIU 培训和就业基金可获得更多福利	28
员工援助计划	29

第 5 节

电子访问验证 (EVV)	30
什么是电子访问验证?	30
EVV 有哪些豁免规定?	32

第 6 节

安排个人护理员 (PCA) 加班	33
安排 PCA 加班的规定是什么?	33
加班授权有哪些类型?	34
临时授权	34
护理连续性授权	34

第 7 节

更多帮助和信息	35
我如果有疑问与谁联系?	35
备注	37



第 1 节 MassHealth 个人护理员 项目概述



什么是 MassHealth PCA 项目？

MassHealth 个人护理员 (PCA) 项目由卫生与公共服务部执行办公室 (EOHHS) 负责管理。EOHHS 是负责管理马萨诸塞州 Medicaid 项目 (称为“MassHealth”) 的州政府机构。PCA 项目为符合条件的、有永久性或慢性残障的 MassHealth 会员提供个人护理服务和支 持。该项目为 PCA 提供的服务支付费用, 以便使这些 会员能够保持独立性, 在社区居住, 并管理他们的长期 护理需求。

接受 PCA 服务的 MassHealth 会员称为消费者雇主，也是 PCA 工作人员的雇主。PCA 项目是“自主管理”项目，这意味着您作为消费者雇主，负责管理该项目。如果您无法自行管理该项目，您可以指定一名代理人为您管理 PCA 项目，或者指定一名行政代理人，协助您处理文书工作等行政事务。您将在本手册的后续部分了解更多关于代理人和行政代理人的信息。

以下是您作为消费者雇主的一些职责：

- 招聘、雇用、培训、安排和管理您的 PCA
- 需要时为 PCA 加班提出申请
- 必要时终止与 PCA 的聘用关系
- 使用电子访问验证 (EVV) 系统审核和批准 PCA 的工时表
- 监督 PCA，并确保他们遵守 MassHealth 的规章制度

为了帮助运行 PCA 项目，MassHealth 聘用财务中介机构 (FI) 和个人护理管理 (PCM) 机构。FI 是为消费者雇主处理 PCA 项目中与雇主相关职责的机构。PCM 机构帮助您管理您的 PCA 服务。您将在本手册的后续部分看到更多有关 FI 和 PCM 机构如何帮助您运行 PCA 项目的信息。

谁有资格参加 PCA 项目？

如果您参加了 MassHealth Standard 或 CommonHealth，并且符合以下条件，您可能有资格参加 PCA 项目：

- 有慢性或永久性残障，导致您无法自行完成个人护理；
- 至少需要他人实际 (动手) 协助完成两项日常生活活动 (ADL)；以及
- 能够自行自主管理该项目，或在代理人或行政代理人的协助下自主管理该项目。

什么是个人护理员？

个人护理员 (PCA) 是 MassHealth 服务提供者, 您作为消费者雇主, 可以聘请他们来实际帮助您完成某些日常生活活动和辅助性日常生活活动。

日常生活活动 (ADL) 包括以下各项:

- 移动和转移
- 被动活动范围训练
- 洗澡
- 穿衣
- 如厕
- 进食
- MassHealth 批准的其他与健康相关的需求

辅助性日常生活活动 (IADL) 是独立生活必需的活动, 但不像 ADL 对日常生活那么重要。IADL 包括家务劳动, 例如洗衣、购物、家政服务、膳食准备、前往医疗机构的交通以及其他特殊需求。

PCA 是消费者雇主的雇员。PCA 不是马萨诸塞州政府或财务中介机构的雇员。PCA 是 MassHealth 服务提供者, 必须遵守所有适用于 MassHealth 服务提供者的联邦和州法律和法规。如果 PCA 不遵守项目规则、规章、标准和法律, MassHealth 有权对他们实施处罚, 处罚可包括终止其 PCA 不遵守项目规则、规章、标准和法律, MassHealth 有权对他们实施处罚, 处罚可包括终止其 PCA 服务提供者资格。

什么是个人护理管理机构？

个人护理管理 (PCM) 机构是与 MassHealth 签约的机构, 旨在帮助消费者雇主、代理人 and 行政代理人申请和管理 PCA 项目。PCM 机构将:

- 向您解释 PCA 项目的规则, 包括您作为 PCA 消费者雇主的责任;
- 评估您独立管理 PCA 项目的能力;
- 确定您是否符合接受 PCA 服务的资格, 如果您符合资格, 则向 MassHealth 提交 PCA 服务的事先授权 (批准) 申请;
- 提供持续技能培训, 帮助您成功地管理 PCA 项目; 以及
- 与您合作制定书面服务协议, 在协议中描述您的角色和责任, 以及支持您使用 PCA 项目的其他人员的角色和责任。(服务协议必须包括备用计划, 以防您的定期服务 PCA 没有能力或没有时间为您工作。)

如果您有任何疑问、需要更多帮助或技能培训, 或者您的个人护理需求发生变化, 需要申请审查已批准的每周护理时数, 您的 PCM 机构都会为您提供帮助。如需查找完整的 PCM 机构列表, 请访问网站: www.mass.gov/info-details/personal-care-management-pcm-agency-list

什么是财务中介机构?

财务中介机构 (FI) 是与 MassHealth 签约的机构, 负责为 PCA 消费者雇主完成某些雇主需要完成的职能和行政任务。

FI 会为您 (PCA 消费者雇主) 完成以下雇主需要完成的任务:

- 接收和处理您通过电子访问验证 (EVV) 系统审查、批准和提交的 PCA 活动表 (工时表);
- 向您的 PCA 支付工资;
- 申报和缴纳您应承担的州和联邦税款, 包括失业基金及带薪家庭和医疗假 (PFML)
- 为您的 PCA 办理工伤赔偿保险
- 向您的 PCA 发放 W-2 表 (W-2 表是雇主每年向员工提供的税表, 显示他们支付给员工的工资总额。)

如果您选择进行背景调查, FI 还可以处理您的 PCA 的犯罪记录信息 (CORI) 和/或性犯罪者登记信息 (SORI) 背景调查申请。



第 2 节 如何获得 MassHealth 个人 护理员 (PCA) 服务

我该从哪里开始?

如需接受 PCA 服务, 您必须首先联系一家个人护理管理 (PCM) 机构。PCM 机构评估您对 PCA 服务的需求, 如果您符合资格, PCM 机构将提交 事先授权 (批准) 申请。

如需获取 PCM 机构名单, 请电洽 MassHealth 客户服务中心, 电话 (800) 841-2900, TDD/TTY: 711, 或访问以下网站: www.mass.gov/info-details/personal-care-management-pcm-agency-list

重要事项: 如果您已参加 Senior Care Option (SCO)、One Care 或 Program of All-inclusive Care for the Elderly (PACE) 计划, 则计划服务提供者的协调员可以帮助您获得 PCA 服务。请联系您的计划, 了解更多信息。

获得 PCA 服务的后续步骤是什么？

选择 PCM 机构后，以下是获得 PCA 服务的步骤。

1. PCM 机构会联系您，了解您的健康状况和个人护理需求。技能培训师将前往您的家中，向您详细介绍该项目，并评估您是否可以自行管理该项目还是需要有人帮助。
2. 如果技能培训师认为基于医学原因您可能需要 PCA 服务，PCM 机构将与您合作，请您的医疗服务提供者签署一份初级保健医生 (PCP) 摘要表，然后派遣评估团队前往您的家中进行评估。评估团队由一名注册护士 (RN) 或持照执业护士 (LPN) 和一名职业治疗师 (OT) 组成。他们将确定您在日常生活活动 (ADL) 和辅助性日常生活活动 (IADL) 中可能需要的身体协助类型和程度。如果评估团队认为基于医学原因您不需要 PCA 服务，PCM 机构将告知您其他可用的帮助资源。
3. 如果评估团队认为您符合 PCA 服务的资格，您必须在评估报告发送给 MassHealth 之前进行审核并签字，以便您了解申请的内容。您的 PCM 机构随后会将评估报告发送给 MassHealth。
4. MassHealth 将审核评估结果，并批准、修改或拒绝您的 PCA 服务申请。MassHealth 随后会将决定通知您、您的 PCM 机构和财务中介机构 (FI)。如果您的 PCA 服务申请获得批准，MassHealth 将签发事先授权书，其中包括批准的 PCA 服务时数。

5. 您的 PCM 机构将与您合作制定服务协议。服务协议描述消费者雇主 (您)、代理人或行政代理人 (如有)、PCA、PCM 机构和 FI 的角色和职责。
6. 一旦您成为正式的 PCA 服务使用者，您将收到 FI 寄来的欢迎资料包，其中包括后续步骤，包括如何根据联邦法律和项目要求开始使用电子访问验证 (EVV) 系统的说明。请注意，在完成新员工入职手续 (NHP) 之前，您不能安排您的 PCA 开始工作。

如果我不同意我的 PCM 机构做出的决定，怎么办？

如果您不同意 PCM 技能培训师得出的初步评估结果，请联系 PCM 机构，并与参与决策的工作人员沟通。

我如何对 MassHealth 做出的决定提出上诉？

您还有权就 MassHealth 拒绝或修改的 PCA 服务申请提出上诉。如需提出上诉，请执行本页中的步骤：www.mass.gov/how-to/how-to-appeal-a-masshealth-decision。您还可以电洽 MassHealth 客户服务中心寻求帮助，电话 (800) 841-2900，TDD/TTY:711。



第 3 节 管理您的个人护理员 (PCA) 服务

我作为消费者雇主的职责是什么？

PCA 项目是“自主管理”项目。这意味着您是 PCA 的雇主。您可以自行管理 PCA 项目，或者在需要时由代理人或行政代理人协助您管理。（这些角色的职责将在本手册后续部分描述。）

作为 PCA 项目的消费者雇主，您拥有特定的权利和责任，这些权利和责任在您的服务协议和 PCA 项目规定中均有详细说明。您的 PCM 机构将在首次评估期间与您讨论这些内容。您的 PCM 机构还将向您提供有关 MassHealth PCA 规则和规定的信息。

作为 MassHealth PCA 项目的消费者雇主, 您的职责包括:

- 在参加 PCA 项目的第一年, 至少每三个月与您的 PCM 机构的技能培训师会面一次; 之后每年会面一次;
- 在您的首次评估、重新评估、定期评估以及其他需要技能培训时, 与您的 PCM 机构合作;
- 遵守项目规定以及其他州和联邦法律和规定;
- 招聘、聘用, 并在必要时解雇您的 PCA (您可以根据需要聘用一名或多名 PCA);
- 确保 PCA 自入职之日起三个月内完成新员工入职培训;
- 指定一名后备 PCA, 以便在您的 PCA 无法为您提供服务时提供帮助;
- 对您的 PCA 进行 PCA 项目规则的培训;
- 向您的 PCA 解释您的日常个人护理流程, 并教他们如何帮助您完成这些流程;
- 安排您的 PCA 的工作时间, 但不得超过 MassHealth 批准的时数;
- 如果需要, 在要求您的 PCA 每周总工作时间 (包括为所有消费者工作的时间) 超过 50 小时之前, 请先申请加班授权。如果您的 PCA 同时为其他消费者雇主工作, 您需要了解他们为其他消费者工作的时数, 以便确定是否需要申请加班事先授权。

- 确保您的 PCA 仅就事先授权并经评估批准的日常生活活动 (ADL) 或辅助性日常生活活动 (IADL) 提供支持;
- 确保您的 PCA 及时提交准确的活动表, 记录其实际工作时数;
- 审核、更正 (如需要) 并批准您的 PCA 的实际工作时间;
- 在工资结算周期结束时, 完成并发送财务中介机构 (FI) 要求的所有必要文件, 包括已批准的 PCA 的电子访问验证 (EAV) 活动时间 (时间表) 以及 (如适用) PCA 活动表, 以确保您的 PCA 根据劳动法按时获得报酬。通过批准每周活动表或您的 PCA 的时间表, 您确认您的 PCA 已完成所列的工时;
- 如果您的邮寄地址、实际居住地址*、电子邮件或电话号码有任何变更 (*您的实际居住地址指您大部分时间居住的地点), 请及时通知您的 PCM 和 FI;
- 如果您的 PCA 不再为您工作或已去世, 请填写终止服务文件; 并且
- 与您的 PCM 机构保持定期联系, 包括在 PCM 机构与您联系时及时回复。

如果我在管理我的 PCA 项目方面需要帮助, 怎么办?

MassHealth 要求您的 PCM 机构评估您自行管理 PCA 项目的 ability, 并定期进行评估。如果 PCM 机构认定您需要有人帮助管理 PCA 项目, 您必须在 30 天内找到一名代理人或行政代理人。代理人或行政代理人是志愿职位。

- 代理人由您挑选, 代理人同意承担某些 PCA 管理任务。这可能包括您作为 PCA 消费者雇主的部分或全部职责。在 PCM 机构评估您的 PCA 服务资格时, 代理人必须到场。
- 行政代理人也由您挑选, 行政代理人同意负责完成某些行政任务。行政代理人只能履行行政职能, 例如填写表格以及与管理 PCA 项目相关的其他行政事务。

一旦您选择了代理人或行政代理人, 您的 PCM 机构将确保他们能够帮助您管理 PCA 项目。请注意, 您的代理人或行政代理人不能是您的 PCA。

如果您需要指定代理人或行政代理人但未指定, 您的 PCM 机构可能会将您转介至 MassHealth, 终止您的资格, 您可能无法继续参加 PCA 项目。如果您在寻找代理人或行政代理人方面需要帮助, 请联系您的 PCM 机构。

我可以聘请谁担任我的 PCA?

作为自主管理项目, PCA 项目在聘请 PCA 方面赋予您 (作为消费者雇主) 灵活性和控制权。您的 PCM 机构将指导您如何招聘和培训 PCA 以及如何为 PCA 安排时间。

您的 PCA 必须符合以下条件:

- 年满 16 岁;
- 拥有在美国合法工作的资格, 并有有效的社会安全号码;
- 能够理解并遵循您的指示;
- 身体健康, 能够胜任受聘为您 (作为消费者雇主) 完成的各项任务;
- 愿意使用电子访问验证 (EVV) 系统; 以及
- 愿意接受您 (作为消费者雇主) 提供的培训, 并在完成所有 PCA 任务时愿意接受您的监督。

PCA 不得是您的:

- 法定配偶;
- 父母或养父母 (如果消费者雇主是未成年子女);
- 代理人或行政代理人; 或
- 负有法律责任的亲属 (即担任法定监护人的亲属)。

我如何聘用 PCA?

从 2026 年春季起, 消费者雇主必须填写所有要求填写的《新员工入职文件》(NHP) 表格, PCA 才能被聘用并获得报酬。NHP 包括以下文件:

- 联邦雇员预扣税证明 (W-4 表)
- 马萨诸塞州员工预扣税豁免证书 (M-4 表) (如适用)
- 就业资格验证表 (I-9 表)
- PCA 的就业许可文件副本*
- 消费者协议
- PCA 服务提供者协议及保证书
- 直接存款信息
- PCA 服务提供者联系表

* PCA 必须具有在美国合法工作的资格。消费者雇主必须填写联邦《就业资格验证表》(I-9 表), 并将 PCA 的就业资格证明文件副本提交给 FI。

我的 PCA 可以做哪些工作?

您的 PCA 可以为您提供评估报告中描述的、经 MassHealth 批准的各项任务的实际协助。这些任务包括协助日常生活活动 (ADL), 也可能包括协助辅助日常生活活动 (IADL)。PCA 可以在您的家中和社区中协助您完成这些任务。您的 PCM 机构将向您提供一份已完成的 PCA 评估报告副本, 并与您一起确定您的 PCA 可以协助您完成哪些任务。

请注意: 如果您入住医院或护理设施、上学或参加由 MassHealth 资助的成人日间保健或日间康复项目, 您的 PCA 不能为您提供服务, 也不能因此获得报酬。此外, 如果您接受成人寄养服务或团体成人寄养服务, 或居住在辅助性护理设施 (rest home) 或集体住所 (group home), 您也无法获得 PCA 服务。

PCA 必须自入职之日起三个月内完成规定的带薪 PCA 新员工入职培训 (NHO)。在完成 NHO 之前, PCA 没有资格获得任何加薪。

我的 PCA 每周可以工作多少小时?

当您的 PCA 服务申请获得批准后, MassHealth 会向您发送一份通知, 告知您每周可以安排 PCA 提供服务的时数。这称为事先授权 (PA), 该授权包含开始日期和终止日期。

您的 PCA 每周工作时数不得超过批准的时数, 并且只能在您的事先授权有效期间工作。此外, PCA 每周总工作时数 (包括为其他消费者雇主工作的时数) 不得超过 66 小时, 并且必须遵守加班要求和相关规定。

您的 PCM 机构可以指导您如何根据项目规则安排 PCA 的工作时间, 同时兼顾您的实际需求。以下是关于 PCA 项目的重要规则。

- PCA 的工作时数不得超过消费者雇主获准的时数。
- PCA 只有在消费者雇主拥有有效的事先授权时才能工作。如果没有事先授权, PCA 将无法获得报酬。
- PCA 必须首先完成所有新员工入职手续, 并由财务中介机构 (FI) 签发 PCA 身份识别号码 (PCA ID), 然后才能安排工作。
- 消费者雇主必须是马萨诸塞州的永久居民才能获得 PCA 服务。
- PCA 不得在美国及其领土以外的地区为消费者雇主提供 PCA 服务。



第 4 节 个人护理员 (PCA) 付款和福利

由谁支付我的 PCA 的工资？

财务中介机构 (FI) 负责处理您的 PCA 提供的、由 MassHealth 承保的 PCA 服务的工时表, 并据此支付工资。您和您的 PCA 使用称为电子访问验证 (EVV) 的在线系统填写工时表, 本手册后续部分将对此进行详细介绍。

PCA 必须完成所有新员工入职手续才能获得报酬。此外, 您必须提供已完成工作的完整准确的工时表。所有 PCA 的工资都必须通过直接存款方式支付。如果您的 PCA 没有银行/金融机构账户, 他们可以向 FI 申请借记卡, 以便将工资存入该卡。

请注意: 在安排 PCA 开始工作之前, 为了避免在向 PCA 支付报酬时遇到问题, 您作为消费者雇主必须拥有可用 PCA 服务时数的首先授权 (PA)。

谁决定我的 PCA 的工资是多少？

时薪由 1199 SEIU (代表 PCA 的工会) 和 PCA 优质家庭护理劳动力委员会 (在集体谈判中代表 PCA 消费者雇主) 之间的集体谈判协议 (CBA) 规定。

工资标准更新和差额工资

工资标准根据 CBA 中的时间表进行更新。

- PCA 的工资是基于其自 2008 年以来累计工作的时数确定不同级别的工资标准。
- 自 2026 年 1 月起, 凡持有 MassHealth 颁发的复杂护理有效事先授权的消费者雇主, PCA 为复杂护理消费者雇主工作的所有工时都将获得更高的工资 (称为“差额工资”)。

请注意: 需要完成新员工入职培训 (NHO) 但尚未完成的 PCA 不符合加薪资格。在完成 NHO 之前, 他们也无法获得任何未来的差额工资, 包括工龄工资和复杂护理差额工资。

PCA 有哪些福利?

目前为消费者雇主工作的 PCA 可能有资格享受以下福利:

- 带薪休假(包括病假)
- 六个带薪节假日
- 失业保险
- 工伤赔偿
- 带薪家人病假(PFML)

通过 1199 SEIU 培训和就业基金可获得更多福利

工作(至少兼职工作)满一年后, PCA 可享受以下福利:

- 大学学费代金券;以及
- 认证护士助理培训项目。

如需了解更多关于这些福利的信息, 请访问网站:

<https://www.1199seiubenefits.org/>

员工援助计划

MassHealth 已与第三方管理机构签约, 为所有 PCA 提供员工援助计划(EAP)福利。EAP 福利包括:

- 三次与持照心理健康专业人员的面对面(可应请求采取电话或视频形式)行为健康咨询;
- 针对每个问题提供一次个人化法律咨询;
- 针对每个问题提供一次 60 分钟的财务咨询, 包括退休规划;以及
- 工作/生活平衡资源, 包括使用一个综合性服务的转介网络, 该网络可根据需求提供多种工作/生活相关主题的转介服务。

如需了解更多关于 PCA EAP 的信息, 请访问网站:

<https://tempusunlimited.org/eap-employee-assistance-program/>



第 5 节 电子访问验证 (EVV)

什么是电子访问验证?

电子访问验证 (EVV) 是一种在线考勤系统, 用于电子验证个人护理员 (PCA) 是否提供了所申报的服务。EVV 是联邦政府对由 Medicaid 资助的居家个人护理和家庭保健服务 (包括 PCA 服务) 的一项要求。

除非 PCA 与消费者雇主同住或存在安全方面的顾虑, 否则消费者雇主和 PCA 必须使用 EVV 系统才能参加 MassHealth PCA 项目。本节将详细介绍这些豁免情况。

在使用 EVV 之前, 您将收到由财务中介机构 (FI) 发送的 EVV 启动资料包。该资料包包含:

- 您的 EVV 启动日期;
- 如何参加 EVV 培训;
- 如何申请 EVV 豁免; 以及
- 如何兑换设备代金券。

您的个人护理管理 (PCM) 机构可以帮助您和您的代理人或行政代理人 (如有) 设置 EVV 系统。您的 FI 可以帮助您的 PCA 设置 EVV 系统。

EVV 系统包括两个部分。

- EVV 应用程序。这是 PCA 用于记录每次当班上下班时间的方法。该应用程序必须下载到智能设备上, 例如智能手机或平板电脑。
- EVV 门户网站。消费者雇主 (以及代理人或行政代理人 (如有)) 使用该门户网站审核、批准并向 FI 提交其 PCA 的工时, 以便支付其工资。EVV 门户网站是一个您可以在任何联网设备上访问的网站。

EVV 有哪些豁免规定?

- 同住豁免。与消费者雇主长期同住的 PCA 无需使用 EVV 系统。同住豁免必须每年续延。
- 安全豁免。此豁免适用于担心遭受严重和持续的骚扰、家庭暴力、跟踪或其他需要官方干预的安全问题的消费者雇主和 PCA。

EVV 安全豁免的目的是在以下一种情况下保护消费者雇主的地址隐私。

- 由法院签发的正式授权或命令的保护措施,例如法院下达的限制令或类似的命令(例如骚扰禁令),或其他经正式指定并具有保密性的授权保护服务。
- 目前通过州务卿办公室参加地址保密计划。

有关豁免的更多信息,请参阅 EVV 入门资料包。如需获得各种 EVV 支持和资源,请访问网站:

<https://tempusunlimited.org/evv/>



第 6 节 安排个人护理员 (PCA) 加班

安排 PCA 加班的规定是什么?

消费者雇主安排 PCA 的工作时间每周不得超过 50 小时。如果您需要 PCA 每周工作超过 50 小时,您必须在安排其工作之前从 MassHealth 获得加班 (OT) 授权 (批准)。根据项目规定,PCA 每周总工作时间不得超过 66 小时,包括为其他消费者雇主工作的时间。您的 PCM 机构可以帮助您完成这一流程。

只有在必要时,并且在符合项目规定和加班政策的情况下,才能申请您的 PCA 每周工作超过 50 小时的授权。您还可以聘请其他 PCA 来帮助您,而不是让一位 PCA 承担所有工作。

重要提示:每周工时限制包括 PCA 为您以及其他雇主工作的时数。如果 PCA 每周为您和其他雇主工作超过 50 小时,您和所有其他聘用该 PCA 的雇主都必须获得加班授权。请注意,PCA 每周总工作时间不得超过 66 小时。

加班授权有哪些类型？

临时授权

临时授权的有效期最长为自批准之日起 12 周，如果您（消费者雇主）需要临时安排 PCA 每周工作超过 50 小时但不超过 66 小时，可以申请这项授权。

护理连续性授权

如果您有长期护理需求，需要 PCA 每周工作时间超过批准的时数，但每周不超过 66 小时，以确保护理的连续性，您可以申请护理连续性授权。经 MassHealth 批准后，该授权将在 PCA 服务的事先授权到期时终止。



第 7 节 更多帮助和信息

我如果有疑问与谁联系？

如果您遇到以下情况，请打电话给您的 PCM 机构：

- 想了解自己是否符合 PCA 项目的资格；
- 已聘用或解雇 PCA，或者您的 PCA 已辞职；
- 对评估或重新评估有疑问；
- 对事先授权有疑问；
- 您的健康状况发生变化；
- 想申请加班事先授权；
- 您的 PCA 在为您工作期间需要履行陪审团义务；
- 在管理 PCA 项目方面遇到困难；
- 不了解自己作为 PCA 消费者雇主的职责；
- 对 PCA 项目规则有疑问；
- 对电子访问验证 (EVV) 有疑问；
- 需要额外的技能培训；或者
- 对如何招聘、聘用、解雇或安排 PCA 有疑问。

