



保持社交距離 確保個人之間> 6呎

- 安排座椅位置，使工作區域至少間隔6呎
- 安裝視覺標記，讓顧客保持至少6呎間距
- 盡可能改進封閉空間的通風（例如，打開門窗）
- 錯開午餐和休息時間，規定最大允許人數，並保證至少6呎距離
- 關閉或重新配置工人可能聚集的公共空間和設施內的高密度區域（例如休息室、餐飲區），使其能夠容納6呎間距
- 要求所有顧客和工人使用面罩，除非個人由於醫療狀況或殘障而無法戴面罩
- 要求工人戴手套、穿長工作服或長袍，並配戴處方眼鏡、安全眼鏡或護目鏡
- 在可行的情況下，在工作站之間安裝物理分隔
- 鼓勵非接觸式付款



衛生規定 實施健全的衛生規定

- 保證在工作場所備有洗手設施，包括肥皂和自來水，並留出足夠的休息時間，以便工人經常洗手；可使用酒精含量至少為60%的酒精類洗手液作為替代品
- 為工作場所的工人提供足夠的清潔產品（例如，消毒劑、消毒濕巾）
- 在接待每個顧客之前和之後都需要更換手套和洗手
- 禁止工人之間合用工具和用品（剪刀、梳子、發刷等）
- 給每個顧客使用乾淨的披肩
- 工人應在接待每個顧客之間換上乾淨的工作服或長袍。考慮使用一次性披肩和工作服。每次使用之間應清洗可重複使用的披肩、毛巾、長袍。
- 在接待顧客之間消毒所有工具
- 在整個工作場所張貼明顯的標示牌，提醒工人和顧客衛生和安全規定



人員配備和運作 在運作中納入安全程序

- 服務僅限於美髮服務（理髮、染發、吹幹和護髮）。禁止非美髮服務（眉毛、鬍鬚修剪、唇膏、修指甲等）
- 向工人提供有關安全規範、最新安全資訊和預防措施（包括衛生和其他安全措施）方面的訓練
- 調整工作時間和輪班（工作團隊採用不同的工作時間或錯開上班或下班時間），以最大程度地減少工人之間的接觸並減少擁堵
- 封閉等候區，要求顧客在室外或車內等候，直到可以為其提供預約服務
- 要求顧客提前預約才能獲得服務
- 保持一份工人和顧客日誌以便在需要時接觸追蹤（姓名、日期、時間、聯絡資訊）
- 取消不必要的便利（雜誌、給顧客提供的水或咖啡、存衣間等）
- 所有工人如果感到不適，必須待在家裏
- 根據疾病控制中心的建議，鼓勵特別容易感染COVID-19的工人待在家中（例如，由於年齡或基礎病）
- 鼓勵工人向雇主報告自我識別的症狀或與已知或疑似COVID-19病例密切接觸
- 出於清潔/消毒和接觸追蹤目的，鼓勵COVID-19檢測呈陽性的工人向工作場所雇主披露情況。如果雇主得到通知在工作場所所有陽性病例，則雇主須通知工作場所所在城鎮的當地衛生局（LBOH），並與他們一起追蹤工作場所中可能的接觸者，並建議工人隔離和自我隔離。可以建議按照指南和/或根據LBOH的要求檢測其他工人
- 如政府指南所述，張貼重要的健康資訊和相關的安全措施以通知工人和顧客



清潔和消毒 採用健全的衛生規定

- 經常清潔和消毒工作場所（至少每天一次，如可行則更經常）
- 保存包括日期、時間和清潔範圍的清潔日誌
- 經常消毒人流頻繁經過的區域和高接觸頻率表面（例如門把手、滾動推車、洗手間）
- 如果發生陽性病例，請根據CDC當前有效的指南關閉工作場所，深度清潔和消毒
- 在顧客之間消毒工具（例如洗頭盆、座椅和頭枕、剪刀、理髮推子、梳子、發刷、剃刀、髮型工具等）