



颁布这些针对室内休闲业务的特定行业COVID-19工作场所安全规范是为了向室内休闲业务的业主和经营者以及员工和顾客提供指导，以帮助防止COVID-19的传播。其它休闲业务应参考相应的[EEA指南](#)。室内艺术和休闲场所，包括电影院、喜剧俱乐部和现场表演场所，应参考[复工计划网站](#)上的剧院和表演场所指南。

只有根据行政命令指定为第3阶段企业的室内休闲业务才能在第3阶段复工。在第3阶段的第1步中，仅允许接触可能性较低的室内休闲业务开业。这包括：击球笼、高尔夫练习场、保龄球馆、卡丁车和攀岩设施。

具有较大接触可能性的其他第3阶段室内休闲业务必须保持关闭状态，直到将来得到授权开业的命令。这些设施包括轮滑溜冰场、蹦床、障碍通道和激光枪战游戏。游戏厅以及室内和室外“球坑”必须继续保持关闭，直到第4阶段。

强制性安全规范



保持社交距离

每个休闲设施都必须始终监视顾客的进出，并始终限制室内总人数，以下列各项中的较大者为准：

- 在市政建筑部门或其他市政记录持有部门记录的使用许可证中记录的建筑物最大允许人数的50%
- 没有允许人数限制的建筑物每1,000平方英尺的可访问室内空间可允许8人（包括员工）
- 在任何情况下，建筑物内的密闭空间总人数不得超过每1,000平方英尺8人
- 所有人员计数和计算均应包括顾客、员工和其他工作人员

张贴醒目的标示牌，说明需要保持6英尺的社交距离，并且如果不能保持距离则不得进入房间

在可能的情况下，确保个人之间6英尺或以上的间距：

- 关闭或重新安排可能有员工聚集的公共空间和高密度区域（例如，休息室、就餐区）以便保持社交距离
- 无法隔开的工作站必须安装物理隔断以将其分开（隔断必须至少6英尺高）
- 在可能的情况下为付款台安装物理屏障，否则须保持6英尺的距离
- 安装醒目的保持社交距离标志，鼓励顾客保持6英尺的距离（例如，进入建筑物、使用设备（如适用）、付款台、洗手间的排队）
- 在房间和走廊做出标记，指明6英尺的间距

错开午餐和休息时间，规定最大允许员工人数，并确保至少6英尺的实际间距

所有员工和顾客都必须戴面罩，除非由于医疗状况或残疾而使戴面罩不安全

建立导向通道以管理访客流量，以最大程度地减少接触（例如，房间/休闲区单向进口和出口、单向通道）。张贴关于这些政策的清晰醒目的标示

重新安排座位/休闲区，以确保不在同一组中的顾客之间保持6英尺的距离

- 距离应该是从一个顾客休闲区的最近边界到另一个顾客休闲区的最近边界之间的距离

将团体活动或团体预订的团体人数限制为不超过10人

所有公共接触的实体材料必须丢弃或在使用之间进行消毒

应移除所有自助设备或其他实体材料，并且所有材料必须由员工单独分发

推荐的最佳做法

鼓励非接触式付款方式和/或数字订票

在可能的情况下，鼓励使用电子版本或非触摸式显示器代替常用实体材料（例如菜单和价目表）。



强制性安全规范



卫生规定

确保在工作场所备有洗手设施，包括肥皂和自来水，尽可能鼓励经常洗手；可使用酒精含量至少为60%的酒精类洗手液作为替代品

为工作场所的员工提供足够的清洁产品（例如，消毒剂、消毒湿巾）

在整个工作场所张贴明显的标示牌，提醒员工卫生和安全规定

应在入口、出口和整个店铺区为员工和顾客提供酒精含量至少为60%的酒精类洗手液

避免在员工之间共享设备和用品

对于共享设备，在顾客或工作人员每次使用之间进行消毒

对于顾客或工作人员共同接触过的任何设备，如果在每次使用之间没有进行消毒，则禁止使用

要求在两次使用之间无法消毒的任何设备，必须停止使用24小时，然后才可以由其他顾客使用



人员配备和运营

向员工提供有关最新安全信息和预防措施（包括卫生和其他旨在减少疾病传播的措施）方面的培训，包括：

- 保持社交距离、洗手、正确使用面罩
- 在家进行自我检查，包括体温和症状检查
- 生病不上班的重要性
- 如果症状严重，何时寻求医疗救助
- 哪些潜在的健康状况可能使个体更容易感染病毒并发展成严重的病毒病例

设施必须对每个班次中的员工进行筛查，确保以下几点：

- 员工没有任何症状，例如发烧（100.0及以上）或寒战、咳嗽、气促、喉咙酸痛、疲劳、头痛，肌肉/身体疼痛、流鼻涕/鼻塞、新出现的味觉或嗅觉丧失、恶心、呕吐或腹泻
- 员工没有与被确诊为COVID-19的人有过“密切接触”。“密切接触”是指在对方有症状时，与COVID-19测试阳性的人共同居住、照料COVID-19测试阳性的人、与COVID-19测试阳性的人在6英尺范围内共处15分钟或更长时间，或者直接接触过COVID-19测试阳性的人的分泌物（如共用餐具、接触咳出的飞沫）
- 员工没有被医生或当地公共卫生官员要求进行自我隔离
- 必须将不符合上述条件的员工必须送回家

调整工作时间和轮班（让工作团队采用不同的工作时间或错开上班或下班时间），以最大程度地减少员工之间的接触并减少入口处的拥堵

保持一份员工和访客的日志以便进行可能的接触追踪（姓名、日期、时间、联系信息）

员工如果感到不适，则不得上班

如果雇主得到通知在工作场所有阳性病例，则雇主须通知工作场所所在城镇的当地卫生局（LBOH），并根据合理要求协助LBOH，以建议有可能发生接触的人进行隔离和自我隔离。可以建议按照指南和/或根据LBOH的要求对其他员工进行检测

按照[工作场所的强制性安全规范](#)，将重要的健康卫生信息和相关的安全措施通知员工和顾客

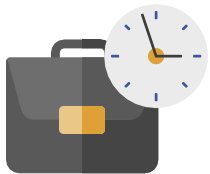
商业设施应将营业时间保持在能够允许在下班后继续进行消毒和清洁工作

在工作场所限制访客和服务提供商；如果可能，货运和交付应在指定区域完成

错开活动/活动时间/鼓励预订（例如保龄球道），以避免不同组的顾客聚集在一起，并在新顾客到达之前彻底清洁活动空间（例如座位区或桌子）



强制性安全规范



人员配备和运营

对于团体活动，请勿将人员或团体与其他无关或不相关的人员或团体合并

额外的现场便利设施和服务只有在根据本州分阶段复工计划授权经营的情况下才能开放和运营，然后必须遵守 [复工计划网站](#) 上列出的针对便利设施和服务的关于所有特定行业的安全规定。示例包括：

- 餐厅：必须遵循最新的餐饮业指南
- 礼品店：必须遵循最新的零售业指南
- 游泳池：必须遵循最新的游泳池指南
- 艺术和娱乐：必须遵循最新的表演艺术指南
- 吧台：必须保持关闭，直到第4阶段

推荐的最好做法

鼓励球场为疾病预防控制中心定义的高风险人群提供专属时间或其他安排

根据疾病预防控制中心的建议，鼓励特别容易感染COVID-19的员工待在家中（例如，由于年龄或基础病）

将员工移动范围限制在离散的工作区域，尽可能减少重叠

强烈鼓励员工向其雇主报告自我识别的症状或与已知或疑似COVID-19病例密切接触的情况

鼓励对COVID-19测试呈阳性的员工出于清洁/消毒和接触追踪目的向雇主披露情况

尽可能鼓励提前预订和数字订票



清洁和消毒

根据CDC指南，经常清洁洗手间中经常接触的表面（例如，马桶座圈、门把手、隔断把手、水槽、擦手纸分配器、肥皂液分配器）

经常进行现场清洁和消毒（至少每天一次，如果可行则更经常）

保存包括日期、时间和清洁范围的清洁日志

经常对频繁人流经过的区域和高接触频率表面（例如门把手、洗手间、桌面、售票台、员工休息室）进行消毒

如果发生阳性病例，请根据CDC当前有效的指南关闭工作场所，进行深度清洁和消毒

分发给顾客的所有休闲设备和其他物品（例如高尔夫推杆、台球杆等），在每次使用后交还时应立即消毒。提供给顾客的共享设备必须先根据CDC指南进行消毒，然后才能重新分发

无法交还给员工进行消毒的每台设备（例如台球桌、飞镖板）旁边应提供一次性消毒湿巾。除工作人员经常消毒设备外，鼓励顾客在使用前后擦拭设备

如果有任何设备无法消毒或难以消毒（或无法由员工进行监视），则应停止使用该设备

推荐的最好做法

在可能的情况下打开门窗以增加气流