

尚未覆蓋的行業

# 麻省安全規範



這些「尚未覆蓋行業的COVID-19具體規範」(COVID-19 Specific Standards for Sectors Not Otherwise Addressed)為允許復工但未在行業特定COVID-19安全規範中明確覆蓋的所有第一階段、第二階段或第三階段企業制定了最低標準。這些「尚未覆蓋行業的具體規範」的發佈是為了給這些企業的業主和經營者以及這些企業的員工提供指示說明，以幫助防止COVID-19在企業復工時的傳播。

## 強制安全規範



### 保持社交距離

每家企業必須始終監視顧客的進出，並始終限制室內總人數，以下列各項中的較大者為準：

- 在市政建築部門或其他市政記錄持有部門記錄的使用許可證中記錄的建築物最大允許人數的40%
- 沒有允許人數限制的建築物每1,000平方呎的可進出空間可允許10人（包括員工）
- 在任何情況下，建築物內的密閉空間總人數不得超過每1,000平方呎10人
- 所有人員計數和計算均應包括顧客、員工和其他工作人員

在可能的情況下，確保個人之間6呎或以上的間距

- 關閉或重新安排可能有員工聚集的公共空間和高密度區域（例如，休息室和工作人員的就餐區；大廳和顧客工作站）以便保持社交距離
- 無法相距6呎或更多的工作站必須安裝物理隔板以將其分開（隔板必須至少6呎高）
- 面向顧客的企業要安裝醒目的保持社交距離標誌，鼓勵顧客保持6呎的距離（例如，付款、洗手間等地方的排隊），而且在可能的情況下為收銀臺安裝物理屏障
- 在房間和走廊做出標記，指明6呎的間距

錯開員工午餐和休息時間，規定最大允許人數，並確保至少6呎的距離

要求所有員工和顧客在必要時戴面罩，除非個人由於醫療狀況或殘障而無法戴面罩

建立導向通道以管理訪客流量，以最大程度地減少接觸（例如，房間單向進口和出口、單向通道）。張貼關於這些政策的清晰醒目的標示

### 推薦的最佳做法

鼓勵非接觸式付款方式



### 衛生規定

確保在工作場所備有洗手設施，包括肥皂和自來水，並留出足夠的休息時間，以便員工經常洗手；可使用酒精含量至少為60%的酒精類洗手液作為替代品

定期清潔消毒高頻率接觸區域，例如工作站、設備、螢幕、門把手，以及整個工作場所的洗手間

為工作場所的員工提供足夠的清潔產品（例如，消毒劑、消毒濕巾）

在整個工作場所張貼醒目的標示牌，提醒員工和顧客衛生和安全規定

應在入口處和整個店鋪區為員工和顧客提供酒精含量至少為60%的酒精類洗手液

避免在員工之間共用設備和用品

在其他員工使用之前，請消毒共用設備



### 人員配備和運作

向員工提供有關最新安全資訊和預防措施（包括衛生和其他旨在減少疾病傳播的措施）方面的訓練，包括：

- 保持社交距離、洗手、正確使用面罩
- 在家做自我檢查，包括體溫和症狀檢查
- 生病不上班的重要性
- 如果症狀嚴重，何時尋求醫療救助
- 哪些潛在的健康狀況可能使個體更容易感染病毒並發展成嚴重的病毒病例

尚未覆蓋的行業

# 麻省安全規範



## 強制安全規範



### 人員配備和運作

設施必須篩查每個輪班的員工，確保以下幾點：

- 員工沒有任何症狀，例如發燒（100.0及以上）或寒戰、咳嗽、氣促、喉嚨酸痛、疲勞、頭痛，肌肉/身體疼痛、流鼻涕/鼻塞、新出現的味覺或嗅覺喪失、噁心、嘔吐或腹瀉
- 員工沒有與被確診為 COVID-19 的人有過「密切接觸」。「密切接觸」是指在對方有症狀時，與 COVID-19 測試陽性的人共同居住、照料 COVID-19 測試陽性的人、與 COVID-19 測試陽性的人在 6 呎範圍內共處 15 分鐘或更長時間，或者直接接觸過 COVID-19 測試陽性的人的分泌物（如共用食具、接觸咳出的飛沫）
- 員工沒有被醫生或當地公共衛生官員要求自我隔離
- 必須將不符合上述條件的員工必須送回家

調整工作時間和輪班（員工團隊採用不同的工作時間或錯開上班或下班時間），以最大程度地減少員工之間的接觸並減少擁堵

保持一份員工、顧客和臨時房客的日誌，以便在需要時便於接觸追蹤（姓名、日期、時間、聯絡訊息）

關閉等候區，要求顧客在室外或車內等候，直到可以為其提供預約服務（如適用）

取消等候區或其他公共區域不必要的便利（雜誌、面向顧客的水或咖啡、關閉存衣間等）

對於在家中提供的服務以及在家中安裝的產品或送貨，如果顧客表示家中有潛在的 COVID-19 陽性者，則推遲服務或送貨員工如果感到不適，則不得來上班

如果雇主得到通知在工作場所所有陽性病例，則雇主須通知工作場所所在城鎮的當地衛生局（LBOH），並根據合理要求協助 LBOH，以建議有可能發生接觸的人予以隔離和自我隔離。可以建議按照指引和/或根據 LBOH 的要求檢測其他員工

按照州政府的工作場所的強制性安全規範，將重要的健康衛生資訊和相關的安全措施通知員工和顧客

企業應將營業時間保持在能夠允許在下班後繼續做消毒和清潔工作

在工作場所限制訪客和服務提供商；如果可能，貨運和交付應在指定區域完成

### 推薦的最佳做法

鼓勵顧客或外部供應商在可能的情況下提前預約以獲得服務或交付材料

鼓勵企業為疾病預防控制中心定義的高風險人群提供專屬時間或其他安排

根據疾病控制中心的建議，鼓勵特別容易感染 COVID-19 的員工待在家中或重新分配職責，以減少與其他員工和顧客的接觸

強烈鼓勵員工向其雇主報告自我識別的症狀或與已知或疑似 COVID-19 病例密切接觸的情況

鼓勵對 COVID-19 測試呈陽性的員工出於清潔/消毒和接觸追蹤目的向工作場所雇主披露情況

將員工移動範圍限制在離散的工作區域，盡可能減少重疊



### 清潔和消毒

根據 CDC 指引，經常清潔洗手間中經常接觸的表面（例如，馬桶座圈、門把手、隔斷把手、水槽、擦手紙分配器、肥皂液分配器）

經常清潔和消毒現場（至少每天一次，如果可行則更經常）

保存包括日期、時間和清潔範圍的清潔日誌

對有大量人流經過的區域和高接觸頻率表面（例如門把手、滾動推車、洗手間）要經常消毒

如果發生陽性病例，請根據 CDC 指引關閉工作場所，深度清潔和消毒

### 推薦的最佳做法

在可能的情況下打開門窗以增加空氣流動