



The Commonwealth of Massachusetts

DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS (D.P.U.)

MEMORANDO

PARA: D.P.U. 24-15 Lista de Distribuição Eletrônica

DE: Laurie Ellen Weisman, Auditora

ASSUNTO: D.P.U. 24-15 Agenda e Diretrizes do Seminário

DATA: June 4, 2024

C/c: Mark D. Marini, Secretário do Departamento

I. INTRODUÇÃO

Em 4 de janeiro de 2024, o Department de Serviços Públicos (“Departamento”) abriu uma Pesquisa sobre os Encargos Energéticos com Foco na Acessibilidade Econômica Energética para Consumidores Residenciais, D.P.U. 2415, para examinar medidas para abordar o alto custo das contas de energia vivenciado por muitos residentes de Massachusetts. Essa pesquisa permitirá que o Departamento considere melhorias nos atuais programas de acessibilidade econômica energética - incluindo a disponibilidade e o projeto de descontos nas tarifas - para reduzir os encargos energéticos que podem impactar negativamente os clientes de serviços públicos.

No Despacho que abriu essa pesquisa, o Departamento solicitou a opinião das pessoas interessadas sobre como o Departamento poderá reduzir os encargos energéticos e abordar questões de acessibilidade econômica, e declarou que determinaria as próximas etapas apropriadas para esse processo após analisar os comentários iniciais. O Departamento recebeu e analisou esses comentários e determinou que a próxima etapa apropriada seria a realização de um seminário com as partes interessadas via Zoom para obter mais informações. O seminário será realizado na **segunda-feira, 24 de junho de 2024, das 10h00 às 17h00**. Este memorando inclui a agenda preliminar, detalhes de acesso e diretrizes de participação no seminário.

II. AGENDA

- Comentários de Boas-Vindas e Diretrizes para Participação
- Visão Geral da Acessibilidade Econômica Energética
- Mesa redonda sobre Justiça Ambiental
- Planos de Pagamento por Percentagem de Renda (“PIPPs”, na sua sigla em inglês)

- Tarifas de Descontos por Níveis
- Questões de Cadastro e Engajamento
- Próximas Etapas

III. DIRETRIZES PARA O SEMINÁRIO VIRTUAL

A. Plataforma de Videoconferência e Acesso Público

O Departamento realizará o seminário através da plataforma de videoconferência Zoom. Qualquer pessoa pode participar na transmissão ao vivo do seminário entrando através do link <https://us06web.zoom.us/j/89051005277> a partir de um computador, smartphone ou tablet. Não é necessário fazer download prévio de software. Para participar no seminário apenas por áudio, digite (646) 558-8656 (não gratuito) e, em seguida, digite o número de Identificação da Reunião 890 5100 5277.

Este seminário estará disponível em inglês, espanhol, português, chinês mandarim e cantonês, crioulo haitiano e vietnamita. Para acessar os serviços de interpretação durante a mesa redonda, clique no botão “Interpretation” (Interpretação) (o ícone do globo ) no menu na parte inferior da tela do Zoom e selecione o idioma apropriado. Para solicitar serviços de idiomas adicionais, entre em contato com a Auditora Laurie Ellen Weisman pelo e-mail laurie.e.weisman@mass.gov até as **17:00 horas do dia 18 de junho de 2024**. Para solicitar materiais em formatos acessíveis para pessoas com deficiência (Braille, letras grandes, arquivos eletrônicos, formato de áudio), entre em contato com a Coordenadora da Lei dos Americanos com Deficiência (ADA, na sua sigla em inglês) do Departamento, Jenyka Spitz-Gassnola, pelo e-mail Jenyka.Spitz-Gassnola2@mass.gov.

Todos os participantes devem se identificar no Zoom com seu nome completo e organização afiliada.

B. Formato do Seminário

Departamento conduzirá o workshop. Os tópicos da agenda serão iniciados com apresentações feitas por membros do painel de partes interessadas designados pelo Departamento, após o que o Departamento oferecerá uma oportunidade para que os participantes que não fazem parte do painel façam perguntas ou comentários sobre o tópico. As apresentações (e todos os materiais relacionados a este processo) serão publicadas no site do Departamento em <https://eeaonline.eea.state.ma.us/DPU/Fileroom/dockets/bynumber/24-15> pelo menos dois dias antes do seminário.

Os participantes que não são membros do painel e que desejam fazer comentários ou perguntas devem usar a função “Raise Hand” (Levantar a Mão) ou marcar *9 quando solicitado pela Auditora. A Auditora chamará os participantes pela ordem em que aparecerem na tela da Auditora. O monitor de audiência moverá o participante para o nível de palestrante para participar na discussão geral sobre aquele tópico. Para acomodar o maior número possível de comentários e

perguntas, limite seus comentários ou perguntas a aproximadamente três minutos e ao tópico em questão. Não repita seus comentários escritos previamente submetidos.

O seminário será realizado na segunda-feira, 24 de junho de 2024, das 10h00 às 17h00, aproximadamente, a menos que seja orientado de outra forma pela Auditora. Haverá um intervalo de 45 minutos para o almoço por volta das 13h00. A Auditora poderá programar intervalos adicionais conforme necessário.

Para garantir a condução eficiente e ordenada do seminário, somente a equipe do Departamento, os palestrantes e os participantes que forem transferidos para o nível de palestrante para participar na discussão aparecerão no vídeo e poderão ativar o som para a discussão.

C. Vídeo

A plataforma de videoconferência Zoom transmitirá o seminário ao vivo; a transmissão ao vivo não será gravada e não fará parte do registro oficial deste processo. Os recursos de bate-papo e gravação da plataforma de videoconferência Zoom serão desativados durante o seminário.

Espera-se que todos os palestrantes (inclusive os participantes transferidos para o nível de palestrante para participar na discussão) façam suas apresentações por vídeo. Se um palestrante não puder se apresentar por vídeo devido a dificuldades técnicas, a Auditora concederá ao palestrante um período de tempo razoável para resolver as dificuldades técnicas. Se as dificuldades técnicas não puderem ser resolvidas após esforços razoáveis, a Auditora poderá instruir o palestrante a se apresentar por telefone.

D. Áudio

Todos os palestrantes devem falar devagar e com clareza para o benefício dos intérpretes e dos outros participantes. Embora a Auditora tente limitar as interrupções, ela poderá interromper e pedir aos palestrantes que se repitam ou diminuam a velocidade.

Para reduzir o ruído ambiente e outros distúrbios, todos os palestrantes devem se manter em silêncio, a menos que estejam falando. A Auditora usará os controles de áudio do Zoom para ativar ou desativar o som dos palestrantes, conforme necessário.

E. Monitor de Audiência e Assistência Técnica

A monitora da audiência do seminário será Shirley Barosy, Gerente Jurídica da Divisão Jurídica do Departamento. A monitora de audiência terá privilégios de anfitriã. Informe quaisquer dificuldades técnicas durante o seminário à Sra. Barosy pelo e-mail shirley.barosy@mass.gov. Para perguntas sobre assistência técnica antes da mesa redonda, entre em contato com a Auditora Laurie Ellen Weisman pelo e-mail laurie.e.weisman@mass.gov.

F. Dúvidas

Para obter mais informações sobre este memorando ou para solicitar a inclusão ou remoção da lista de distribuição eletrônica, entre em contato com a Auditora Laurie Ellen Weisman pelo laurie.e.weisman@mass.gov. Também poderá deixar uma mensagem de voz com seu nome e número de telefone através do número (617) 305-3690.