



## РАЗЪЯСНЕНИЕ СТРАТЕГИИ

*Действия на местах 2023-4*

**Стратегии:** Стратегии предоставления финансовой помощи по уходу за детьми для временно соответствующих требованиям к уровню дохода, а также в отношении Департамента по вопросам детей и семей (DCF) и Департамента по вопросам помощи в переходный период (DTA)

**Дата вступления в силу:** 1 октября 2023 г.

Ссылка на регламент: <https://www.mass.gov/doc/interim-income-eligible-child-care-financial-assistance-program-policies-october-1-2023/download> ;  
<https://www.mass.gov/doc/interim-dcf-related-child-care-financial-assistance-program-policies-october-1-2023/download> ;  
<https://www.mass.gov/doc/interim-dta-related-child-care-financial-assistance-program-policies-october-1-2023/download>

### Обзор

Департамент раннего образования и воспитания (ЕЕС) проводит работу над внесением существенных изменений в программы финансовой помощи по воспитанию детей для приведения их в соответствие с обновленными Регламентами предоставления финансовой помощи по уходу за детьми (606 CMR 10.00), вступившими в силу 1 октября 2023 г. Обновленные стратегии разрабатываются наравне с улучшенными регламентами. Департамент ЕЕС выпускает свои временные стратегии с целью отражения данных изменений, направленных на упрощение процесса подачи заявления, снижение документальной нагрузки на семьи и программы, улучшение поддержки семьям, не имеющим жилья, семьям, в которых есть лица с инвалидностью, и семьям, пострадавшим от домашнего насилия.

Стратегические руководства в отношении лиц, временно соответствующих требованиям к уровню дохода, Департамента по вопросам детей и семей (DCF) и Департамента по вопросам помощи в переходный период (DTA) также вступили в силу с 1.10.2023 г., но они выходят на временной основе в ожидании дополнительных обновлений и предстоящих дальнейших изменений. Все новые временные стратегии, действующие на данный момент, охарактеризованы ниже. Изменения, не вступившие в силу 1.10., требуют внесения технологических изменений, обучения и дополнительного руководства до их внедрения.

По вопросам технической помощи в разъяснении того, какие стратегические документы вступили в силу 1.10., направьте электронное письмо по адресу [eeccsubsidymanagement@mass.gov](mailto:eeccsubsidymanagement@mass.gov) или [зарегистрируйтесь на визит в часы посещения](#).

## ПРИМЕНИМОСТЬ

Данные стратегии применяются ко всем администраторам по работе с семьями.

## ОСНОВНЫЕ ОБНОВЛЕНИЯ ТЕРМИНОЛОГИИ РЕГЛАМЕНТОВ

- Регламенты теперь включают более инклюзивные и понятные формулировки и терминологию, в том числе:
  - Гендерно-нейтральные термины;
  - Термин «пособие» изменен на «финансовая помощь по уходу за детьми»;
  - Выражение «особые потребности» заменено на «нетрудоспособность»;
  - Выражение «администратор по вопросам пособий» заменено на «администратор по работе с семьями»;
  - Обновлено заявление об отсутствии дискриминации для отражения действующих способов правовой защиты.

## ОСНОВНЫЕ ОБНОВЛЕНИЯ В СТРАТЕГИИ — ВРЕМЕННЫЕ СТРАТЕГИИ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ С 1.10

### Соответствие требованиям касательно дохода

- Семьи, столкнувшиеся с отсутствием жилья (согласно определению в Подглаве VII-B Закона МакКинни-Венто «О предоставлении помощи бездомным» (см. Раздел 42 Кодекса законов США 11434a(2)), теперь имеют право на приоритетный доступ из списка ожидания:
  - Наличие прав может быть подтверждено при помощи формы направления данных, письма из приюта или другой документации, определенной Департаментом ЕЕС.
  - Семьи будут иметь право на круглосуточный уход; это значит, что нет необходимости иметь потребность в какой-либо дополнительной услуге (потребность в услугах и деятельность вводится в CCFA как «отсутствия жилья» и количество часов в неделю = 30).
  - Не требуется сбор документов о доходе, вносить доход в CCFA не требуется.
  - Семьи не будут оцениваться на предмет внесения родительской платы.
  - Семьям предоставляется до 6 месяцев для достижения соответствия требованиям к прививкам и сбору других документов для регистрации.
- Статус сотрудников по вопросам раннего образования и воспитания теперь оформлен как приоритетный. Он более не будет пробным.
- Семьи, члены которых трудоустроены на новую должность, могут использовать письмо о трудоустройстве или форму подтверждения трудоустройства (EVF) для получения права сроком на 12 месяцев.
  - Семьям более не нужно предоставлять также квитанции о начислении заработной платы.

- Данные о семьях следует вводить в CCFA как «трудоустройство», не «новое трудоустройство».
- Поставщики услуг по воспитанию детей в семьях и их помощники теперь имеют право на уход за собственными детьми при соответствии определенным условиям.
- Поставщики более не взимают начального платежа с семей.
  - Данная стратегия заменяет ту, при которой с семей взимался первоначальный недельный депозит за их первую неделю (всего при начале работы взимался платеж за 2 недели) для покрытия их последней недели предоставления услуг по воспитанию.
- Вариант «отказа от пособия» был удален в качестве причины расторжения.
- Для подтверждения нетрудоспособности требуется только один документ (письмо от врача или форма).
  - Вам более не требуется предоставлять оба вида документов.

### **Коммуникация**

- Администраторы по работе с семьями теперь должны использовать несколько видов коммуникации для связи с семьями (например, почту, электронную почту, текстовые сообщения, телефонную связь).
- Уведомления о наличии финансирования должны отправляться семьям по электронной или обычной почте.
- Администраторы по работе с семьями должны направлять уведомления по электронной и обычной почте для подтверждения статуса семьи в списке ожидания (т.е. подтверждения и удаления).
- Прежде чем начисление финансовой помощи по уходу за ребенком сможет быть прекращено, администратор по работе с семьями должен предпринять две отдельных попытки связаться с семьей при помощи разных средств коммуникации (например, телефонный звонок в один день и электронное письмо на следующий день).
- Уведомление о переоформлении должно направляться семьям как минимум за 60 дней до окончания периода срока действия их прав. Этот период расширен по сравнению с 45 днями, установленными ранее.

### **Подтверждения**

- Типами исчисляемого дохода более не являются пособия SSI, SSDI, пособие по уходу за детьми и пособие TAFDC.
- В текущей стратегии официально установлено, что удостоверения с истекшим сроком действия являются приемлемыми формами подтверждений. Администраторы по работе с семьями должны принимать в качестве удостоверения личности документ с истекшим сроком действия, если документ в прочих отношениях является достаточным для установления личности родителя вне зависимости от срока истечения действия документа.
  - Также в случае отсутствия удостоверения личности семьи могут использовать две другие формы или какой-либо другой документ, который может помочь установить или подтвердить личность.

- Форма подтверждения третьим лицом (2-м родителем, не находящимся дома) на данный момент удалена и более не будет использоваться.
  - Администраторам по работе с семьями более не нужно подтверждать эту информацию в отношении другого родителя.
- Подтверждение адреса теперь требуется только при начальной регистрации, кроме случаев изменения адреса семьи.
  - Также оно более не требуется для переоформления, кроме случаев изменения адреса.
- Родители теперь могут направлять данные о заработной плате за 4 недели, не следующие друг за другом, наиболее точно отражающие их доход в течение последних 26 недель (6 месяцев).

### DTA и DCF

- Отказ от проверки активов для семей, зарегистрированных в TAFDC и DCF.
- Семьи, обращающиеся за пособием по уходу за детьми в течение 24 месяцев после закрытия их дела в DTA или DCF, имеют право на немедленный доступ к пособию по воспитанию детей.
  - Этот срок увеличен по сравнению с ранее установленными 12 месяцами.
  - Размер родительской платы не будет оцениваться в течение первых 12 месяцев предоставления пособия по уходу за детьми в переходный период.
- От администраторов по работе с семьями теперь требуется связываться с семьей в течение 3 рабочих дней после получения направления от DTA или DCF.

### **РЕСУРСЫ**

Департамент ЕЕС проводит обучающие сессии, начиная с середины октября. Расписание обучения будет вскоре добавлено на [наш вебсайт](#). Эта страница на данный момент содержит запись начальной сессии, проведенной в сентябре, и сопроводительную презентацию.

По вопросам помощи касательно внедрения или интерпретации данных временных стратегий предоставления финансовой помощи по воспитанию детей свяжитесь с Департаментом ЕЕС по адресу [eeccsubsidymanagement@mass.gov](mailto:eeccsubsidymanagement@mass.gov) или [зарегистрируйтесь на визит в часы, доступные для посещений](#).

### **УСТАРЕВШЕЕ**

Данные стратегии заменяют предыдущие стратегии организации касательно программ оказания финансовой помощи по воспитанию детей.