

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE MASSACHUSETTS

John Adams Courthouse
One Pemberton Square, Suite 1200
Boston, MA 02108
(617) 725-8106

<http://www.mass.gov/courts/appealscourt/>

TERMO DE PAUTA DE RECURSO CÍVEL INSTRUÇÕES

Todo recorrente ou recorrente adesivo, salvo parte autorrepresentada que se encontra sob custódia do estado, é obrigado a ajuizar o termo de pauta anexo no máximo 14 dias após a expedição do termo de protocolo do recurso.

Em processos onde não há segredo/sigilo de justiça, todos os advogados precisam protocolar o termo de pauta eletronicamente, usando o sistema eFileMA.com. Em processos onde há segredo/sigilo de justiça, os advogados podem escolher entre usar o sistema eFileMA.com ou então efetuar o protocolamento pelo correio ou em pessoa no Tribunal de Justiça. As partes autorrepresentadas podem escolher a forma de protocolamento que preferirem. No sistema eFile, pode-se pedir isenção da taxa de conveniência usando uma conta de usuário isento [*waiver account*].

Todos os campos, inclusive a certidão de notificação, precisam ser preenchidos. Se a informação solicitada não se aplica ao seu processo, escreva "N/A." Se o espaço fornecido não for suficiente, anexe folha adicional. Termos de pauta incompletos serão rejeitados.

O termo de pauta e a certidão de notificação podem ser assinados eletronicamente pela pessoa que está protocolando o termo de pauta. O formato correto da assinatura eletrônica é "/s/" seguido do nome do assinante, p. ex. "/s/ Jason Jones." Se todas as partes concordarem, o envio da notificação por correio eletrônico cumprirá os ditames da *Mass.R.A.P. 13(c)*.

Vide as instruções para cada seção se houver dúvida sobre a informação requisitada.

Seção 1. Forneça o nome de cada recorrente ou recorrente adesivo pelo(s) qual(is) este termo de pauta está sendo protocolado.

Seção 2. Se o termo de pauta está sendo protocolado por um advogado, forneça o nome completo do advogado e o número do seu registro na ordem dos advogados. Se o protocolante é parte autorrepresentada, marque a caixa na segunda linha e forneça o nome completo.

Seção 3. Informe qual a vara e jurisdição do juízo (por ex. *Chelsea District Court*) na subseção (a). Forneça o número do(s) processo(s) da instância inferior na subseção (b). Na subseção (c), cite o juiz proferidor de cada mandado ou sentença da qual você está recorrendo. Se um juiz julgou um pedido, mas você não está recorrendo desse pedido, não é necessário citar esse juiz. Na subseção (d), cite a lei ou mandado que justifica que este processo ou parte dele esteja sob segredo/sigilo de justiça. Para fins desse documento, isso inclui qualquer parte dos autos que seja considerada sigilosa, vedada/indisponível ao público, ou secreta conforme lei, mandado judicial, regra processual, ou diretriz geral.

Seção 4. No menu suspenso, selcione a melhor descrição da natureza do processo sendo recorrido.

Seção 5. Forneça os dados requisitados sobre a preparação do recurso. Na subseção (a), indique se o recurso é de apelação ou agravo de instrumento. Na subseção (b), no caso de agravo de instrumento, indique a lei ou regra processual que permite um agravo de instrumento, p.ex. *G.L. c. 231, s. 118, 1st para.*, ou então indique se o agravo é permitido pelo princípio da *doctrine of present execution*. Na subseção (c) indique a data em que a sentença ou decisão interlocutória da qual você está recorrendo foi registrada na instância inferior. Lembre que a data de registro pode ser diferente da data que consta da sentença ou mandado. Na subseção (d), indique a data em que foi protocolada a notificação de recurso na instância inferior. Na subseção (e), se o recurso é de apelação, indique se qualquer desses pedidos após sentença foi protocolado. Se for o caso, indique a data em que as outras partes do processo foram notificadas e não a data do protocolamento.

Seção 6. Indique as questões recursais a serem abordadas. Se a solução do recurso depende da interpretação de uma certa lei ou regulamento, cite essa lei ou regulamento.

Deixar de citar uma questão recursal aqui não significa que a questão não pode ser discutida durante o recurso. Esse formulário é apenas para fins informativos e não é o veículo apropriado para expor argumentos.

Seção 7. Cite qualquer recurso relacionado a este. A relação pode ser por que as mesmas partes estão envolvidas ou então porque as mesmas questões estão em jogo. Se o fator comum é as partes, cite todos os recursos julgados, em trâmite, ou previstos. Se o fator em comum é a questão recursal, cite somente os recursos em trâmite ou previstos.

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE
MASSACHUSETTS
TERMO DE PAUTA DE RECURSO
CÍVEL**

Número do processo no TJ _____-P-_____

Cabeçalho usado na instância inferior

Recorrente(es):

v.

Recorrido(s):

1. Qualificação das partes

Nome do recorrente(s) ou recorrente adesivo(s) em prol do qual este termo está sendo ajuizado:

2. Dados do advogado

Nome _____

Registro na ordem dos advogados _____

Marque aqui se você é autorrepresentado e escreva seu nome completo _____

3. Dados sobre a instância inferior, conselho, ou agência

a. Vara _____

b. Número do processo(s) na instância inferior _____

c. Dê o nome e função de cada juiz de cujas decisões você está recorrendo [não se aplica se o recurso é de decisão tomada por um conselho ou agência]:

Nome completo do juiz _____ função

Proferiu a sentença

Julgou o pedido

Consultou o plenário do STE

Conduziu a audiência de instrução e julgamento

Nome completo do juiz _____ função

Proferiu a sentença

Julgou o pedido

Consultou o plenário do STE

Conduziu a audiência de instrução e julgamento

Nome completo do juiz _____

função

Proferiu a sentença

Julgou o pedido

Consultou o plenário do STE

Conduziu a audiência de instrução e julgamento

d. Decretou-se segredo/sigilo de justiça na instância inferior sobre o processo ou sobre certos dados? (vide Seção 3) sim não

Além de fornecer os dados abaixo, ao ajuizar uma peça de razões ou apêndice de peças dos autos principais que incluem material sigiloso/secreto, as partes precisam cumprir as seguintes regras processuais: *Uniform Rule on Impoundment Procedure Rule 12(c)*, *Supreme Judicial Court Rule 1:15 s. 2(c)*, and *M.R.A.P. 16(d), 16(m), 18(a), and 18(g)*. Se existe sigilo/secreto de justiça sobre o processo ou qualquer material relacionado a ele, é preciso especificar qual o material secreto/sigiloso e citar o embasamento (lei ou mandado, p. ex.) para tal:

4. Natureza do processo

Selecione a melhor descrição, ou escreva outra descrição:

Medida protetiva

Processo administrativo

Recurso tributário

Arbitragem

Direito comercial

Bem-estar de menores

Extinção de domínio

Infração cível de trânsito

Funcionário público

Contrato

Direito de Família

Direito trabalhista/Discriminação

Direito ambiental, G.L. art. 21E

Pedido de suspensão de licença de porte de arma

Questão de equidade

Governo/município

Sigilo/segredo de justiça

Direito securitário

Direito trabalhista/

Uso de terreno

Imperícia profissional

Erro médico

Direito hipotecário/de execuções

Direitos e reivindicações de detentos

Direito de Família

Imóveis

Conselho do cadastro de delinquentes sexuais

Decretação de periculosidade sexual

Ato ilícito cível

Indenização por acidente de trabalho

Outro assunto, a saber: _____

5. Preparação do recurso

a. O recurso é de apelação, ou seja, de uma sentença definitiva? sim não

b. Se não for, cite o embasamento do agravo de instrumento.

Código de processo civil art.54(b)

Consulta ao plenário do STE

Princípio de present execution

Especificar a lei _____

c. Data de registro da sentença ou decisão interlocutória recorrida _____

d. Data de protocolamento da notificação de recurso _____

Forneça os seguintes dados para confirmar que a notificação de recurso ocorre em tempo hábil.

Tipo de pedido	Protocolado?		Data de notificação das partes
Pedido de sentença (Regra 50(b)) não obstante o veredicto	sim	não	
Pedido de aditamento ou inclusão de decisão adicional (Regra 52(b))	sim	não	
Pedido de aditamento ou alteração de sentença (Regra 59)	sim	não	
Pedido de revogação de sentença (Regra 60)	sim	não	
Outro (especifique) _____	sim	não	

6. Questões recursais

Se a decisão recorrida não for da Vara da Infância, exponha sucintamente as questões abordadas no recurso. Se a questão em pauta é a interpretação de uma lei ou regulamento, cite-a aqui. (NB: Esta exposição é apenas para fins informativos. Deixar de levantar uma questão recursal aqui não impede que ela seja levantada na peça de razões):

7. Recursos relacionados

Há no TJ ou no Supremo Tribunal Estadual algum recurso ou ação originária julgado, em trâmite, ou previsto que envolve estas partes ou esse processo? Sim Não

Você está ciente de algum recurso em trâmite ou previsto com as mesmas questões? Sim Não

Se a resposta é sim, dê o nome e número do processo e indique a questão relacionada:

Respeitosamente,

Assinatura

Endereço/direção

Registro na ordem dos advogados

CERTIDÃO DE NOTIFICAÇÃO

Conforme reza a *Mass.R.A.P. 13(d)*, declaro sob pena de falso testemunho que no dia _____
compartilhei cópia do termo de pauta protocolado em prol de

_____, com o advogado que consta dos autos de cada parte, ou
então diretamente com a parte autorrepresentada, em mãos por correio por e-mail
enviada às seguintes pessoas nos seguintes endereços. NB: A notificação por e-mail só pode ocorrer com o consentimento
da parte ou do advogado:

Assinatura

Telefone

Endereço/direção