



The Commonwealth of Massachusetts

SỞ TIỆN ÍCH CÔNG CỘNG (D.P.U.)

BIÊN BẢN GHI NHỚ

GỬI: D.P.U. 24-15 Danh sách gửi tài liệu điện tử

NGƯỜI GỬI: Laurie Ellen Weisman, Viên Chức Điều Trần

V/V: D.P.U. 24-15 Lịch Trình Hội Thảo và Hướng Dẫn

NGÀY: June 4, 2024

ĐỒNG GỬI: Mark D. Marini, Thư Ký của Sở

I. GIỚI THIỆU

Vào ngày 4 tháng 1 năm 2024, Sở Tiện Ích Công Cộng ("Sở") đã mở thủ tục Tham Vấn về Gánh Nặng Năng Lượng với Trọng Tập là Năng Lượng Vừa Túi Tiền cho Cư Dân Đóng Phí, D.P.U. 2415, để nghiên cứu các dự luật nhằm xác định giải quyết các hóa đơn cao về chi phí năng lượng mà nhiều cư dân của Massachusetts phải trải qua. Tham vấn này sẽ cho phép Sở xem xét các biện pháp nâng cao chất lượng cho dự án năng lượng vừa túi tiền hiện có - bao gồm các mức giảm giá đang có và thiết kế các mức giảm giá này -- để giảm gánh nặng năng lượng có thể ảnh hưởng tiêu cực lên khách hàng sử dụng tiện ích.

Trong Lệnh mở thủ tục tham vấn này, Sở đã tổng hợp ý kiến góp ý của những người quan tâm về việc Sở có thể làm thế nào để giảm gánh nặng năng lượng và giải quyết các vấn đề về chi phí vừa túi tiền, và trình bày nội dung Sở sẽ xác định các bước phù hợp tiếp theo cho thủ tục này sau khi xem xét ý kiến góp ý ban đầu. Sở đã nhận và xem xét các ý kiến góp ý này, và quyết định rằng bước phù hợp tiếp theo là tổ chức một hội thảo với các bên liên quan qua Zoom để thu thập thêm ý kiến góp ý. Hội thảo này sẽ tổ chức vào **thứ Hai, ngày 24 tháng 6 năm 2024, từ 10 giờ sáng đến 5 giờ chiều**. Biên bản ghi nhớ này bao gồm lịch trình tạm thời, thông tin cụ thể về cách truy cập vào hội thảo, và hướng dẫn tham gia hội thảo.

II. LỊCH TRÌNH

- Phát biểu chào mừng và Hướng dẫn tham gia
- Tổng quan về Năng lượng vừa túi tiền
- Hội nghị bàn tròn về Công lý môi trường

- Các kế hoạch thanh toán theo tỉ lệ phần trăm thu nhập (“PIPP”)
- Các mức giảm giá theo nhóm
- Vấn đề về đăng ký và tham gia
- Các bước tiếp theo

III. HƯỚNG DẪN CHO HỘI THẢO TRỰC TUYẾN

A. Nền tảng hội thảo video và công chúng truy cập

Sở sẽ tiến hành hội thảo này qua nền tảng hội thảo video Zoom. Bất kỳ ai cũng đều có thể tham gia hội thảo đang phát trực tiếp bằng cách nhập đường dẫn này <https://us06web.zoom.us/j/89051005277> vào máy tính, điện thoại thông minh, hoặc máy tính bảng. Không yêu cầu phải tải xuống phần mềm trước đó. Nếu chỉ tham gia hội thảo qua âm thanh, hãy bấm (646) 558-8656 (không được miễn phí) và sau đó nhập mã Cuộc họp là 890 5100 5277.

Hội thảo này sẽ được thực hiện bằng tiếng Anh, tiếng Tây Ban Nha, tiếng Bồ Đào Nha, tiếng Hoa Phổ thông và Quảng Đông, tiếng Creole Haiti, và tiếng Việt. Để tiếp cận dịch vụ thông dịch trong phiên hội thảo bàn tròn, hãy bấm vào nút “Interpretation” (Thông Dịch) (biểu tượng quả địa cầu ) trên bảng điều khiển ở phía dưới cùng của màn hình Zoom và chọn ngôn ngữ phù hợp. Để yêu cầu các dịch vụ ngôn ngữ khác, hãy liên hệ Viên Chức Điều Trần là bà Laurie Ellen Weisman, tại địa chỉ laurie.e.weisman@mass.gov **trễ nhất là vào 5 giờ chiều ngày 18 tháng 6 năm 2024**. Để yêu cầu các tài liệu ở định dạng phù hợp cho người khuyết tật (chữ Braille, chữ in khổ lớn, tệp tin điện tử, định dạng âm thanh), hãy liên hệ điều phối viên Đạo Luật Người Mỹ Khuyết Tật (ADA) của Sở là bà Jenyka Spitz-Gassnola, tại địa chỉ Jenyka.Spitz-Gassnola2@mass.gov.

Tất cả những người tham dự trên Zoom phải nêu danh tính gồm tên đầy đủ và cơ quan, tổ chức của họ.

B. Định dạng tổ chức hội thảo

Sở sẽ chủ trì buổi hội thảo. Các chủ đề trong lịch trình sẽ bắt đầu bằng phần thuyết trình do tham luận viên là các bên liên quan do Sở chỉ định. Sau đó, Sở sẽ để người tham dự không phải tham luận viên được đặt câu hỏi hoặc đưa ý kiến góp ý về chủ đề đó. Phần thuyết trình này (cùng mọi tài liệu liên quan đến thủ tục này) sẽ được đăng tải trên trang mạng của Sở tại <https://eeaonline.eea.state.ma.us/DPU/Fileroom/dockets/bynumber/24-15> tối thiểu là hai ngày trước khi hội thảo diễn ra.

Người tham dự không phải tham luận viên muốn được góp ý hoặc đặt câu hỏi nên sử dụng chức năng Raise Hand (Giơ tay) hoặc bấm *9 khi được Viên Chức Điều Trần gọi tên. Viên Chức Điều Trần này sẽ gọi tên người tham gia theo thứ tự xuất hiện trên màn hình của Viên Chức Điều Trần. Sau đó, giám sát viên điều trần sẽ chuyển người tham gia sang cấp độ tham luận viên để thảo luận chung về chủ đề đó. Để hỗ trợ có được nhiều nhận xét và câu hỏi nhất có

thể, vui lòng sử dụng tối đa khoảng ba phút khi góp ý hoặc đặt câu hỏi cho chủ đề đang thảo luận. Xin đừng lặp lại nội dung văn bản góp ý mà quý vị đã nộp trước đó.

Hội thảo này sẽ diễn ra từ 10 giờ sáng đến khoảng 5 giờ chiều thứ Hai, ngày 24 tháng 6 năm 2024, trừ khi có được chỉ thị khác của Viên Chức Điều Trần. Thời gian nghỉ trưa kéo dài 45 phút sẽ diễn ra vào khoảng 1 giờ chiều. Viên Chức Điều Trần có thể lên lịch cho các giờ nghỉ khác khi cần thiết.

Để đảm bảo tiến hành buổi hội thảo hiệu quả và trật tự, chỉ nhân viên của Sở, tham luận viên, và người tham gia được chuyển sang cấp độ tham luận viên để thảo luận sẽ xuất hiện trên màn hình video và bỏ tắt tiếng để họ thảo luận.

C. Video

Nền tảng hội nghị video Zoom sẽ phát trực tiếp buổi hội thảo. Phần phát trực tiếp này sẽ không được ghi lại và không có trong hồ sơ chính thức cho thủ tục này. Trong buổi hội thảo này, các tính năng trò chuyện và ghi lại của nền tảng video hội nghị Zoom sẽ bị tắt.

Dự kiến là tất cả tham luận viên (bao gồm người tham gia được chuyển sang cấp độ tham luận viên để thảo luận) đều sẽ xuất hiện trên màn hình video. Nếu một tham luận viên không thể xuất hiện trên màn hình video vì vấn đề kỹ thuật, Viên Chức Điều Trần sẽ để tham luận viên này có thời gian hợp lý để giải quyết vấn đề kỹ thuật đó. Nếu không thể giải quyết được vấn đề kỹ thuật sau khi đã dành ra các nỗ lực hợp lý, Viên Chức Điều Trần có thể chỉ đạo để tham luận viên này xuất hiện qua điện thoại.

D. Âm thanh

Tất cả tham luận viên nên nói chậm và rõ ràng để giúp ích cho thông dịch viên và người tham gia khác. Mặc dù Viên Chức Điều Trần sẽ nỗ lực hạn chế ngắt lời người nói, Viên Chức Điều Trần có thể ngắt lời và yêu cầu người nói lặp lại nội dung vừa nói hoặc nói chậm lại.

Để giảm thiểu tiếng ồn xung quanh và các xáo trộn khác, tất cả tham luận viên phải tắt tiếng, trừ khi người đó đang nói. Viên Chức Điều Trần sẽ sử dụng tính năng điều khiển âm thanh để tắt tiếng hoặc bỏ tắt tiếng của tham luận viên khi cần thiết.

E. Giám Sát Viên Điều Trần và Hỗ Trợ Kỹ Thuật.

Giám sát viên điều trần cho hội thảo này sẽ là bà Shirley Barosy, Quản Lý Pháp Lý cho Ban Pháp Lý của Sở. Giám sát viên điều trần sẽ được trao các đặc quyền của chủ phòng. Vui lòng báo cáo mọi khó khăn kỹ thuật trong buổi hội thảo này cho bà Barosy theo địa chỉ shirley.barosy@mass.gov. Nếu có thắc mắc cần hỗ trợ kỹ thuật trước khi diễn ra phần hội nghị bàn tròn, vui lòng liên hệ Viên Chức Điều Trần, bà Laurie Ellen Weisman, theo địa chỉ laurie.e.weisman@mass.gov.

F. Câu Hỏi

Nếu có câu hỏi khác liên quan đến biên bản ghi nhớ này; hoặc yêu cầu muốn được bổ sung hoặc xóa bỏ khỏi danh sách gửi tài liệu điện tử này, vui lòng liên hệ Viên Chức Điều Trần, bà Laurie Ellen Weisman, theo địa chỉ laurie.e.weisman@mass.gov. Quý vị cũng có thể để lại lời nhắn thoại, trong đó nêu rõ tên và số điện thoại của quý vị, tới số máy (617) 305-3690.