



Заявление на регистрацию и оформление паспорта транспортного средства: НОВОЕ руководство

Данное руководство предназначено для содействия клиентам и деловым партнерам в подаче заявления на регистрацию и оформление паспорта транспортного средства (Registration and Title Application, RTA). Форму RTA необходимо использовать для следующих действий:

- Зарегистрировать и оформить паспорт транспортного средства
- Перевести номерной знак на новое транспортное средство
- Восстановить регистрацию
- Подать заявление на оформление сертификата на утиль
- Подать заявление только на оформление паспорта транспортного средства
- Подать заявление только на регистрацию
- Перевести номерной знак между двумя транспортными средствами
- Зарегистрировать транспортное средство с ранее оформленным паспортом транспортного средства
- Оформить паспорт транспортного средства на ранее зарегистрированное транспортное средство
- Передать транспортное средство супругу(-е), пережившему(-ей) свою(-его) супругу(-а)
- Заменить номерной знак на существующем транспортном средстве без внесения изменений
- Продлить регистрацию
- Внести изменения в регистрацию

Необходимая информация

Комплектация: комплектация — это версия модели транспортного средства, определяющая различные функции и опции (например, SL — стандартная версия, LE — класс «люкс»), которые учитываются, чтобы определить точную стоимость транспортного средства.

Требования к удостоверению личности владельца: клиент должен выбрать и предоставить документ, подтверждающий личность, для целей регистрации. Дополнительную информацию см. в разделе 4 руководства.

Номер, назначенный Министерством транспорта США (USDOT), и ИНН: автотранспортные компании с транспортными средствами, которые подпадают под категории, перечисленные в разделе 6 настоящего руководства, должны получить номер USDOT согласно разделу 540, 2.22 (2), Свода правил штата Массачусетс (CMR). Идентификационный номер налогоплательщика (TIN) — это либо федеральный идентификационный номер автотранспортной компании, либо номер социального страхования (SSN).

Адрес гаража: должен быть указан полный адрес гаража (например, улица, город, штат, почтовый индекс), а не просто город/населенный пункт для улучшения процесса выставления акцизных счетов. Это адрес, где физически находится транспортное средство, либо где его ставят в гараж на ночь.

Сведения о приобретении: ответы на ряд вопросов в этом разделе заявления будут использованы для определения суммы налога с продаж и необходимости его уплаты в ситуациях, когда регистрация/оформление паспорта транспортного средства переводится в Массачусетс из другого штата.

Посетите сайт mass.gov/RMV, чтобы получить заполняемую версию данной формы и дополнительную информацию о документах, необходимых для действий, связанных с регистрацией и оформлением паспорта транспортного средства.

1

A. Service Type		I want to:		<input type="checkbox"/> Apply for a non-resident short-term registration
Select the transaction to be performed. Provide the plate number below if applicable.		<input type="checkbox"/> Register and title a vehicle	<input type="checkbox"/> Change plate on existing vehicle with no amendments*	
Plate Type	Plate Number	<input type="checkbox"/> Transfer plate to a new vehicle*	<input type="checkbox"/> Renew a registration*	
Transactions/Amendments in bold require an insurance stamp.		<input type="checkbox"/> Reinstate a registration*	<input type="checkbox"/> Amend a registration*	
Italicized transactions may require an insurance stamp.		<input type="checkbox"/> Apply for a salvage title	Select the information to be amended. Enter new information in the section indicated.	
Transactions with * require plate type and number above.		<input type="checkbox"/> Apply for a title only	<input type="checkbox"/> Registration Type (B 3.)	<input type="checkbox"/> Address (D, E or F)
		<input type="checkbox"/> Apply for a registration only	<input type="checkbox"/> Color (B 4.)	<input type="checkbox"/> Lessee (E)
		<input type="checkbox"/> Transfer a plate between two vehicles*	<input type="checkbox"/> Fuel Type (B 8.)	<input type="checkbox"/> Garaging Address (G)
		<input type="checkbox"/> Register previously titled vehicle	<input type="checkbox"/> Total Gross Weight (B 12.)	<input type="checkbox"/> Insurancor (K)
		<input type="checkbox"/> Title previously registered vehicle*	<input type="checkbox"/> Name (D or F)	<input type="checkbox"/> Other: _____
		<input type="checkbox"/> Transfer vehicle to surviving spouse*	<input type="checkbox"/> VIN (B 1.) For vehicles with no MA Title	

2

B. Vehicle Information		B1. Vehicle Identification Number (VIN)		B2. Body Style	
B3. Registration Type: <input type="checkbox"/> Passenger <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Livery <input type="checkbox"/> Camper <input type="checkbox"/> Trailer <input type="checkbox"/> Taxi <input type="checkbox"/> Motorcycle <input type="checkbox"/> Semi-Trailer <input type="checkbox"/> Other: _____		B4. Color(s): <input type="checkbox"/> Black <input type="checkbox"/> White <input type="checkbox"/> Brown <input type="checkbox"/> Blue <input type="checkbox"/> Yellow <input type="checkbox"/> Gray <input type="checkbox"/> Purple <input type="checkbox"/> Green <input type="checkbox"/> Orange <input type="checkbox"/> Red <input type="checkbox"/> Silver <input type="checkbox"/> Gold			
B5. Year	Make	Model	Model#	Trim	
B6. Transmission Type: <input type="checkbox"/> Automatic <input type="checkbox"/> Other: _____ <input type="checkbox"/> Manual		B7. Number of: Cylinders / Passengers / Doors / / /		B8. Fuel Type: <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Electric <input type="checkbox"/> Propane <input type="checkbox"/> Diesel <input type="checkbox"/> Hybrid <input type="checkbox"/> Other: _____	
B10. Bus: <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> DPU <input type="checkbox"/> School Bus <input type="checkbox"/> School Pupil <input type="checkbox"/> School Pupil/Taxi <input type="checkbox"/> School Pupil/Livery		B11. If carrying passengers for hire, enter max seating capacity _____		B12. Total Gross Weight (Laden) <i>Cannot exceed GVWR</i>	

3

C. Title Information		C1. Vehicle Condition <input type="checkbox"/> New <input type="checkbox"/> Used		C2. Previous Title Issue Date (MM/DD/YYYY)	
C3. Previous Title Number		Previous Title State		Previous Title Country	
C4. Title Type: <input type="checkbox"/> Clear <input type="checkbox"/> Salvage <input type="checkbox"/> Reconstructed <input type="checkbox"/> Theft <input type="checkbox"/> Prior Owner Retained <input type="checkbox"/> Owner Retained		C5. Primary Salvage Title Brand: <input type="checkbox"/> Repairable <input type="checkbox"/> Parts Only		C6. Secondary Salvage Brand(s): <input type="checkbox"/> Vandalism <input type="checkbox"/> Flood <input type="checkbox"/> Fire <input type="checkbox"/> Salt <input type="checkbox"/> Collision <input type="checkbox"/> Other	

4

D. Owner 1 Information		D1. Select Owner(s) Identification Requirement being provided for registration purposes <input type="checkbox"/> MA License/ID <input type="checkbox"/> Out-of-State License <input type="checkbox"/> Social Security Number <input type="checkbox"/> Lawful Presence/ Foreign Unexpired Passport/ Consular ID #			
D2. 1st Owner's Name (Last, First, Middle)		D3. Date of Birth (MM/DD/YYYY)		D4. License/ ID/ SSN/ Passport/ Consular ID #	
D5. Residential Address		Apt.#	City	State	Zip Code
D7. Mailing Address <input type="checkbox"/> Same as Residential		Apt.#	City	State	Zip Code
D9. Email		<input type="checkbox"/> Cell <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Work Phone#			
Owner 2 Information		D10. Select Owner(s) Identification Requirement being provided for registration purposes <input type="checkbox"/> MA License/ID <input type="checkbox"/> Out-of-State License <input type="checkbox"/> Social Security Number <input type="checkbox"/> Lawful Presence/ Foreign Unexpired Passport/ Consular ID #			
D11. 2nd Owner's Name (Last, First, Middle)		D12. Date of Birth (MM/DD/YYYY)		D13. License/ ID/ SSN/ Passport/ Consular ID #	
D14. Residential Address		Apt.#	City	State	Zip Code
D16. Mailing Address <input type="checkbox"/> Same as Residential		Apt.#	City	State	Zip Code
D18. Email		<input type="checkbox"/> Cell <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Work Phone#			

5

E. Lessee Information / In Custody of		
E1. 1st License #/ ID #/ SSN/ FID	E2. 1st Lessee or Corp/Co/Organizations Name	E3. 1st Lessee Address
E4. 2nd License #/ ID #/ SSN/ FID	E5. 2nd Lessee or Corp/Co/Organizations Name	E6. 2nd Lessee Address

Выполняйте инструкции по всем разделам в хронологическом порядке, чтобы заполнить заявление.

1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6 → 7 → 8 → 9 → 10 → 11 → 12 → 13

1 А. Тип услуги Выберите услугу, которой вы хотите воспользоваться, и укажите любую информацию, которую вы хотите изменить. Действия перечислены в пункте «Я хочу сделать следующее» данного раздела. Если вы выбрали действие, рядом с которым стоит звездочка (*), вы должны указать тип и номер существующего номерного знака в соответствующих полях.

Я хочу сделать следующее:

- **Зарегистрировать и оформить паспорт транспортного средства:** выберите этот пункт, чтобы подать заявление на новые номерные знаки и оформить паспорт транспортного средства на вновь полученное транспортное средство. **Заполните разделы А-М.**
- **Перевести номерной знак на новое транспортное средство:** выберите этот пункт, чтобы перевести существующий номерной знак на вновь полученное транспортное средство с тем же владельцем (владельцами). Тип и номер знака необходимо указать в разделе А. **Заполните разделы А-М.**
- **Восстановить регистрацию:** выберите этот пункт, чтобы оплатить причитающийся сбор за восстановление. Для этого может понадобиться отметка о страховании. **Заполните разделы А, В, D или F, E в случае аренды, G, K и M.**

1

1 А. Тип услуги: продолжение.

- **Подать заявление на оформление сертификата на утиль:** выберите этот пункт, чтобы подать заявление на получение сертификата на утиль. **Заполните разделы А-J, L и M.**
- **Подать заявление только на оформление паспорта транспортного средства:** выберите этот пункт, чтобы подать заявление только на получение паспорта транспортного средства без оформления регистрации. Может потребоваться оплатить налог с продаж. **Заполните разделы А-J, L и M.**
- **Подать заявление только на регистрацию:** выберите этот пункт, чтобы подать заявление на новый номерной знак, когда не требуется паспорт транспортного средства (например, для прицепа массой менее 3000 lbs (1360 кг) или для двойной регистрации). **Заполните разделы А-B, D-G и I-M.**
ПРИМЕЧАНИЕ: двойная регистрация — это когда транспортные средства или прицепы, зарегистрированные в другом штате, должны быть зарегистрированы в штате Массачусетс в соответствии с концепцией двойной регистрации (глава 90, раздел 3 Общих законов штата Массачусетс (MGL)) и демонтировать номерные знаки обоих юрисдикций (согласно требованиям главы 90, раздела 6 MGL). Это применяется к транспортным средствам, которые отвечают всем нижеперечисленным условиям:
 - Принадлежат нерезидентам и зарегистрированы в другом штате
 - Находятся во владении или под управлением резидентов штата Массачусетс более чем 30 дней (не обязательно подряд) в течение календарного года
- **Перевести номерной знак между двумя транспортными средствами:** выберите этот пункт, чтобы перевести существующий действующий номерной знак на другое транспортное средство, которое в настоящее время принадлежит тому же владельцу. **Заполните разделы А-B, D-G и I-M.**
- **Зарегистрировать транспортное средство с ранее оформленным паспортом транспортного средства:** выберите этот пункт, чтобы добавить номерной знак к транспортному средству, которое в настоящее время принадлежит тому же владельцу. **Заполните разделы А-B, D-G и I-M.**
- **Оформить паспорт транспортного средства на ранее зарегистрированное транспортное средство:** выберите этот пункт, чтобы подать заявление на оформление нового паспорта транспортного средства на транспортное средство, которое ранее было зарегистрировано без оформления паспорта транспортного средства. **Заполните разделы А-J, L и M.**
- **Передать транспортное средство супругу(-е), пережившему(-ей) свою(-его) супругу(-а):** выберите этот пункт, когда право собственности на транспортное средство переходит пережившему(-ей) супругу(-е). Это действие доступно только для легковых автомобилей. При использовании существующего номерного знака укажите его тип и номер в разделе А. Необходимо предъявить форму письменного заявления под присягой пережившего(-ей) супруга(-и) и свидетельство о смерти. **Заполните разделы А-M.**
- **Подать заявление на краткосрочную регистрацию нерезидента:** для краткосрочной регистрации нерезидент дилеры и страховые агенты должны выбрать этот пункт и заполнить RTA. Заявители также должны заполнить *отдельный страховой сертификат для краткосрочной регистрации нерезидента* (доступен на сайте Mass.Gov/RMV).
- **Заменить номерной знак на существующем транспортном средстве без внесения изменений:** выберите этот пункт, чтобы заменить существующий номерной знак на новый без внесения изменений. Укажите тип и номер номерного знака в разделе А. При замене на коммерческий номерной знак или номерной знак школьного ученика необходимо указать полную массу брутто в разделе В12. При замене на номерной знак прокатного автомобиля или автобуса заполните разделы В10 и В11. **Заполните разделы А, В, D или F, E в случае аренды, G, K и M.**
- **Продлить регистрацию:** выберите этот пункт, чтобы продлить регистрацию. Может понадобиться отметка о страховании, если страховой компанией не была представлена запись о заключении страхового договора. При продлении можно изменить следующие поля: масса, количество посадочных мест, количество пассажирских мест, адрес гаража, цвет, адрес проживания, почтовый адрес и страховая компания. **Заполните разделы А, В, D или F, E в случае аренды, G, K и M.**
- **Внести изменения в регистрацию:** выберите этот пункт, чтобы внести изменения в свидетельство о регистрации транспортного средства, включая смену номерного знака. Выберите информацию, которую вы изменяете, и укажите новую информацию в соответствующем разделе, как указано. **Заполните разделы А, В, D или F, E в случае аренды, G, K и M.**

2 В. Сведения о транспортном средстве

Разделы В1 – В8: необходимо заполнить для всех действий.

- В3: тип регистрации** — при выборе прицепа в качестве типа регистрации, используйте поле «другое», чтобы указать «коммерческий» или «личный».
- ПРИМЕЧАНИЕ:** при выборе автофургона, при наличии двигателя, укажите «автофургон» в пункте В3. Если нет двигателя, укажите «автофургон» в пункте В3 и не заполняйте пункты В7, В8 и В9.
- В4: цвет (цвета)** — для разноцветного транспортного средства можно указать до двух цветов. Если были выбраны два цвета, укажите их, отметив в соответствующих полях номером 1 основной цвет и номером 2 дополнительный цвет.
- В5: комплектация** — комплектация — это версия модели транспортного средства, определяющая различные функции и опции. (например, SL — стандартная версия, LE — класс «люкс»)
- В7: пассажирские места** — для всех транспортных средств типа «напрокат» или 7D количество пассажирских мест — это общее количество мест, включая водителя, и должно соответствовать вместимости, указанной в пункте В11.
- В8: тип топлива** — варианты, которые можно указать в качестве «другого», включают: сжатый природный газ, с откидным верхом, электричество и дизель, электричество и газ, этанол, универсальный, водородный топливный элемент и метанол.
- В9: счетчик пробега:** укажите показания счетчика пробега (только в милях). Все

2 В. Сведения о транспортном средстве: продолжение

- остальные единицы измерения должны быть пересчитаны в мили.
- В10:** при регистрации автобуса выберите правильный тип/вид использования. При выборе Департамента коммунального хозяйства (DPU) необходимо предъявить действительный сертификат DPU.
- В11:** укажите максимальное количество посадочных мест, включая места водителя, для всех транспортных средств типа «напрокат» или 7D. Сборы основаны на общем количестве посадочных мест, и это будет использоваться для расчета регистрационных сборов.
- В12:** полная масса брутто (Total Gross Weight, TGW), также известная как зарегистрированная масса (Registered Weight, RW) — укажите полную массу брутто (полную массу/массу с грузом) коммерческих транспортных средств или прицепа. TGW/RW не может превышать разрешенную максимальную массу (Gross Vehicle Weight Rating, GVWR), которая представляет собой максимальную массу, установленную производителем.

3 С. Сведения о паспорте транспортного средства

- Поле С1:** выберите «новое» или «бывшее в употреблении». Если вы выбрали пункт «новое», оставьте остальные поля пустыми.
- С2 – С4:** эти пункты необходимо заполнить, если в пункте С1 вы указали «бывшее в употреблении».
- С5:** бренд первичного утиля — необходимо заполнить только для сертификата на утиль.
- С6:** бренд вторичного утиля — необходимо заполнить только для сертификата на утиль.

4 D. Сведения о владельце (1 и 2)

- Заполните этот раздел для всех действий, которые связаны с индивидуальными владельцами. В качестве владельцев транспортного средства можно указать не более двух человек.
- D1:** выберите требование к удостоверению личности владельца, предоставляемому для целей регистрации. Согласно закону (глава 90, § 2, M.G.L.), «физическое лицо», подающее заявление на регистрацию транспортного средства, должно предоставить, как минимум, один из следующих документов:
- Водительские права, выданные в штате Массачусетс, с неистекшим сроком действия или номер удостоверения личности штата Массачусетс
 - Водительские права, выданные за пределами штата (Out-of-State, OOS) (только в США или Канаде), с неистекшим сроком действия — при личном присутствии требуется предъявить физические права. Если владелец физически не присутствует, то требуется предоставить цветную копию передней и обратной стороны водительских прав.
 - Необходимо предъявить вашу карту с номером социального страхования (SSN) — физическую карту SSN. Карту нельзя ламинировать.
 - Подтверждение законного присутствия, загранпаспорт с неистекшим сроком действия, или выданный консульством документ, удостоверяющий личность, — необходимо предъявить загранпаспорт с неистекшим сроком действия, выданный консульством документ, удостоверяющий личность, или один из документов, подтверждающих законное присутствие, перечисленных на сайте mass.gov/ID
- D4, D6 и D8:** укажите номер, место выдачи и срок окончания действия документа, удостоверяющего личность, который был указан в пункте D1.
- ПРИМЕЧАНИЕ:** RMV оставляет за собой право попытаться проверить любые заверения или документы, сделанные или предоставленные клиентом в данном разделе. Любое лицо, сознательно сделавшее любое ложное заявление при подаче заявления на регистрацию транспортного средства, подлежит судебному преследованию и (или) штрафу в случае осуждения (глава 90, § 24, M.G.L.). Регистратор также может отозвать любую регистрацию, полученную в результате ложных заявлений или введения в заблуждение.

D9 и D18: укажите адрес электронной почты владельца (необязательно)

D5 и D14: адрес проживания — адрес, по которому проживает владелец. Если владельцев двое, то в качестве адреса проживания при регистрации отображается адрес владельца 1.

D7 и D16: почтовый адрес владельца — укажите почтовый адрес, если он отличается от адреса проживания. Если владельцев двое, то в качестве почтового адреса при регистрации отображается адрес владельца 1. Документы, связанные с регистрацией, будут отправляться по адресу проживания, если в поле почтового адреса владельца 1 не указан другой адрес.

5 E. Сведения об арендаторе/на хранении

- E1:** заполните этот раздел, если транспортное средство находится в аренде или принадлежит нерезиденту, но при этом находится на хранении резидента штата Массачусетс.
- Укажите водительские права, удостоверение личности или SSN арендатора. Если арендатор является предприятием, укажите его федеральный идентификационный номер (FID). Заполните раздел, указав имя и адрес арендатора.
- E4:** при наличии двух арендаторов укажите информацию о 2-ом арендаторе. Сведения об арендаторе должны соответствовать указанным в договоре купли-продажи. Можно указать не более двух арендаторов.

6 F. Сведения о владельце бизнеса

Заполните этот раздел для транспортных средств, принадлежащих коммерческой организации или лизинговой компании. Подтверждение FID требуется, если коммерческая организация не зарегистрирована. Подтверждение FID включает уведомление 147C, CP575 или форму 2180, выданные Налоговой службой США (Internal Revenue Service, IRS).

F1: укажите адрес электронной почты предприятия (необязательно).

F4 и F5: номер USDOT и ИИН — необходимо указать для автотранспортных компаний, эксплуатирующих коммерческие транспортные средства, которые:

- Используются в торговле в пределах штата (в бизнесе исключительно на территории штата Массачусетс) с разрешенной максимальной массой свыше 10 000 lbs (4535 кг); или

- Используются для перевозки опасных материалов в количестве, требующем маркировки; или
 - Предназначены для перевозки более 15 пассажиров, включая водителя, и используются в торговле на территории штата Массачусетс
- Для того чтобы получить номер USDOT, посетите сайт www.fmcsa.dot.gov

F6: осуществление коммерческой деятельности под названием (Doing Business As, DBA) — это поле необходимо заполнить только тем заявителем, которые заполняют раздел 5. Укажите название DBA.

F7: SSN (если единоличный владелец) — при регистрации транспортных средств в качестве единоличного владельца, необходимо предъявить подтверждение FID и карту с номером социального страхования (SSN) единоличного владельца.

F8: физический адрес — укажите физическое местоположение предприятия.

F9: почтовый адрес — укажите почтовый адрес предприятия.

7 G. Адрес гаража

G1: адрес гаража — это адрес, где физически находится транспортное средство, либо где его ставят в гараж на ночь. Это адрес используется для определения города или населенного пункта, который будет выставлять клиенту счет на оплату акцизного налога.

8 H. Сведения о залогодержателе

Если в отношении транспортного средства предоставляется кредитование, укажите название и адрес финансового учреждения. Если код залогодержателя неизвестен, оставьте это поле пустым.

9 I. График уплаты налога с продаж или налога на использование

I1: при приобретении транспортного средства у лицензированного автомобильного дилера дилер должен заполнить этот раздел.

I2: при приобретении транспортного средства непосредственно с торгов необходимо указать цену продажи, включая взнос покупателя. Дилер также должен заполнить пункт «Продажа лицензированным автомобильным дилером» и «Подпись авторизованного дилера» в разделе 11

I3: при приобретении транспортного средства не у лицензированного автомобильного дилера необходимо заполнить этот раздел.

I4: если транспортное средство освобождено от налогов, данный раздел заполняется RMV.

10 J. Сведения о приобретении

J1: в этом разделе необходимо указать дату приобретения транспортного средства, в отношении которого осуществляется регистрация/оформление паспорта транспортного средства.

J2-J5: эти разделы необходимо заполнить при переводе транспортного средства из-за пределов штата в штат Массачусетс.

11 K. Сведения о страховании

K1, K2, K3 и K5: эти разделы должны быть заполнены уполномоченным страховым агентом или компанией штата Массачусетс с проставлением их подписи и печати. Подтверждение страхования необходимо для всех действующих, за исключением действительных, связанных с сертификатом на утиль, и связанных только с паспортом транспортного средства. Подтверждение страхования МОЖЕТ потребоваться при продлении, восстановлении номерного знака и внесении некоторых изменений. Отметка о страховании действительна в течение 30 дней.

K4: самострахование — этот раздел необходимо заполнить для всех самострахованных транспортных средств. Самострахование приемлемо в 3 следующих случаях. 1) Клиент вносит залог в Министерство финансов США; 2) организация является учреждением штата или муниципальным учреждением; или 3) организация является коммунальным предприятием. Министерство финансов выдает сертификат, который необходимо предъявить при подаче заявления на регистрацию транспортного средства.

K5: дата изменения договора — в этом разделе необходимо указать более позднюю дату из следующих: 1) дату добавления транспортного средства в договор или 2) дату проставления печати на RTA.

12 L. Сведения о продавце

L1 и L2: в этом разделе необходимо указать имя и адрес продавца.

13 M. Подтверждение и подпись заявителей

Все владельцы должны поставить свою подпись и дату под данным заявлением.

6

F. Business Owner Information		F1. Email		<input type="checkbox"/> Cell <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Work <input type="checkbox"/> Phone#	
F2. EIN/FID	F3. Corp/Co/Organization/Lessor Name		F4. USDOT#	F5. TIN#	
F6. DBA Dealer - Farmer - OC - Repair - and Transporter use only			F7. SSN if Sole Proprietor		
F8. Physical Address		Apt. #	City	State	Zip Code
F9. Mailing Address <input type="checkbox"/> Same as Physical Address		Apt. #	City	State	Zip Code

7

G. Garaging Address Address where vehicle is principally garaged.					
G1. Address	Apt. #	City	State	Zip Code	

8

H. Lienholder Information The bank, financial institution, or private party that financed your vehicle loan.					
1st Lien Code	Name	Address			
2nd Lien Code	Name	Address			
3rd Lien Code	Name	Address			

9

I. Sales or Use Tax Schedule		Numbers I1 or I2 must be completed by a licensed dealer. Number I3 must be completed for all casual/private sales. Number I4 is completed for sales tax exemptions by the RMV.			
I1. Sale by Licensed Motor Dealer Dealer EIN/FID #:		I2. Sale by Auction Sale Price including Buyer's Premium:			
Authorized Dealer's Signature:		MSRP: _____ Total Sales Price: _____			
Less Manufacturers Excise:		I3. Sale by Other Than Motor Vehicle Dealer or Auction House (Casual Sale) Gross Sale Price (Proof Required):			
Trade-In 1 VIN: _____	Less Trade-In Allowance: _____	MA Sales/Use Tax: _____			
Year: _____ Make: _____ Model: _____		Out of State Sales Tax Previously Paid: _____			
Trade-In 2 VIN: _____	Less Trade-In Allowance: _____	State that Sales Tax was Paid to: _____			
Year: _____ Make: _____ Model: _____		I4. Claim Exemption Code Form Attached (If Required)			
Taxable Sales Price: _____ MA Sales Tax Paid: _____					

10

J. Purchase Information		J1. Purchase Date:	J2. Is this vehicle being converted from another state with the same owner? If Yes, answer questions J3-J5 below <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
J3. MA Resident at Time of Purchase? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	J4. Was Mass Sales Tax Previously Paid? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	J5. Proof of Tax or Letter of Delivery provided? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			

11

K. Insurance Information		The company signatory hereto hereby certifies that it has or will insure or guarantee performance by the applicant herein before named with respect to the motor vehicle herein before described for a period at least coterminous with that of such registration under a motor vehicle liability policy, binder or bond which conforms to the provisions of general laws, Chapter 175, Section 113A, and that the premium charge and classification on the effective date of registration are as established by the commissioner of insurance under Chapter 175, Section 113B, 113H and Chapter 176E.			
K1. Insurance Company		K2. Insurance Code	K3. Effective Date of Insurance		
K4. Self Insured? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		K5. Policy Change Date			
Insurance Company's Authorized Representative's Signature					

12

L. Seller Information					
L1. Seller Name (Please Print)					
L2. Address	Apt. #	City	State	Zip Code	

13

M. Certification and Signature of Applicant(s)		Application not complete without all required signatures.			
I/We the applicants hereby certify under the penalties of perjury that there are no outstanding excise tax liabilities on the vehicle described above that have been incurred by the applicant(s), any member of the applicant's immediate family who is a member of the applicant's household or the business partner of the applicant(s). The RMV reserves the right to verify any representations or documents you provide. Whoever knowingly makes any false statement in application for registration of a motor vehicle is subject to prosecution and a fine and/or imprisonment upon conviction (M.G.L. c.90, §24). The Registrar may also revoke any registration obtained by false statements or misrepresentations. I hereby affirm under the penalty of perjury that the representations and/or documents I have provided in this Section are true and accurate. I further understand that falsely affirming to any matter required by the Registrar under Chapter 90 may be considered to be the commission of perjury under Chapter 90, Section 28 and punished as such under M.G.L. c. 26B, §1.					
Signature: Owner/Lessee 1		Date: _____			
Signature: Owner/Lessee 2		Date: _____			