失业金是什么?

失业金 (UI) 是一种临时性的收入保障计划,给马萨诸塞州无做错的失业人士,和他们是:

- 能正常工作
- 随时工作 , 和
- 积极地在找工作

失业金的资金来自所有州的雇主,季度性贡献给失业援助部(DUA),员工不需要贡献.

你应该什么时候申请失业 金?

如果你已经离职, 或者您的工作时间表已经减少, 你应该在你完全失业或者部分失业的第一个星期申请失业金. 您的失业金将在你提交了你的申请那个星期日开始计算. 这一日被称为失业金开始生效的日期.

在你的失业金生效日期之前,你都不符合领取任何已经业的周.

重要的提示：

只有你在美国，其领土或加拿大. 你可以要求失业金. 你不应要求任何一周的失业金, 当你已经出美国，其领土或加拿.大.

This pamphlet includes important information on how to apply for Unemployment Insurance benefits.

Este folleto contiene información importante sobre cómo solicitar los beneficios del Seguro de Desempleo.

Este panfleto contém informações importantes sobre como registrar-se para receber benefícios de subsídio de desemprego.

Данный проспект содержит важную информацию о процессе подачи заявления на получение Страхового пособия по безработице.

Livrè sa gen enfòmasyon enpòtan sou fason pou aplike pou Benefis Asirans Chomaj yo.

Il presente opuscolo contiene importanti informazioni riguardanti la modalità di richiesta per l'indennità di disoccupazione.

Cette brochure comporte d'importants renseignements sur la façon de demander des prestations d'assurance-chômage.

សៀវភៅផ្សព្វផ្សាយនេះមានរួមជាមួយនឹងព័ត៌មានសំខាន់ អំពីរបៀបដាក់ពាក្យសុំប្រាក់អត្ថប្រយោជន៍ការធានារ៉ាប់រងការគ្មានការងារ។

Cuốn sách mỏng này bao gồm thông tin quan trọng về cách nộp đơn xin bảo hiểm thất nghiệp

ແຜ່ນເຈ້ຍນີ້ມີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບວິທີການຂໍເອົາເງິນຕົ້ນປະໂຫຍດປະກັນໄພຫວ່າງງານ.

这本小册子包括如何申请失业保险金的重要信息.

이 팜플렛에는 실업 보험 급여의 신청 방법에 대한 중요한 정보가 들어 있습니다.

يحتوي هذا الكتيب على معلومات هامة حول كيفية التقديم للحصول على منافع تأمين البطالة.

雇主平等机会计划

根据残障人士的请求, 辅助仪器和服务可以安排. 对于听力受损的 Relay 中继服务，请拨打 711.

THE COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
EXECUTIVE OFFICE OF LABOR AND WORKFORCE DEVELOPMENT
DEPARTMENT OF UNEMPLOYMENT ASSISTANCE

Form 0590-A Chinese Rev. 1-26-18

THE COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
EXECUTIVE OFFICE OF LABOR AND WORKFORCE DEVELOPMENT
DEPARTMENT OF UNEMPLOYMENT ASSISTANCE

给马萨诸塞州的工人：

如何申请失业金

给马萨诸塞州的公司:

根据该州的就业和培训法律 M.G.L Chapter 151A, 你必须尽快地给每个员工这份副本的小册子. 从员工最后工作日期之后,不要等超过30日. 你必须提供这本小册子给你不再雇佣的永久或临时员工.

请填写下面的信息

_____

公司名

_____

邮寄地址

_____

电话号码

_____

联邦公司ID号码

上网申请

需要在网上开新的申请,或者重开旧的申请, 请参观我们的网站: **www.mass.gov/dua/uionline.**

1. 选择 **Log in to UI Online for Claimants.**
2. 创建一个UI网上帐户,或进入到现有的帐户.
3. 填写所有要求的信息并提交申请.
4. 定包括你的电话号码和电子邮件地址，以使我们更容易联系你, 如果我们有问题关于你的申请..

网上申请, 能够使用 每周 7 天 , 上午6:00至下午10:00

需要协助?

如果你有任何问题关于你的资格. 請在网上 **www.mass.gov/dua/eligibility**查看資格的需求.

需要帮助来创建一个UI网上帐户,請游览 **www.mass.gov/dua/fileclaim.**

申请需要的信息

要申请失业，你需要提供个人信息，包括你的社会安全号码，出生日期，家庭住址，电子邮件地址和电话号码.

你还需要提供有关您过去15个月的工作经历信息，包括:

- 所有公司的名称，地址和电话号码.
- 离开这些工作的原因.
- 开始和结束工作日期.
- 复工日期（如果你被解雇了，但有一 个复工日期.

在某些情况下可能需要提供其他信息：

- 如果你不是美国公民 , 你的绿卡号码或验证你是合法允许在美国工作.
- 如果你有抚养子女 - 他们的出生日期和社会安全号码.
- 如果你属于工会 - 你的工会名称和本地号码.
- 如果你属于军队 - 你的DD-214会员4表格. 如果没有，可以在www.dd214.us上要求你的DD-214.

直接存款付款，你需要你的银行名称，帐号和路由号码. 否则，DUA 将寄出借记卡给你.

使用电话申请

开新的申请,或重开旧的申请, 你可以:

- 参观我们的网站: **www.mass.gov/dua/schedulecallback** 安排有一个回电.
- 打给电话中心(617) 626 6800 ,或使用免费电话 (877) 626-6800. 请遵守下面的时间表.

失业电话中心,能够使用从周一至周五, 上午 8:30 至下午 4:30.

你社会号码的最后一位数字:	分配打电话给电话中心的日子:
0, 1	星期一
2, 3	星期二
4, 5, 6	星期三
7, 8, 9	星期四
任何最后一位数字	星期五